



Основана 3 ноября 1917 года  
Общественно-политическая газета

# Ульяновская ПРАВДА

№ 4 (24.176)

ВТОРНИК, 22 ЯНВАРЯ 2019 г.

www.ulpravda.ru

## Сергей Морозов: Гордость за свою родину и крепкая связь с ней - основа для социального сплочения, основа наших будущих побед

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Торжественное собрание и праздничный концерт «Симбирский край - наш общий дом», посвященные 76-летию Ульяновской области, прошли 19 января в Большом зале Ленинского мемориала.

От лица государственной власти и от себя лично жителей поздравил губернатор Сергей Морозов.

«Ульяновской области исполнилось 76 лет, - сказал глава региона. - Симбирской губернии в декабре 2018 года исполнилось 222 года, Симбирску (Ульяновску) - уже 371 год. Но история края значительно древнее и выходит за границы общепризнанных дат его основания. Об этом говорят исследования наших ученых-историков и краеведов. В каждом столетии, каждом десятилетии в истории региона много славных страниц, полных героизма и отваги, благородства и гражданского мужества. Наши предки доблестно сражались с кочевниками и мятежниками, верно и достойно служили государству и государю, развивали промышленность, науку, культуру, образование, сельское хозяйство. Совершали открытия и буквально писали историю Отечества. 19 января 1943 года мы считаем отправной точкой современной истории. Точкой, которую помнят наши отцы и деды, наши уважаемые ветераны Великой Отечественной войны и доблестные труженики тыла. Их поколение отвоевало свободу и независимость нашего государства. Разгромило фашистов



единства в Ульяновской области, где проживают представители более 120 национальностей.

Говоря о современных достижениях региона, губернатор отметил вклад в развитие авиации и авиастроения, машиностроения, в развитие культуры. Особо выделил Димитровград как центр ядерных технологий России и МАГАТЭ. «Главный индикатор нашего поступательного развития - объем валового регионального продукта Ульяновской области, - сказал Сергей Морозов. - За период 2005 - 2017 годов он увеличился в 4,2 раза. Это значит, что именно во столько раз за эти годы увеличилось производство промышленных, сельскохозяйственных товаров и услуг. Мы среди немногих регионов страны, которые ежегодно добиваются роста промышленного производства, несмотря на внешние условия, и 2018 год не стал исключением. Ульяновская область - признанный лидер инвестиционной политики. Ежегодный объем прямых инвестиций в экономику и на развитие социальной инфраструктуры близок к 100 миллиардам рублей. А общий объем инвестиций за период с 2005 года приближается к одному триллиону рублей! Это дает нам возможность ежегодно создавать для жителей региона 20 - 25 тысяч рабочих мест. И примерно каждое десятое рабочее место создается на новых современных высокотехнологичных предприятиях. Ряд предприятий, открытых в нашем регионе, не имеют аналогов в

В День Ульяновской области губернатор Сергей Морозов вручил отличившимся жителям государственные и региональные награды. Высокими званиями, знаками отличия отмечены 49 человек, добившихся наивысших результатов в различных отраслях и сферах деятельности.

масштабах всей страны. Например, объекты, связанные с возобновляемой энергетикой. Нам удалось за короткий срок практически с нуля создать новое направление, фактически новую отрасль. Уже построены два ветропарка (второй запустили в работу буквально на этой неделе) общей мощностью 85 мегаватт. Это более 5% от всей энергии, потребляемой в области, и сопоставимо с четвертью мощности всех ТЭЦ Ульяновска. В целом за последние годы область набрала очень хорошие темпы развития. У нас есть успехи, о которых можно говорить с гордостью. Их не стыдно сравнивать даже с лучшими советскими показателями, которые мы часто берем за эталон».

Напомнив про ошибки прежних лет, обернувшиеся большими потерями для культуры, архитектуры и исторической памяти, Сергей Морозов заявил: «Я считаю очень важной приметой нашего времени и нашего поколения стремление восстановить связь времен, преемственность, историческую справедливость; общее прошлое, гордость за свою Родину и крепкая связь с ней - основа для социального сплочения, основа для наших будущих побед».

БОЛЕЕ 120  
НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ  
ПРОЖИВАЕТ  
В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ.

и изменило ход всей мировой истории. Восстановило разрушенные города и обескровленное народное хозяйство. Подарило нам великую и сильную страну, которой мы гордимся, и самостоятельную, яркую и узнаваемую Ульяновскую область, которую бесконечно и трепетно любим!».

Напомнил Сергей Морозов и о том, что богатая история Симбирского-Ульяновского края предопределила еще одну уникальную черту нашей территории - богатейший национальный состав, недаром 2019 год объявлен Годом национального

## Ветераны, многодетные, педагоги...

Из регионального бюджета выделено 514 миллионов рублей на соцподдержку населения.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

Социальные выплаты в течение прошлой недели получили свыше 390 тысяч ульяновцев.

По информации министерства семейной, демографической политики и социального благополучия, более 137 млн рублей направлено на меры социальной поддержки ветеранов труда федерально-

го значения, тружеников тыла, реабилитированных лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий. Около 118 млн рублей выделено на поддержку ветеранов труда Ульяновской области. Более 61,6 млн рублей предусмотрено на ежемесячные выплаты при рождении третьего и последующих детей.

«Более 61 млн рублей направлено на меры соцподдержки приемным семьям. Почти 60 млн рублей было перечислено ульяновцам на субсидии и компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Порядка 27,7 млн рублей выделено педагогам из сельской местности. Около 20 млн рублей перечислено на

выплаты многодетным родителям и свыше 11,1 млн рублей направлено на ежемесячные пособия на детей. Почти 5,8 млн рублей получили семьи при многоплодных родах и около 3 млн рублей - на выплаты при реализации капитала «Семья», - прокомментировала глава ведомства Ольга Касимова.

Кроме того, более 2,3 млн рублей направлено на оказание адресной помощи ульяновцам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Порядка 1,3 млн рублей выделено субвенций на оплату проезда детям-сиротам. 1,2 млн рублей получили жители Ульяновской области, которые реализуют социальные контракты.

## «Мусорные» вопросы

Мониторинг качества предоставления услуг по вывозу ТКО будет еженедельным.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В субботу, 19 января, президиум регионального политического совета «Единой России» рассмотрел в числе прочих вопрос реформирования системы по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Ход этих процессов должен контролироваться партией системно и на каждом этапе, считает председатель бюджетного комитета Совета Федерации Сергей Рябухин. «Это очень непростые вопросы, но вместе с тем крайне важные. Поэтому их качественное решение должно стать нашим общим делом. Каждый субъект, задействованный в этих процессах, должен понимать свою социальную ответственность. Поэтому я считаю, что партийный контроль должен быть жесточайшим и проводиться системно», - сказал сенатор от ЗСО.

Министр природы и циклической экономики Дмитрий Федоров отметил, что для осуществления контроля с начала месяца в регионе работает горячая линия, куда поступило порядка тринадцати тысяч звонков. Большинство обращений связаны с нехваткой контейнеров или их отсутствием в муниципалитетах. В связи с этим, подчеркнул министр, уже были оформлены заявки на производство и поставку свыше двух тысяч дополнительных контейнеров.

Председатель аграрного комитета ЗСО Вячеслав Ковель отметил, что предоставление гражданам услуги по вывозу ТКО должно быть не только качественной, но и по приемлемой для населения цене. «В ходе личных приемов и встреч с гражданами нам уже поступают отзывы от населения на некачественные и несоответствующие заявленным параметрам услуги. Мы считаем, что стоимость должна соответствовать ее качеству. Кроме того, эта стоимость должна быть адекватна финансовым возможностям граждан. И здесь мы должны также проработать механизмы социальной защиты», - подчеркнул Ковель.

Его поддержал руководитель регионального исполкома «Единой России» Константин Долгов, обозначив необходимость формирования для операторов единого стандарта по оказанию коммунальной услуги по обращению с ТКО.

«Есть схема распределения территориальных зон работы операторов, утверждены тарифы, но остается много вопросов по обеспечению качества услуги. По каким параметрам люди должны понять, что услуга оказана в полном объеме и соответствует всем требованиям? Была ли проведена работа по определению мест размещения и количества контейнерных площадок в населенных пунктах? Определены ли конкретные требования и условия оплаты за невыполнение обязательств? Вот, например, в частном секторе Ульяновска не везде есть контейнеры и ни разу не приезжал мусоровоз. Как будет оператор выставлять счет? Или возьмем сельские районы. Проводилась ли работа по определению оптимального количества контейнеров с учетом количества жителей и топографических особенностей населенных пунктов, удобства жителей и возможностей работы техники?» - сказал Долгов.

Завершая обсуждение, секретарь регионального отделения Василий Гвоздев отметил, что рассмотрение вопроса на партийных площадках продолжится и в дальнейшем. «Главным показателем для нас будет мнение населения. Если мы будем видеть, что количество негативных обращений не снижается, а только повышается, если по какой-то территории ситуация не меняется к лучшему, то мы будем выходить с инициативой о замене оператора», - заключил Гвоздев.

(Продолжение темы - с. 2)

Подпишись на «Ульяновскую правду» на I полугодие 2019 г.

ИНДЕКС: 54450 - «толстушка» по вт. и пт.  
1 месяц - 147,00 руб., 6 месяцев - 882,00 руб.

Звоните по тел. 8 (8422) 41-04-32





**Первые проблемы**  
В региональном парламенте обсудили итоги первых 18 дней реформы системы обращения с ТКО.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

В пятницу, 18 января, состоялось совместное заседание комитетов по аграрной и продовольственной политике, природопользованию и охране окружающей среды и по жилищной политике и коммунальному хозяйству Законодательного собрания, на котором обсуждались вопросы обращения с отходами производства и потребления.

Министр природы и циклической экономики области Дмитрий Федоров сообщил, что по итогам 18 дней реформы обращения с твердыми коммунальными отходами на территории региона выявлен ряд проблем. Так, не все региональные операторы (ООО «УК «Экостандарт», ООО «Контракт+», ООО «Экосистемы») обеспечены в полном объеме контейнерным парком и специализированной техникой для сбора и вывоза отходов. Есть и недочеты в работе управляющих компаний (УК «Аметист», УК «Управдом», УК «Фундамент» и пр.), которые не очищали контейнерные площадки от мусора и допустили засор мусоропроводов отходами.

Кроме того, не все главы муниципальных образований предоставили реестр и схемы размещения контейнерных площадок, что не позволяет региональным операторам выставить необходимое количество контейнеров. При этом в процессе работы регоператоров выясняется, что заявленные контейнерные площадки не соответствуют требуемому количеству.

«Неполные три недели работы региональных операторов выявили недостатки в принятой территориальной схеме, в связи с чем принято решение о внесении изменений в части внедрения бестарного вывоза твердых коммунальных отходов (так как не все населенные пункты региона имеют дороги с подходящим покрытием), а также о корректировке реестра размещения контейнерных площадок. В настоящий момент подготовлена конкурсная документация на внесение изменений в территориальную схему по обращению с твердыми коммунальными отходами и создание ее электронной модели. Внесение изменений даст основание для проведения конкурсного отбора пятого регионального оператора, а создание электронной модели обеспечит мониторинг работы региональных операторов в онлайн-режиме, что позволит своевременно выявлять и решать возникающие проблемы», - прокомментировал Федоров.

По поручению губернатора Сергея Морозова создана комиссия во главе с первым вице-премьером Андреем Тюриным, которая отслеживает работу региональных операторов по всем зонам совместно с главами администраций муниципальных образований.

Министерством природы ведется постоянный мониторинг работы региональных операторов, составлена ежедневная и еженедельная форма отчетности. Отслеживаются и проверяются треки маршрутов региональных операторов по системе GPS и ГЛОНАСС.

Депутаты ЗСО попросили предоставить возможность для бюджетных учреждений социальной сферы заключать договоры с регоператорами на вывоз отходов по факту. Такая возможность есть, все обговаривается индивидуально.

Также на совещании в очередной раз разъяснили зону ответственности: с момента погрузки в контейнер за отходы отвечают регоператоры, а за содержание контейнерной площадки, а также мусорокамера - управляющие компании. По данному вопросу минприроды региона разработает специальную памятку для управляющих компаний и жителей домов.

Регоператоры попросили определить конкретные сроки, по которым можно судить о работе и о реформе в целом. Оценивать ее сейчас, в самом начале, нецелесообразно.

Большинство вопросов было задано по тарифам. Депутаты попросили еще раз проанализировать ценообразование и рассмотреть возможность их снижения.

# Площадка для «Экономики 2.0»

**Ульяновская область сохранила место в ТОП-5 Приволжского федерального округа.**

■ ГЕОРГИЙ КУЗНЕЦОВ

На исходе первой декады января глава правительства Ульяновской области огласил первые предварительные итоги развития региона в 2018 году.

Данные цифры еще окончательны, тем не менее общие тенденции уже ясны. Главное, что по официальным итогам 11 месяцев, которые с минимальными изменениями станут и годовыми итогами, регион сохранил место в ТОП-5 Приволжского федерального округа. Ульяновская область - четвертая из 14 субъектов в рейтинге социально-экономического развития.

Как отметил премьер, на протяжении последних пяти лет растут собственные налоговые и неналоговые доходы области. Что не менее важно, растут и объемы привлекаемых федеральных средств. В итоге доходы регионального бюджета-2018 составили рекордные 57 миллиардов рублей (годом ранее - 50,7 миллиарда). Из них 45 миллиардов (рост - 14%) - собственные средства, оставшиеся (с ростом в 10,5%) - федеральные.

Основным источником доходов продолжает оставаться налог на прибыль организаций (более 25,5% всех собранных средств, почти 12 миллиардов рублей). Александр Смекалин особо подчеркнул, что это является показателем эффективности экономики региона, и выделил основные источники налога. Это механический завод, все последние годы лидирующий благодаря огромному госзаказу, банковский сектор (в первую очередь Сбербанк РФ и Альфа-банк) и группа предприятий, вошедших в область за последние десять лет, - «Марс», «Эфес» и т.д.

Традиционен и второй по значимости источник доходов Ульяновской области - НДФЛ. Его собрано 11 миллиардов рублей (24% доходной части

**100**  
МЛРД РУБ. СПОСОБНА  
СОСТАВИТЬ ДОХОДНУЮ  
ЧАСТЬ БЮДЖЕТА  
РЕГИОНА-2021.

бюджета). Цифры подтверждают рост средней заработной платы в регионе и появление новых рабочих мест. При этом, говоря о средней заработной плате, премьер определил и довольно весомое «но».

Речь о том, что при росте средней зарплаты в 10% зарплаты на крупных и средних предприятиях демонстрируют темпы от 12%. Зарплаты же в секторе малого и среднего предпри-



Александр Смекалин:

- Прошедший год позволил региону сформировать площадку если не для кардинального прорыва, то для очень серьезного шага вперед. Мы имеем все основания ждать дальнейшего роста промышленного производства, валового регионального продукта и доходов бюджета. Именно в 2018 году мы сформировали наши главные на ближайшее время точки роста. Это альтернативная энергетика, авиастроение (в том числе ПОЭЗ, перешедшая в разряд эффективных зон, как только начали работу первые резиденты) и, после окончания строительства ФВЦМР, медицина.

нимательства растут куда с меньшей скоростью. Учитывая отсутствие роста безработицы и оттока кадров (а местами - даже наличие дефицита рабочих профессий), можно сделать вывод, что не вся зарплата в секторе МСП отражается в официальных ведомостях. Как следствие, страдает (даже при немаленьких доходах) социальная защищенность граждан, получающих часть зарплаты по «серым» и «черным» схемам. «На решении этого вопроса мы и сосредоточимся в наступившем году, - заявил премьер. - Предприниматели должны пересмотреть систему трудовых отношений и защиту прав собственных работников».

Говоря о показателях социально-экономического развития области, Александр Смекалин выделил не прекращающийся на протяжении десятка лет рост промышленного производства. И хотя в 2018 году показатель не превысит один процент (ориентировочно - 0,7%), сам факт роста говорит о многом.

К флагманам промышленности глава правительства отнес «Авиастар-СП» (определены задачи предприятия на 2019 год с учетом того, что в полный рост заработает схема конвейерного производства Ил-76-МД-90А), УАЗ и новых игроков - «Такатку», «Шэффлер», «Бриджстоун» и пр.

В 2018 году подписаны два специнвестконтракта (СПИК, третьей стороной которых, после области и инвестора, выступает Минпромторг РФ), по которым начиная с 2021 года Isuzu будет собирать в Ульяновске по 48 тысяч малотоннажных грузовиков в год (в 2019 г. - 5 тысяч), а Vestas уже в этом году представит на российский и мировой рынки лопасти для ветрогенераторов ульяновского производства.

Среди медицинских событий прошедшего года Александр Смекалин отметил начало полноценной работы перинатального центра в Ульяновске (по факту - введен в строй в декабре 2017-го), завершение строительства Федерального центра медицинской радиологии (идет установка оборудования и лицензирование, первых пациентов примет до конца I квартала) и нового хирургического корпуса в Дмитровграде, а также решение о полной цифровизации закупок в сфере здравоохранения («для полного исключения человеческого фактора», сказал премьер) и подготовку задания для строительства нового корпуса детской инфекционной больницы в Ульяновске.

Образование, спорт, соцзащита... По словам премьера и по представленным им фактам и цифрам, регион продолжает развиваться.

«Главное, - уверен Александр Смекалин, - прошедший год позволил региону сформировать площадку если не для кардинального прорыва, то для очень серьезного шага вперед. Мы имеем все основания ждать дальнейшего роста промышленного производства, валового регионального продукта и доходов бюджета. Наша цель в ближайшем горизонте, до 2021 года, - бюджет порядка 100 миллиардов рублей, и 2018 год показал, что это нам по силам. Именно в 2018 году мы сформировали наши главные на ближайшее время точки роста. Это альтернативная энергетика, авиастроение (в том числе ПОЭЗ, перешедшая в разряд эффективных зон, как только начали работу первые резиденты) и медицина (после окончания строительства ФВЦМР). Сегодня площадка для того, что называют «Экономика 2.0», в Ульяновской области готова».



ГУБЕРНАТОР УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
У К А З  
10 декабря 2018 г. № 1  
г. Ульяновск

**О внесении изменения в указ  
Губернатора Ульяновской области  
от 26.12.2017 № 100**

**П о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в абзац третий пункта 3.5 раздела 3 Положения об организации и ведении гражданской обороны в Ульяновской области, утвержденного указом Губернатора Ульяновской области от 26.12.2017 № 100 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Ульяновской области», изменение, изложив его в следующей редакции:  
«По решению Правительства Ульяновской области создаются спасательные службы гражданской обороны: автомобильная, дорожная, инженерная, коммунально-техническая, медицинская, оповещения и связи, по защите культурных ценностей, по защите сельскохозяйственных животных и растений, по снабжению горяче-смазочными материалами, торговли и питания.».

2. Настоящий указ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор области С.И. Морозов

ПРАВительСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
15 января 2019 г. № 2-П  
г. Ульяновск

**О признании утратившим силу постановления  
Правительства Ульяновской области  
от 12.04.2017 № 169-П**

Правительство Ульяновской области  
п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившим силу постановление Правительства Ульяновской области от 12.04.2017 № 169-П «О одновременных денежных выплатах победителям и призерам национальных и международных чемпионатов профессионального мастера по стандартам «Ворлдскиллс», а также их наставникам».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя  
Правительства области А.С. Тюрин

ПРАВительСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
16 января 2019 г. № 3-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Ульяновской области  
от 10.06.2015 № 267-П**

Правительство Ульяновской области  
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 10.06.2015 № 267-П «Об утверждении Порядка определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Центр кластерного развития Ульяновской области» на обеспечение её деятельности» следующие изменения:

1) заголовок изложить в следующей редакции:

**«Об утверждении Положения о порядке определения объёма и предоставления Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Агентство технологического развития Ульяновской области» субсидий из областного бюджета Ульяновской области»;**

2) в преамбуле слово «мероприятий» исключить, цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения объёма и предоставления Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Агентство технологического развития Ульяновской области» субсидий из областного бюджета Ульяновской области.»;

4) Порядок определения объёма и предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидий автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Центр кластерного развития Ульяновской области» на обеспечение её деятельности изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Ульяновской области  
от 10 июня 2015 г. № 267-П

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке определения объёма  
и предоставления Автономной  
некоммерческой организации  
дополнительного образования «Агентство  
технологического развития Ульяновской  
области» субсидий из областного бюджета  
Ульяновской области**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объёма и предоставления Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Агентство технологического развития Ульяновской области» субсидий из областного бюджета Ульяновской

области (далее - Агентство, субсидии соответственно).

2. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения следующих затрат Агентства в связи с осуществлением его деятельности, направленной на поддержку малого и среднего предпринимательства:

1) затрат, связанных с оплатой труда работников Агентства с учётом страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений, и возмещением указанным работникам расходов, связанных со служебными командировками. При этом объём затрат Агентства, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в связи с оплатой труда работников Агентства, работающих по трудовому договору (без учёта страховых взносов, начисляемых на выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц в рамках трудовых отношений), не должен превышать размер, установленных правовым актом Правительства Ульяновской области;

2) затрат, связанных с материально-техническим обеспечением деятельности Агентства, к которым относятся:

а) оплата приобретаемых основных средств и материалов;

б) внесение арендной платы по договорам аренды помещений, занимаемых Агентством;

в) оплата коммунальных и эксплуатационных услуг, а также работ (услуг) по содержанию занимаемых Агентством помещений;

г) оплата услуг связи;

д) оплата приобретаемых программного обеспечения для компьютерной техники и справочных (информационных) систем, баз данных, иных систем и программного обеспечения, услуг по разработке и сопровождению сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) затрат, связанных с развитием территориальных кластеров, к которым относятся:

а) оплата услуг, связанных с обеспечением участия в форумах, конференциях, выставках участников территориальных кластеров, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, иных заинтересованных лиц;

б) оплата услуг по разработке проектов развития территориальных кластеров и инвестиционных программ;

в) оплата услуг по осуществлению мониторинга состояния инновационного, научного и производственного потенциала территориальных кластеров;

г) оплата услуг по разработке и реализации совместных кластерных проектов с привлечением участников территориальных кластеров, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, иных заинтересованных лиц;

д) оплата услуг по организации подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, консультационных услуг, оказываемых в интересах участников территориальных кластеров;

е) оплата услуг по оказанию участникам территориальных кластеров содействия в получении государственной поддержки;

ж) оплата услуг, направленных на продвижение на рынке новых продуктов (услуг) участников территориальных кластеров;

з) оплата услуг по организации конференций, семинаров, форумов, конкурсов, чемпионатов и иных мероприятий, направленных на повышение инвестиционного и инновационного потенциала Ульяновской области, с привлечением участников территориальных кластеров, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, иных заинтересованных лиц, в том числе приобретение товаров, работ, услуг;

и) оплата консалтинговых услуг, соответствующих специализации отдельных участников территориальных кластеров;

к) оплата услуг, связанных с правовым, маркетинговым и рекламным обеспечением деятельности участников территориальных кластеров;

л) оплата услуг, связанных с проведением в средствах массовой информации информационных кампаний, направленных на освещение деятельности территориальных кластеров и перспектив их развития, продвижение бренда кластеров;

м) оплата услуг по проведению маркетинговых исследований на различных рынках, связанных с продвижением продукции участников территориальных кластеров;

н) оплата товаров, работ, услуг, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на развитие изобретательства и рационализаторства в Ульяновской области;

о) оплата услуг, связанных с организацией и проведением мероприятий, в рамках реализации национальной технологической инициативы Ульяновской области и создания необходимых правовых, экономических и организационных условий, а также стимулов для юридических и физических лиц, осуществляющих инновационную деятельность в Ульяновской области, в том числе приобретение товаров, работ, услуг;

4) затрат, связанных с реализацией комплекса взаимосвязанных приоритетных проектов Ульяновской области «Технологическая долина - Технокампус 2.0 - Сантор», к которым относятся:

а) оплата услуг по разработке и сопровождению бизнес-планов, инновационных проектов и программ в рамках реализации комплекса проектов «Технологическая долина - Технокампус 2.0 - Сантор»;

б) оплата услуг по разработке архитектурной концепции объектов капитального строительства в рамках реализации проекта «Технокампус 2.0»;

в) оплата услуг консультантов, экспертов, членов наблюдательного совета проекта «Технокампус 2.0»;

г) оплата услуг, связанных с реализацией программы привлечения резидентов проекта «Технокампус 2.0».

Объём субсидий определяется исходя из объёма затрат Агентства, указанных в настоящем пункте.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых до Министерства цифровой экономики и конкуренции Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключённого Агентством с Министерством (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Ульяновской области.

5. Агентство на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

1) у Агентства должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у Агентства должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом Ульяновской области;

3) Агентство не должно получать средства из областного бюджета Ульяновской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Положения;

4) у Агентства должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ульяновской областью;

5) Агентство не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

6) Агентству не должно быть назначено административное наказание за нарушение условий предоставления из областного бюджета Ульяновской области иных субсидий, если срок, в течение которого Агентство считается подвергнутым такому наказанию, не истёк.

6. Для получения субсидий Агентство представляет в Министерство следующие документы (копии документов):

1) заверенную единоличным исполнительным органом Агентства копию устава Агентства;

2) смету затрат, указанных в пункте 2 настоящего Положения, в том числе затрат, связанных с оплатой труда работников Агентства, согласованную с Министерством в установленном им порядке и утверждённую единоличным исполнительным органом Агентства;

3) заверенную единоличным исполнительным органом Агентства копию свидетельства о государственной регистрации Агентства;

4) справку об исполнении Агентством обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) справку о соответствии Агентства требованиям, установленным подпунктами 2-6 пункта 5 настоящего Положения, подписанную единоличным исполнительным органом Агентства.

7. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов (копий документов), указанных в пункте 6 настоящего Положения, осуществляет проверку соответствия Агентства требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения, а также комплектности представленных документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов, наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении Агентству субсидий и заключении с ним Соглашения или об отказе в предоставлении субсидий.

Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий являются:

несоответствие Агентства требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения; представление Агентством документов (копий документов), предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений.

Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения Министерство направляет Агентству уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления.

8. Соглашение должно содержать:

1) объём субсидий, цели, условия и порядок их предоставления, в том числе сроки перечисления;

2) перечень документов (копий документов), представляемых Агентством для перечисления

субсидий, сведения о порядке и сроках проверки Министерством этих документов;

3) показатели результативности предоставления субсидий и их значения;

4) порядок, сроки и форму представления Агентством отчётности о результатах использования субсидий и о достижении значений показателей результативности предоставления субсидий;

5) порядок и сроки возврата Агентством субсидий в областной бюджет Ульяновской области;

6) согласие Агентства и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключённым в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет на приобретение за счёт субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидий иных операций, определённых настоящим Положением.

9. Перечисление субсидий осуществляется Министерством с лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт Агентства, открытый в кредитной организации, в сроки и на основании документов, предусмотренных Соглашением. В случае обнаружения в представленных Агентством для перечисления субсидий документах (копиях документов) неполных и (или) недостоверных сведений субсидии не перечисляются, о чём Агентство уведомляется Министерством в письменной форме не позднее 5 рабочих дней со дня обнаружения таких сведений.

10. Министерство обеспечивает соблюдение Агентством условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения Агентством условий, целей и порядка предоставления субсидий.

11. В случае нарушения Агентством условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, или установления факта предоставления ложных либо намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проведённых Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок, Министерство обеспечивает возврат субсидий в областной бюджет Ульяновской области путём направления Агентству в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения нарушений, требования о необходимости возврата субсидий в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

12. В случае недостаточности Агентством значимых показателей результативности предоставления субсидий перечисленные ему субсидии подлежат возврату в областной бюджет Ульяновской области в объёме, пропорциональном величине недостигнутых значений указанных показателей.

Возврат субсидий осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

В случае отказа или уклонения Агентства от добровольного возврата субсидий в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по их принудительному взысканию.

12. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат использованию в очередном финансовом году на те же цели в соответствии с решением Министерства, согласованным с Министерством финансов Ульяновской области.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Председателя  
Правительства области А.С. Тюрин

ПРАВительСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
16 января 2019 г. № 4-П  
г. Ульяновск

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Ульяновской области  
от 10.12.2015 № 652-П**

Правительство Ульяновской области  
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 10.12.2015 № 652-П «О максимальном размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в находящихся на территории Ульяновской области государственных и муниципальных образовательных организациях в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми» следующие изменения:

1) в пункте 2 цифры «2018» заменить цифрами «2019»;

2) в пункте 3 цифры «2019» заменить цифрами «2020»;

3) в пункте 4 цифры «2020» заменить цифрами «2021»;

4) в абзаце четвёртом пункта 4 приложения № 1 слова «сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов» заменить словами «агропромышленного комплекса и развития сельских территорий»;

5) приложения № 2-4 изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2





(представляется работодателем - юридическим лицом);

6) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

7) копии документов, подтверждающих затраты работодателей на оплату труда выпускников и затраты на уплату страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

8) справку о численности выпускников и фактически отработанным ими времени;

9) копии трудовых книжек выпускников;

10) справку из налогового органа, полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи заявки, подтверждающую отсутствие у работодателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

8. Документы, представленные работодателями в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, подлежат регистрации в журнале регистрации, форма которого утверждается уполномоченным органом в день поступления указанных документов с указанием даты и времени их регистрации.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет проверку соответствия работодателя требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, а также комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещённой в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные государственные органы запросов (при необходимости), наведения справок, а также использования иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении работодателю субсидии и заключении с ним Соглашения или об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

несоответствие работодателя требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка; представление работодателем документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 7, не в полном объёме либо с нарушением предъявляемых к ним требований и (или) наличие в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений, а также несоответствие выписки требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка.

10. В случае если лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии не позволяют предоставить субсидию всем работодателям, в отношении которых уполномоченным органом принято решение о предоставлении субсидии, уполномоченный орган принимает решение о предоставлении субсидии работодателям, подавшим документы ранее в соответствии с очерёдностью поступления документов, определяемой по дате и времени их регистрации.

11. Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченный орган направляет работодателю уведомление о принятом решении. При этом в случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для принятия такого решения. Уведомление должно быть направлено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта его получения.

12. Соглашение должно содержать:

1) сведения об объёме субсидии, целях, условиях и порядке её предоставления, а также сроках перечисления субсидии;

2) перечень затрат работодателя, в целях возмещения которых предоставляется субсидия;

3) основания, порядок и сроки возврата работодателем субсидии в областной бюджет Ульяновской области;

4) согласие работодателя на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

5) запрет приобретения за счёт полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) перечень документов, представляемых работодателем для перечисления субсидии, сроки представления субсидии, сведения о порядке и сроках проверки указанных документов уполномоченным органом.

13. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом в сроки, предусмотренные Соглашением, с лицевого счёта уполномоченного органа, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на расчётный счёт работодателя, открытый в кредитной организации.

14. В случае нарушения работодателями условий предоставления субсидии, установленных при предоставлении субсидии, или установления факта представления ложных либо

намеренно искажённых сведений, выявленных по результатам проведённых уполномоченным органом, органом государственного финансового контроля проверок, субсидия подлежит возврату в областной бюджет Ульяновской области в полном объёме.

15. Уполномоченный орган обеспечивает возврат субсидии в областной бюджет Ульяновской области путём направления работодателю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления одного из указанных в пункте 14 настоящего Порядка оснований, требования о необходимости возврата субсидии в течение десяти календарных дней со дня получения указанного требования.

16. Возврат субсидии осуществляется на лицевой счёт уполномоченного органа с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

17. В случае отказа или уклонения работодателя от добровольного возврата субсидии в областной бюджет Ульяновской области уполномоченный орган принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию субсидии.

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
17 января 2019 г. № 9-П  
г. Ульяновск

### О признании утратившими силу нормативного правового акта (отдельного положения нормативного правового акта) Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области  
**п о с т а н о в л я е т :**

1. Признать утратившими силу: постановление Правительства Ульяновской области от 24.12.2015 № 702-П «Об утверждении Методических рекомендаций по применению метода определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным исполнителем, для обеспечения государственных нужд Ульяновской области при оказании услуг представителями творческих и спортивных профессий»;

пункт 2 постановления Правительства Ульяновской области от 23.05.2017 № 258-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  
**А.А.Смекали**

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е  
17 января 2019 г. № 10-П  
г. Ульяновск

### О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 18.03.2015 № 116-П

Правительство Ульяновской области  
**п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 18.03.2015 № 116-П «Об условиях и порядке предоставления мер социальной защиты народных дружинников и членов их семей» следующие изменения:

1) в приложении № 1:

а) в пункте 2:

в абзаце первом слова «, находящимся по месту жительства (месту пребывания) народного дружинника на территории Ульяновской области» исключить;

подпункт 1 после слова «выплаты» дополнить словом «, составленного»;

б) в пункте 11:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«11. Ежемесячно до 22 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должны быть предоставлены денежные выплаты, территориальный орган представляет областному государственному казённому учреждению, созданному для выполнения работ и оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее - центр социальных выплат), регистр получателей денежных выплат для организации предоставления денежных выплат с 1 числа следующего месяца.»;

в абзаце втором слово «лицевой» исключить, слова «кредитных организациях» заменить словами «кредитной организации»;

в) в пункте 12 слова «уполномоченный орган» заменить словами «исполнительный орган государственной власти Ульяновской области, уполномоченный в сфере социальной защиты населения (далее - уполномоченный орган)»;

г) в пункте 15:

в подпункте 1 слово «лицевые» исключить;

в подпункте 2 слова «современные, целевое, эффективное и правомерное расходование бюджетных средств» заменить словами «обеспе-

чивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований»;

д) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Уполномоченный орган обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств, направляемых на предоставление денежных выплат, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.»;

2) в приложении № 2:

а) в пункте 3 слова «, по месту жительства (месту пребывания) народного дружинника» исключить;

б) в пункте 14:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«11. Ежемесячно до 22 числа месяца, предшествующего месяцу, в котором должны быть предоставлены единовременные пособия, территориальный орган представляет областному государственному казённому учреждению, созданному для выполнения работ и оказания услуг в целях реализации установленных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Ульяновской области по осуществлению операций, связанных с перечислением соответствующим получателям денежных средств, предоставляемых в качестве социальных выплат (далее - центр социальных выплат), регистр получателей единовременных пособий для организации предоставления единовременных пособий с 1 числа следующего месяца.»;

в абзаце третьем слова «лицевые счета, открытые в кредитных организациях» заменить словами «счёт получателя, открытый в кредитной организации»;

в) в пункте 16:

в подпункте 1 слово «лицевые» исключить;

в подпункте 2 слова «современное, целевое, эффективное и правомерное расходование бюджетных средств» заменить словами «обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований»;

г) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Уполномоченный орган обеспечивает резу-

льтативность, адресность и целевой характер использования средств, направляемых на предоставление единовременных пособий, в соответствии с утверждёнными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.»

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель  
Правительства области **А.А.Смекали**

АГЕНТСТВО ВЕТЕРИНАРИИ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
П Р И К А З  
14 января 2019 г. № 1-пр  
г. Ульяновск

### О внесении изменений в приказ Агентства ветеринарии Ульяновской области от 02.11.2017 № 10-пр

В целях приведения нормативных правовых актов Агентства ветеринарии Ульяновской области в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2018 № 676 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Агентства ветеринарии Ульяновской области от 02.11.2017 № 10-пр «Об утверждении административного регламента исполнения Агентством ветеринарии Ульяновской области государственной функции «Осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) Название изложить в следующей редакции:

«Об утверждении административного регламента Агентства ветеринарии Ульяновской области по осуществлению регионального государственного ветеринарного надзора на территории Ульяновской области»;

2) в пункте 1 слова «исполнения Агентством ветеринарии Ульяновской области государственной функции «Осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Ульяновской области» заменить словами «осуществления Агентством ветеринарии Ульяновской области регионального государственного ветеринарного надзора на территории Ульяновской области»;

3) в административном регламенте исполнения Агентством ветеринарии Ульяновской области государственной функции «Осуществление регионального государственного ветеринарного надзора на территории Ульяновской области» (далее - Административный регламент):

наименование изложить в следующей редакции:

«Административный регламент Агентства ветеринарии Ульяновской области по осуществлению регионального государственного ветеринарного надзора на территории Ульяновской области»;

в пункте 1.1 слово «государственной» исключить;

в пункте 1.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«1.2. Перечень нормативных правовых актов,

регулирующих осуществление регионального государственного ветеринарного надзора, (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещён на официальном сайте Агентства ветеринарии Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть - Интернет), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее - реестр), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), государственной информационной системе Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - Портал);»;

абзац первый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Региональный государственный ветеринарный надзор на территории Ульяновской области осуществляется Агентством ветеринарии Ульяновской области (далее - Агентство ветеринарии);»;

по всему тексту административного регламента слова «исполнению государственной функции» заменить словами «осуществлению государственного ветеринарного надзора» в соответствующем падеже;

Пункт 1.6 дополнить подпунктами 27, 28, 29 следующего содержания:

«27) истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включённые в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.04.2016 № 724-р (далее - межведомственный перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы;

28) соблюдать запрет требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя предоставления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включённые в межведомственный перечень;

29) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.»;

пункт 1.7 дополнить подпунктами 16, 17 следующего содержания:

«16) по собственной инициативе представить документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в межведомственный перечень;

17) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом государственного контроля (надзора), исполняющим государственную функцию, в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включённые в межведомственный перечень.»;

в абзаце первом пункта 1.9 слова «исполнения государственной функции» заменить словами «осуществления государственного ветеринарного надзора»;

дополнить пунктами 1.10, 1.11, следующего содержания:

«1.10. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица, индивидуального предпринимателя: распоряжение Агентства ветеринарии Ульяновской области от 20.04.2018 № 148-р «Об утверждении перечня листов».

1.11. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных исполнительных органов государственной власти Ульяновской области, органов местного самоуправления либо подведомственных исполнительным органам государственной власти Ульяновской области или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем.

В рамках межведомственного информационного взаимодействия Агентство запрашивает у Управления Федеральной налоговой службы по Ульяновской области сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Запрос документов и (или) информации, содержащих сведения, составляющие налоговую



или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия допускается при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Агентство при организации и проведении проверок запрашивает и получает на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.»

Пункт 2.1. изложить в следующей редакции: «2.1. Порядок получения информации заинтересованными лицами по вопросам исполнения государственной функции, сведений о ходе исполнения государственной функции, в том числе на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - в сети «Интернет»), с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (далее - портал).

Для получения информации по вопросам осуществления регионального государственного контроля (надзора) заинтересованные лица обращаются в Агентство:

- лично;
- по телефону;
- в письменном виде почтовым отправлением;
- в форме электронного сообщения.

Основными требованиями к информированию заинтересованных лиц являются: достоверность предоставляемой информации, чёткость в изложении информации, оперативность предоставления информации.

Информирование заинтересованных лиц организуется путём индивидуального информирования и публичного информирования.

Информирование проводится в форме устного информирования и письменного информирования.

Индивидуальное устное информирование осуществляется должностными лицами Агентства при обращении заинтересованных лиц за информацией:

- лично;
- по телефону.

Должностные лица Агентства, осуществляющие индивидуальное устное информирование, должны принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением иных должностных лиц Агентства.

Индивидуальное устное информирование каждого заинтересованного лица должностные лица Агентства осуществляют не более 20 минут. В случае если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностные лица Агентства, осуществляющие индивидуальное устное информирование, могут предложить заинтересованным лицам обратиться за необходимой информацией в письменном виде.

Индивидуальное письменное информирование при обращении заинтересованных лиц в Агентство осуществляется путём направления ответов почтовым отправлением или в форме электронного сообщения (в зависимости от способа обращения заинтересованного лица за информацией или способа доставки ответа, указанного в обращении заинтересованного лица).

Ответ на обращение заинтересованных лиц представляется в простой, четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, номера телефона должностного лица Агентства - исполнителя. Ответ на обращение не дается, в случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый, либо электронный адрес, по которому должен быть направлен ответ.

При индивидуальном письменном информировании ответ направляется заинтересованному лицу в течение 30 дней со дня поступления обращения заинтересованного лица.

Публичное письменное информирование осуществляется путём публикации информационных материалов на официальном сайте Агентства в сети - Интернет, Портале.

Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на установленных в Агентстве информационных стендах.

На официальном сайте Агентства в сети «Интернет», на Едином портале, Портале, в соответствующем разделе реестра размещена следующая справочная информация:

место нахождения и графики работы Агентства, его структурных подразделений;

справочные телефоны структурного подразделения Агентства, исполняющего государственную функцию и организаций, участвующих в осуществлении регионального государственного ветеринарного надзора, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Агентства, исполняющего государственную функцию, в сети «Интернет».

Агентство обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте и в соответствующем разделе Реестра.»;

дополнить пунктом 2.1.1 следующего содержания:

«2.1.1. Плата с юридических лиц, индивидуальных предпринимателей за проведение мероприятий по контролю не взимается.»;

наименование раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, осуществляющего региональный государственный ветеринарный надзор, а также его должностных лиц»;

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Органы (организации), юридические (физические лица), в отношении которых осуществляется региональный государственный ветеринарный надзор (далее - заявители), имеют право в досудебном (внесудебном) порядке подать жалобу (претензию) на решение и (или) действие (бездействие) Агентства, а также его должностных лиц, принятых (осуществляемых) при осуществлении регионального государственного ветеринарного надзора. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) при осуществлении регионального государственного ветеринарного надзора, в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителя обязательным.»;

в пункте 5.7 слова «пл. Ленина» заменить словами «Соборная площадь»;

наименование приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«Блок-схема осуществления Агентством ветеринарии Ульяновской области регионального государственного ветеринарного надзора на территории Ульяновской области».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

**Руководитель - главный государственный ветеринарный инспектор Ульяновской области Н.И.Пелевина**

#### МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

17 января 2019 г. № 1 г. Ульяновск

#### О внесении изменения в приказ Министерства образования и науки Ульяновской области от 18.09.2017 № 14

1. Внести в пункт 1 Порядка получения государственными гражданскими служащими Министерства образования и науки Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утвержденный приказом Министерства образования и науки Ульяновской области от 18.09.2017 № 14 изменение, изложив его в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет правила получения государственными гражданскими служащими Министерства образования и науки Ульяновской области (далее соответственно - гражданские служащие, Министерство) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческая организация) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа некоммерческой организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; предоставления на безвозмездной основе интересов Российской Федерации или Ульяновской области в органах управления и ревизионной комиссии некоммерческой организации, учредителем (акционером, участником) которой является Российская Федерация или Ульяновская область в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или Правительства Ульяновской области или нормативными правовыми актами Ульяновской области, определяющими порядок осуществления от имени Российской Федерации или Ульяновской области полномочий учредителя организации либо управления находящимися в федеральной собственности или собственности Ульяновской области акциями (долями) участия в уставном капитале); иных случаях, предусмотренных федеральными законами.»

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности Министра образования и науки Ульяновской области А.А.Шкляр**

#### МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

29.12.2018 г. № 294-п г. Ульяновск

#### О признании утратившим силу приказа Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 22.03.2017 № 86-П

Приказываю:

1. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 22.03.2017 № 86-П «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области государственной услуги по назначению и выплате государственных выплат отдельным категориям граждан в части предоставления денежных компенсаций лицам, подвергшимся репрессиям в виде лишения свободы, помещения на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения и впоследствии реабилитированным».

2. Приказ вступает в силу с 1 января 2019 года.

**Министр С.В.Панченко**

#### МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

10.01.2019 г. № 1-пр г. Ульяновск

#### О командировании лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в Министерстве финансов Ульяновской области, а также работников областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство финансов Ульяновской области

В целях реализации статьи 168 Трудового кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое положение о командировании лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в Министерстве финансов Ульяновской области, а также работников областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство финансов Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.05.2018 № 44-пр «О размерах возмещения отдельных расходов, связанных со служебными командировками работников областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство финансов Ульяновской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу со следующего дня после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности Н.М. Куприянову.

**Исполняющий обязанности Министра финансов области Л.Л.Жаринова**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к приказу Министерства финансов Ульяновской области от 10.01.2019 г. № 1-пр

#### ПОЛОЖЕНИЕ о командировании лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в Министерстве финансов Ульяновской области, а также работников областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство финансов Ульяновской области

1. Настоящее Положение определяет порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками лиц, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы, в Министерстве финансов Ульяновской области (далее работники Министерства финансов Ульяновской области), а также работников областных государственных учреждений, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство финансов Ульяновской области (далее - работники учреждений).

2. Работники Министерства финансов Ульяновской области, а также руководители учреждений направляются в служебные командировки по решению Министра финансов Ульяновской области или лица, исполняющего его обязанности, для выполнения служебного задания (вне постоянного места работы) как на территории Российской Федерации, так и на территориях иностранных государств.

3. Работники учреждений направляются в служебные командировки по решению руководителей этих учреждений или лиц, исполняющих обязанности руководителей этих учреждений, для выполнения служебного задания (вне постоянного места работы) как на территории Российской Федерации, так и на территориях иностранных государств.

4. Возмещение работникам Министерства финансов Ульяновской области, а также работникам учреждений расходов, связанных с командировками, осуществляется в размерах, установленных пунктами 5-7 настоящего Положения.

5. Расходы по бронированию и найму жилого помещения (в том числе в случае вынужденной остановки в пути) возмещаются (за исключением случаев, когда предоставляется бесплатное жилое помещение) по фактическим затратам, подтвержденным соответствующими документами, но не более 6500 рублей в сутки.

При отсутствии подтверждающих документов расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке.

6. Расходы на проезд к месту командирования и обратно к постоянному месту работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, предоставлению в поездах постельных принадлежностей), а также на проезд из одного населенного пункта в другой в случае командирования в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах, воздушным, железнодорожным, водным и автомобильным транспортом возмещаются по фактическим затратам, подтвержденным проездными документами, по следующим нормам:

воздушным транспортом - по тарифу экономического класса;

морским и речным транспортом - по тарифу не выше стоимости проезда в четырехместной каюте с комплексным обслуживанием пассажиров;

железнодорожным транспортом - по тарифу вагона экономического класса с четырехместными купе или с местами для сидения.

При отсутствии проездных документов оплата не производится.

7. Дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные), компенсируются за каждый день нахождения в служебной командировке, включая выходные и праздничные дни, а также дни нахождения в пути, в том числе за время вынужденной остановки в пути, в размерах:

- при командировании в пределах Ульяновской области - 300 рублей;
- при командировании в город Москву, город Санкт-Петербург - 500 рублей;
- при командировании в другие субъекты Российской Федерации - 300 рублей.

При направлении в служебную командировку за пределы территории Российской Федерации суточные выплачиваются в иностранной валюте в размерах, устанавливаемых Правительством Российской Федерации для организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета.

#### МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

15.01.2019 г. № 2-пр г. Ульяновск

#### О закреплении кода классификации доходов областного бюджета Ульяновской области за главными администраторами доходов областного бюджета Ульяновской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного Кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Закрепить за Министерством промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (код главного администратора доходов областного бюджета Ульяновской области 233) следующий код классификации доходов областного бюджета Ульяновской области:

Код классификации доходов бюджетов	Наименование кода классификации доходов бюджета
2 19 25497 02 0000 150	Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов субъектов Российской Федерации

2. Настоящий приказ вступает в силу со следующего дня после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Министра финансов Ульяновской области Л.Л.Жаринова**

#### МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

16.01.2019 г. № 3-пр г. Ульяновск

#### Об утверждении перечня кодов подвидов доходов бюджета по видам доходов областного бюджета Ульяновской области, главными администраторами которых являются органы государственной власти Ульяновской области (или) находящиеся в их ведении государственные казенные учреждения Ульяновской области

В соответствии со статьей 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый перечень кодов подвидов доходов бюджета по видам доходов областного бюджета Ульяновской области, главными администраторами которых являются органы государственной власти Ульяновской области и (или) находящиеся в их ведении государственные казенные учреждения Ульяновской области.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Ульяновской области от 16.03.2016 № 17-пр «Об утверждении Перечня кодов подвидов доходов бюджета по видам доходов областного бюджета Ульяновской области, главными администраторами которых являются органы государственной власти Ульяновской области и (или) находящиеся в их ведении государственные казенные учреждения Ульяновской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра финансов Ульяновской области Жаринову Л.Л.

**Исполняющий обязанности Министра финансов области Л.Л.Жаринова**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу Министерства  
финансов Ульяновской области  
от 16.01.2019 г. № 3-пр

**ПЕРЕЧЕНЬ  
кодов подвидов доходов бюджета по видам доходов областного бюджета  
Ульяновской области, главными администраторами которых являются органы  
государственной власти Ульяновской области и (или) находящиеся  
в их ведении государственные казенные учреждения Ульяновской области**

Код и наименование кода классификации доходов бюджета	Код бюджетной классификации	Наименование кода группы подвида доходов бюджета
000 1 08 07082 01 0000 110 Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	000 1 08 07082 01 1000 110 000 1 08 07082 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07142 01 0000 110 Государственная пошлина за совершение действий уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанных с выдачей документов о проведении государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин и прицепов к ним, государственной регистрацией мото-транспортных средств, прицепов, тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных самоходных машин, выдачей удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временных удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе взамен утраченных или пришедших в негодность	000 1 08 07142 01 1000 110 000 1 08 07142 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07160 01 0000 110 Государственная пошлина за выдачу уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации учебным учреждениям образовательных свидетельств о соответствии требованиям оборудования и оснащённости образовательного процесса для рассмотрения соответствующими органами вопроса об аккредитации и выдачи указанным учреждениям лицензии на право подготовки трактористов и машинистов самоходных машин	000 1 08 07160 01 1000 110 000 1 08 07160 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07172 01 0000 110 Государственная пошлина за выдачу органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты субъектов Российской Федерации	000 1 08 07172 01 1000 110 000 1 08 07172 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07262 01 0000 110 Государственная пошлина за выдачу разрешения на выброс вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух стационарных источников, находящихся на объектах хозяйственной и иной деятельности, не подлежащих федеральному государственному экологическому контролю	000 1 08 07262 01 1000 110 000 1 08 07262 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07282 01 0000 110 Государственная пошлина за выдачу исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документа об утверждении нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение, а также за переоформление и выдачу дубликата указанного документа	000 1 08 07282 01 1000 110 000 1 08 07282 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07300 01 0000 110 Прочие государственные пошлины за совершение прочих юридически значимых действий, подлежащие зачислению в бюджет субъекта Российской Федерации	000 1 08 07300 01 1000 110 000 1 08 07300 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07340 01 0000 110 Государственная пошлина за выдачу свидетельства о государственной аккредитации региональной спортивной федерации	000 1 08 07340 01 1000 110 000 1 08 07340 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07350 01 0000 110 Государственная пошлина за выдачу исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации, уполномоченными в области контроля (надзора), свидетельств об аккредитации в целях признания компетентности организации в соответствующей сфере науки, техники и хозяйственной деятельности для участия в проведении мероприятий по контролю	000 1 08 07350 01 1000 110 000 1 08 07350 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07360 01 0000 110 Государственная пошлина за государственную регистрацию договора о залоге транспортных средств, включая выдачу свидетельства, а также за выдачу дубликата свидетельства о государственной регистрации договора о залоге транспортных средств взамен утраченного или пришедшего в негодность, в части регистрации залога тракторов, самоходных дорожно-строительных машин и иных машин и прицепов к ним	000 1 08 07360 01 1000 110 000 1 08 07360 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07380 01 0000 110 Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, связанные с государственной аккредитацией образовательных учреждений, осуществляемой в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования	000 1 08 07380 01 1000 110 000 1 08 07380 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07390 01 0000 110 Государственная пошлина за действия органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по проставлению апостыля на документах государственного образца об образовании, об ученых степенях и ученых званиях в пределах переданных полномочий Российской Федерации в области образования	000 1 08 07390 01 1000 110 000 1 08 07390 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)
000 1 08 07400 01 0000 110 Государственная пошлина за действия уполномоченных органов субъектов Российской Федерации, связанные с лицензированием предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами	000 1 08 07400 01 1000 110 000 1 08 07400 01 4000 110	сумма платежа прочие поступления (в случае заполнения платежного документа плательщиком с указанием кода подвида доходов, отличного от кода подвида доходов 1000)

000 1 13 02992 02 0000 130 Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	000 1 13 02992 02 0200 130 000 1 13 02992 02 0300 130 000 1 13 02992 02 0900 130	доходы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет доходы от возврата непроверено использованных средств областного бюджета Ульяновской области иные доходы от компенсации затрат областного бюджета Ульяновской области
000 1 16 90020 02 0000 140 Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты субъектов Российской Федерации	000 1 16 90020 02 0200 140 000 1 16 90020 02 0300 140 000 1 16 90020 02 0900 140	денежные взыскания (штрафы) за невыполнение в установленный срок законного предписания органа государственного финансового контроля, зачисляемые в областной бюджет Ульяновской области денежные взыскания (штрафы) за нарушение установленных Законом Ульяновской области от 28.02.2011 № 16-ЗО «Кодекс Ульяновской области об административных правонарушениях» прочие денежные взыскания (штрафы) и иные суммы в возмещение ущерба, зачисляемые в областной бюджет Ульяновской области
000 2 18 25014 02 0000 150 Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Культура России (2012 - 2018 годы)» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)	000 2 18 25014 02 1001 150 000 2 18 25014 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Культура России (2012 - 2018 годы)» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года) доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Культура России (2012 - 2018 годы)» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
000 2 18 25016 02 0000 150 Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)	000 2 18 25016 02 1001 150 000 2 18 25016 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года) доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
000 2 18 25018 02 0000 150 Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)	000 2 18 25018 02 1001 150 000 2 18 25018 02 1002 150 000 2 18 25018 02 2001 150 000 2 18 25018 02 2002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года) доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет) доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года) доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
000 2 18 25020 02 0000 150 Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 25020 02 1001 150 000 2 18 25020 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года) доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
000 2 18 25021 02 0000 150 Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 25021 02 1001 150 000 2 18 25021 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года) доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на мероприятия подпрограммы «Стимулирование программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)



000 2 18 25519 02 0000 150	000 2 18 25519 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)	2 18 25560 02 0000 150	000 2 18 25560 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 25519 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку отрасли культуры из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 25560 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков) из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
000 2 18 25520 02 0000 150	000 2 18 25520 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)	000 2 18 35118 02 0000 150	000 2 18 35118 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 25520 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на реализацию мероприятий по содействию создания в субъектах Российской Федерации новых мест в общеобразовательных организациях из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 35118 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
000 2 18 25527 02 0000 150	000 2 18 25527 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)	000 2 18 45159 02 0000 150	000 2 18 45159 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 25527 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодежного предпринимательства из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 45159 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на создание в субъектах Российской Федерации дополнительных мест для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
000 2 18 25555 02 0000 150	000 2 18 25555 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)	000 2 18 45160 02 0000 150	000 2 18 45160 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 25555 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 45160 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
000 2 18 25558 02 0000 150	000 2 18 25558 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)	000 2 18 60010 02 0000 150	000 2 18 60010 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 25558 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, поддержку творческой деятельности муниципальных театров в городах с численностью населения до 300 тысяч человек из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)	Доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований	000 2 18 60010 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)

(Окончание. Начало в № 3 (24.175) от 18 января 2019 г.)

МИНИСТЕРСТВО МОЛОДЕЖНОГО РАЗВИТИЯ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

14 января 2019 г.

№ 1

г. Ульяновск

**Об утверждении Инструкции по работе с обращениями и запросами граждан и организаций в Министерстве молодежного развития Ульяновской области**

4.23. По результатам проверки ответов заявителям и информации по результатам рассмотрения обращения ответственное лицо дает оценку:

- а) своевременности рассмотрения обращения;
- б) всесторонности рассмотрения обращения;
- в) объективности рассмотрения обращения;
- г) правовой обоснованности принятых мер по результатам рассмотрения обращения.

4.24. При ответе заявителю не допускается предоставление взаимоисключающей по содержанию информации.

Запрещается направлять заявителям ответы с исправлениями (в том числе в реквизитах).

4.25. К информации по результатам рассмотрения обращения прикладываются:

регистрационная карточка обращения на бумажном носителе или копия регистрационной карточки обращения; копия ответа заявителю; материалы, подтверждающие положительное решение вопросов, заявленных в обращении, или невозможность принятия положительного решения.

4.26. Информацию по итогам выполнения поручений Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, председателей палат Федерального Собрания Российской Федерации, Руководителя Администрации Президента Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членов Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, Уполномоченного по правам человека Российской Федерации и иных государственных органов Российской Федерации или должностных лиц указанных государственных органов Российской Федерации о результатах рассмотрения обращений подписывает Губернатор или лицо, исполняющее его обязанности.

4.27. Ответы заявителю на его обращение в государственные органы Российской Федерации и к должностным лицам, указанным в пункте 4.26 настоящего раздела, печатаются на бланке установленной формы в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в Министерстве молодежного развития Ульяновской области.

4.28. Уполномоченное лицо вправе сократить сроки предоставления информации по результатам рассмотрения обращений

в адрес государственных органов Российской Федерации и должностных лиц, указанных в пункте 4.26 настоящего раздела, и перенаправленных в Министерство по компетенции, а также сроки подготовки ответов заявителям.

4.29. Ответ на коллективное обращение направляется на имя одного из подписавших его лиц, чей почтовый адрес указан в обращении, с просьбой довести ответ до сведения других авторов обращения. Если в коллективном обращении указано конкретное лицо или адрес, на который следует направить ответ, он направляется на указанный адрес или конкретному лицу.

4.30. Если просьба заявителя в ходе рассмотрения обращения удовлетворена, к информации по результатам рассмотрения обращения вместо письменного ответа (по согласованию с заявителем) может прилагаться расписка заявителя, подтверждающая выполнение его просьбы в полном объеме и/или его отказ от получения письменного ответа на обращение.

4.31. Ответственное лицо делает отметку об исполнении поручения по рассмотрению обращения в электронной карточке резолюции, прикрепляет сканированные образы ответа заявителю, информации по результатам рассмотрения обращения, создает краткий отчет об исполнении, содержащий тезисную информацию о результатах рассмотрения обращения, и формирует все документы с информацией по результатам рассмотрения обращения на бумажном носителе (в том числе копию регистрационной карточки обращения, содержащей аннотацию обращения и поручение уполномоченного лица) в дело.

4.32. В случае, если информация по результатам рассмотрения обращения и/или ответ заявителю удовлетворяют критериям своевременности, объективности, всесторонности и правовой обоснованности, ответственное лицо вносит предложение уполномоченному лицу о снятии обращения с контроля.

В случае, если информация по результатам рассмотрения обращения и (или) ответ заявителю не удовлетворяют хотя бы одному из критериев, обозначенных в абзаце первом настоящего пункта, ответственным лицом готовится проект поручения уполномоченному лицу о постановке обращения на дополнительный контроль.

4.33. Отметка «В дело» о списании документов по результатам рассмотрения обращения в архив Министерства ставится уполномоченным лицом только при условии исполнения всех поручений по рассмотрению обращения.

4.34. Материалы по результатам рассмотрения обращений хранятся в течение года в текущем архиве ответственного лица в отдельных папках, сформированных по хронологическому или иному признаку, которые по истечении одного года передаются в архив Министерства.

### 5. Организация личного приема должностного лица Министерства. Проведение личного приема должностными лицами. Организация выездных личных приемов

5.1. Личный прием проводится уполномоченным лицом в соответствии с графиком личного приема, утвержденным министром молодёжного развития.

Личный прием проводится в соответствии с графиком личного приема, указанным в пункте 5.10 раздела 5 настоящей Инструкции.

5.2. Кандидатуры заявителей на личный прием, утверждаются уполномоченным лицом на основании обращений в письменной и устной формах, а также обращений в форме электронного документа, поступивших в Министерство и (или) содержащих просьбы о личном приеме, по которым принято решение «поддержано».

5.3. Обращения, подлежащие рассмотрению на личном приеме уполномоченного лица, предварительно рассматриваются исполнителем по существу поставленных в них вопросов. Исполнитель вправе запросить у заявителя необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы в целях уточнения обстоятельств и фактов по обращению. Исполнителем готовятся предложения по положительному решению вопросов к личному приему уполномоченного лица.

5.4. Приглашение заявителя на личный прием осуществляется по телефону, факсу, посредством использования электронных систем связи или другими способами, но не позднее чем за 2 дня до даты, назначенной в поручении уполномоченного лица.

В случае отказа заявителя от личного приема (или неявки без предупреждения на личный прием) письменный ответ по результатам рассмотрения обращения готовится на основании имеющейся информации по существу поставленных в обращении вопросов с уведомлением заявителя о возможной неполноте информации, обусловленной его неявкой на личный прием, а также перечисляются факты и обстоятельства, требующие пояснений заявителя для всестороннего и объективного рассмотрения его обращения.

5.5. Организацию и подготовку личного приема уполномоченного лица осуществляет ответственное лицо.

5.6. Ответственное лицо обеспечивает присутствие заявителя, должностных лиц государственных органов, органов местного самоуправления, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, на личном приеме уполномоченного лица, в установленные дату и время проведения личного приема.

5.7. Ответственное лицо формирует для уполномоченного лица, осуществляющего личный прием, папку, содержащую следующие материалы:

- оригинал или копию письменного обращения или обращения в форме электронного документа с приложениями;
- информацию по результатам предварительного рассмотрения обращения с проектом положительного решения вопроса, поставленного заявителем.

5.8. На личном приеме уполномоченное лицо, представляет, предлагает заявителю повторно изложить суть обращения, оценивает имеющиеся у заявителей документы и материалы на предмет наличия нарушений законодательства, прав, свобод и законных интересов заявителей, утверждает или отклоняют проекты решений, предложенные исполнителями, информирует заявителей о принятом решении. Обращение в устной форме по итогам личного приема ставится на контроль и рассматривается на общих основаниях в соответствии с настоящей Инструкцией.

5.9. Ответственное лицо осуществляет контроль за исполнением поручений по рассмотрению обращений и соблюдением действующего порядка организации личного приема и рассмотрения обращений.

5.10. Личный приём проводится в приемной Министра: четверг - с 16,30 до 17,30.

5.11. В ходе личного приема заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, на основании которого осуществляется оформление карточки личного приема ответственным лицом.

При отсутствии документа, удостоверяющего личность заявителя, ответственным лицом, ведущим личный прием, заявителю разъясняется право направить обращение в Министерство в письменной форме или в форме электронного документа.

5.12. Ответственное лицо обеспечивает содержательную сторону личного приема:

- выясняет интересующие заявителя вопросы;
- устанавливает наличие по интересующим заявителям вопросам решений государственного органа, органа местного самоуправления, к компетенции которых относится рассмотрение данных вопросов;
- оценивает имеющиеся у заявителей документы и материалы на предмет наличия нарушений законодательства, прав, свобод или законных интересов заявителей.

5.13. В случае подтверждения неоднократности обращения одного заявителя ответственным лицом готовится информация обо всех поступивших ранее обращениях данного заявителя.

5.14. В случае отсутствия нарушений порядка рассмотрения обращений и принятия необходимых мер по результатам рассмотрения обращений со стороны исполнителя ответственным лицом дается устное разъяснение заявителю о представленном ему ранее ответе по существу обращения или принятых мерах по решению поставленных в обращении вопросов (по просьбе заявителя может быть дан письменный ответ), делается запись в журнале неоднократных обращений о дате и целях посещения заявителя.

5.15. В случае выявления нарушений прав заявителя или порядка рассмотрения ранее направленного обращения, открытия новых обстоятельств дела обращение регистрируется в ЕСЭД повторно и направляется на рассмотрение в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

5.16. В ходе личного приема ответственным лицом отказывается заявителю в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

5.17. После заполнения учетной карточки личного приема заявитель ставит свою подпись, подтверждающую соответствие содержания карточки личного приема изложению существа поставленных в обращении вопросов и выражающую его согласие на обработку его персональных данных в ЕСЭД.

5.18. В случае получения ответа на все поставленные в обращении вопросы в ходе личного приема и наличия согласия заявителя на устный ответ в карточке личного приема делается запись: «Ответ на обращение получен в ходе личного приема. От письменного ответа отказываюсь», которая подтверждается подписью заявителя.

5.19. В ходе личного приема заявитель имеет право оставить письменное обращение. Письменное обращение подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном настоящей Инструкцией.

### 6. Прием обращений в устной форме по телефону Информационно-справочной телефонной линии Министерства

6.1. Обращения в устной форме от заявителей могут приниматься на информационно-справочную телефонную линию (8422) 27-05-77 (приемная Министра) ежедневно с 9.30 до 17.30, кроме выходных и праздничных дней.

6.2. Ответственное лицо, обеспечивающее деятельность информационно-справочной телефонной линии Министерства, вправе:

- уточнять суть обращения в целях изложения в регистрационной карточке или предоставления заявителю более полной информации;
- запрашивать у заявителя: его фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии); его номер телефона и (или) факса.

6.3. На обращения в устной форме, не требующие дополнительного изучения материалов, связанных с поставленными в обращении вопросами, при согласии заявителя ответ дается ответственным лицом непосредственно в ходе беседы.

Ответ по телефону должен быть продублирован ответом в письменной форме, если в этом имеется необходимость, обозначенная заявителем.

6.4. Ответственное лицо, обеспечивающее деятельность информационно-справочной телефонной линии, информирует заявителя о должностном лице Министерства, в компетенцию которых входит решение вопросов, поставленных в устных обращениях.

### 7. Порядок работы с запросами документов и материалов о результатах рассмотрения обращения и запросами документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращения

7.1. Должностное лицо Министерства по направленному в установленном порядке запросу государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц обязано в течение 15 дней со дня регистрации запроса документов и материалов в Министерстве предоставить документы и материалы, необходимые для рассмотрения обращения, за исключением документов и материалов, в которых содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, и для которых установлен особый порядок предоставления.

7.2. Должностное лицо Министерства при направлении первичных обращений, поступивших в Министерство, по компетенции в иные государственные органы, органы местного самоуправления или их должностным лицам, в полномочия которых входит решение поставленных в обращении вопросов, вправе запрашивать у них документы и материалы о результатах рассмотрения направленных обращений по истечении установленного законодательством максимального срока рассмотрения обращения.

7.3. Должностное лицо Министерства принимает к рассмотрению поступившие в Министерство обращения, являющиеся: неоднократными и содержащими вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства или должностного лица Министерства, в адрес или на имя которых оно поступило; первичными и содержащими вопросы, решение которых не входит в компетенцию Министерства или должностного лица Министерства, в адрес или на имя которых оно поступило, но содержащими информацию о предыдущем рассмотрении данных вопросов государственными органами, органами местного самоуправления или их должностными лицами, в компетенцию которых входит их решение.

Исполнитель направляет заявителям ответы по существу поставленных в них вопросов на основе полученных в порядке запроса материалов и документов от других государственных органов, органов местного самоуправления, их должностных лиц.

7.4. Министерство или должностное лицо Министерства при принятии обращений, указанных в пункте 7.3 настоящего раздела, к рассмотрению направляет заявителю уведомление о продлении срока его рассмотрения на 60 дней со дня регистрации в Министерстве и направлении в соответствующий государственный орган, орган местного самоуправления запроса документов и материалов, необходимых для рассмотрения обращения, с последующим направлением ответа заявителю, подготовленного на основании представленных документов и материалов.

7.5. В случае, если ответ из органа государственной власти, органа местного самоуправления или их должностных лиц на обращение, находящееся в режиме ожидания, удовлетворяет критериям объективности, всесторонности и правовой обоснованности, должностное лицо Министерства за подписью уполномоченного лица или лица, исполняющего его обязанности, направляет ответ заявителю.

7.6. В случае, если ответ из органа государственной власти, органа местного самоуправления или их должностных лиц на обращение, находящееся в режиме ожидания, не удовлетворяет хотя бы одному из критериев, указанных в пункте 7.5 настоящего раздела, уполномоченное лицо принимает решение о направлении обращения для нового рассмотрения в государственный орган, орган местного самоуправления или их должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, и повторно запрашивает в указанных органах документы и материалы о результатах рассмотрения данного обращения с уведомлением заявителя об этом.

### 8. Анализ обращений, результатов рассмотрения обращений и качества принятых мер по рассмотрению обращений

8.1. В целях настоящей Инструкции под территорией Ульяновской области понимается территория одного или нескольких муниципальных образований Ульяновской области (далее - территория).

8.2. Систематизация вопросов, содержащихся в обращениях, осуществляется на основе типового общероссийского тематического классификатора обращений граждан и анализа содержания обращения.

8.3. Предметом анализа содержания обращений являются абсолютные и относительные показатели количества вопросов, содержащихся в обращениях заявителей, поступивших за анализируемый период.

8.4. Количественные показатели вопросов, содержащихся в обращениях, определяются по общему количеству вопросов, содержащихся в обращениях, поступивших за анализируемый период, по вопросам соответствующей систематизации, по территориям, с которых поступили обращения, содержащие соответствующие вопросы.

8.5. Относительные показатели количества вопросов, содержащихся в обращениях, поступивших за анализируемый период, определяются:

в целях выявления соответствующих предпочтений заявителей

соответствующих территорий, в пределах которых расположены места их жительства, пребывания или нахождения; в целях выявления повышенной активности заявителей соответствующих территорий, в пределах которых расположены места их жительства, пребывания или нахождения;

8.6. Предпочтения заявителей соответствующих территорий, в пределах которых расположены места их жительства, пребывания или нахождения, исследуются в соответствии с систематизацией вопросов путем расчета следующих относительных показателей: доли вопросов соответствующей систематизации, содержащихся в обращениях, поступивших с территории, в общем количестве вопросов, поступивших с территории;

доли вопросов соответствующей систематизации, содержащихся в обращениях, поступивших с соответствующей территории, в общем количестве вопросов, поступивших с данной территории.

8.7. Анализ результатов рассмотрения обращений за анализируемый период осуществляется с использованием абсолютных и относительных показателей (долей) принятых по ним решений - «поддержано», «разъяснено», «не поддержано». Приводятся данные о количестве обращений, сроки принятия решений по которым в анализируемый период не наступили («находятся на рассмотрении»).

8.8. Отдельно обобщаются сведения о принятых Министерством мерах по обращениям.

8.9. Расчет относительных показателей - доли соответствующего принятого решения в общем количестве принятых решений позволяет проводить сравнение результатов рассмотрения обращений независимо от количества рассмотренных обращений.

8.10. Относительные показатели результатов рассмотрения обращений могут обобщаться и сравниваться по соответствующим периодам, по соответствующим территориям.

8.11. Анализ предпочтений заявителей соответствующих территорий, в пределах которых расположены места их жительства, пребывания или нахождения, по вопросам соответствующей систематизации позволяет при периодическом сравнении по различным анализируемым периодам в динамике выявлять постоянные или ситуативные предпочтения заявителей соответствующих территорий. При этом динамика изменения общего количества вопросов не будет влиять на динамику изменения предпочтения заявителей.

8.12. Анализ обращений и принятых по ним мер может осуществляться в следующих формах:

- периодические (ежемесячные, ежеквартальные, годовые) информационно-статистические обзоры обращений заявителей;
- оперативные информационные обзоры обращений заявителей;
- тематические информационно-аналитические обзоры обращений заявителей;
- информационные обзоры обращений заявителей.

### 9. Виды, формы контроля за организацией рассмотрения обращений в Министерстве и ответственность должностных лиц Министерства за нарушение порядка рассмотрения обращений

9.1. Контроль за соблюдением сроков рассмотрения обращения, направленного в Министерство для принятия мер, осуществляется ответственным лицом.

Контроль за организацией порядка рассмотрения обращений, поступивших в Министерство, осуществляет лицо в чьи должностные обязанности входит организация работы с обращениями граждан и организаций.

9.2. Контроль за исполнением поручения по рассмотрению обращения включает в себя следующие процедуры: постановку поручения по рассмотрению обращения на контроль;

- сбор и обработку информации о ходе рассмотрения обращения; выезд (в случае необходимости) к заявителю (группе заявителей), от которого (которых) поступило обращение;
- подготовку запросов о ходе и состоянии рассмотрения обращения; подготовку и обобщение данных о содержании и сроках рассмотрения обращения;
- предоставление информации должностному лицу Министерства для принятия решения.

9.3. Контроль за своевременностью и полнотой организации рассмотрения обращений включает в себя контроль:

- за соответствием законодательству сроков рассмотрения обращений;
- за своевременностью принятых мер при рассмотрении обращений.

9.4. Контроль за качеством и результатами организации работы с обращениями осуществляется в виде:

- проверок: объективности и полноты принятых мер при рассмотрении обращений;
- соблюдения последовательности действий и сроков, установленных законодательством, при рассмотрении обращений;
- соответствия законодательству работы с обращениями в Министерстве;
- выявления причин несвоевременного и некачественного рассмотрения обращений;

- совещаний по вопросам: состояния исполнения поручений по рассмотрению обращений; подготовки материалов по результатам рассмотрения обращений; выработки единых подходов к устранению недостатков, выявленных в результате проверок.

9.5. В зависимости от периодичности используются следующие виды контроля за соблюдением сроков рассмотрения обращений:

- текущий (ежедневный);
- оперативный (еженедельный);
- упреждающий (подекадный).

Проведение проверок и совещаний осуществляется по графику, согласованному с уполномоченным лицом.

Внеплановые проверки организуются и проводятся в случаях получения от заявителей жалоб.

9.6. Должностные лица Министерства привлекаются к ответственности при нарушении порядка рассмотрения обращений в соответствии с законодательством.

9.7. Персональная ответственность должностных лиц Министерства за рассмотрение обращений закреплена в их должностных регламентах.

9.8. При рассмотрении обращения не допускается разглашение содержащихся в нем сведений, в том числе касающихся частной жизни, без согласия заявителя. Направление обращения в государственные органы, органы местного самоуправления или должностным лицам, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, не является разглашением сведений, содержащихся в обращениях.

9.9. При выявлении нарушений положений Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и настоящей Инструкции ответственным лицом в чьи должностные обязанности входит организация работы с обращениями граждан и организаций направляется докладная записка на имя уполномоченного лица, на основании которой рассматривается вопрос о применении дисциплинарного взыскания в установленном законодательством порядке.





начисления на выплаты по оплате труда	203	213											
услуги связи	204	221											
транспортные услуги	205	222											
коммунальные услуги	206	223											
арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)	207	224											
работы, услуги по содержанию имущества	208	225											
прочие работы, услуги, всего:	209	226											
в том числе:		226											
		226											
страхование	210	227											
услуги, работы для целей капитальных вложений	211	228											
арендная плата за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами	212	229											
пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения	213	261											
пособия по социальной помощи населению в денежной форме	214	262											
пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам	215	264											
социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме, всего:	216	266											
в том числе:		266											
		266											
налоги, пошлины и сборы, всего:	217	291											
в том числе:		291											
		291											
штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	218	292											
штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	219	293											
штрафные санкции по долговым обязательствам	220	294											
другие экономические санкции	221	295											
иные выплаты текущего характера физическим лицам	222	296											
иные выплаты текущего характера организациям	223	297											
иные выплаты капитального характера физическим лицам	224	298											
иные выплаты капитального характера организациям	225	299											
увеличение стоимости основных средств	226	310											
увеличение стоимости нематериальных активов	227	320											
увеличение стоимости непроизведенных активов	228	330											
увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях	229	341											
увеличение стоимости продуктов питания	230	342											
увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	231	343											
увеличение стоимости строительных материалов	232	344											
увеличение стоимости мягкого инвентаря	233	345											
увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	234	346											
увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений	235	347											
увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	236	349											
увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с неопределенным сроком полезного использования	237	352											
увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с определенным сроком полезного использования	238	353											
остаток средств на начало года	300	X											
остаток средств на конец года	400	X											

Приложение № 2  
к приказу Министерства  
искусства и культурной политики  
от 16.01.2019 г. № 1

«Приложение 2

к Порядку

### Расчеты (обоснования) к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

#### 1. Расчеты (обоснования) расходов на заработную плату

№ п/п	Должность, группа должностей	Установленная численность, единиц	Среднемесячный размер оплаты труда на одного работника, руб.				Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3 x гр. 8) x 12	Всего	В том числе:			
			в том числе:						субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ		
			по должностному окладу	по выплатам компенсационного характера	по выплатам стимулирующего характера	доплата до МРОТ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Итого:	x		x	x	x	x						

#### 2. Расчеты (обоснования) расходов на прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме

№ п/п	Наименование расходов	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Количество работников, чел.	Количество дней	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Итого:	x		x	x					

#### 3. Расчеты (обоснования) расходов на начисления на выплаты по оплате труда

№ п/п	Наименование государственного внебюджетного фонда	Размер базы для начисления страховых взносов, руб.	Сумма взноса, руб.	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7
1	Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего	x				
1.1.	в том числе:					
1.1.1.	по ставке 22,0%					
1.1.2.	по ставке 10,0%					
1.3.	с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков					
2	Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего	x				
2.1.	в том числе:					
2.1.1.	обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9%					
2.2.	с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0%					
2.3.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2%					
2.4.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, % *					
2.5.	обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, % *					
3	Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%)					
Итого:	x					

\* Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. № 179-ФЗ «О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 52, ст. 5592; 2015, № 51, ст. 7233).

#### 4. Расчет (обоснование) расходов на услуги связи

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	8
Итого:	x	x	x					

#### 5. Расчет (обоснование) расходов на транспортные услуги

№ п/п	Наименование расходов	Количество услуг перевозки	Цена услуги перевозки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ	
1	2	3	4	5	6	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	8	
Итого:								

#### 6. Расчет (обоснование) расходов на коммунальные услуги

№ п/п	Наименование показателя	Размер потребления ресурсов	Тариф (с учетом НДС), руб.	Индексация, %	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	9
Итого:	x	x	x					

#### 7. Расчет (обоснование) расходов на арендную плату за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	8
Итого:	x	x	x					

#### 8. Расчет (обоснование) расходов на работы, услуги по содержанию имущества

№ п/п	Наименование расходов	Объект	Количество работ (услуг)	Стоимость работ, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	8
Итого:	x							

#### 9. Расчет (обоснование) расходов на прочие работы, услуги

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ	
1	2	3	4	5	6	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	7	
Итого:	x	x						

#### 10. Расчет (обоснование) расходов на страхование

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ	
1	2	3	4	5	6	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	7	
Итого:	x	x						

#### 11. Расчет (обоснование) расходов на услуги, работы для целей капитальных вложений

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ	
1	2	3	4	5	6	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	7	
Итого:	x	x						

#### 12. Расчет (обоснование) расходов на арендную плату за пользование земельными участками и другими обособленными природными объектами

№ п/п	Наименование показателя	Количество	Ставка арендной платы	Стоимость с учетом НДС, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	8
Итого:	x	x	x					

#### 13. Расчеты (обоснования) на пенсии, пособия и выплаты по пенсионному, социальному и медицинскому страхованию населения

№ п/п	Наименование показателя	Размер выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)	Всего	В том числе:	доходы от оказания услуг, работ	
1	2	3	4	5	6	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	8	
Итого:	x	x						

14. Расчеты (обоснования) на пособия по социальной помощи населению в денежной форме

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

15. Расчеты (обоснования) на пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

16. Расчеты (обоснования) на социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

17. Расчет (обоснование) расходов на налоги, пошлины и сборы

№ п/п	Наименование расходов	Налоговая база, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4 / 100)	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:			x				

18. Расчет (обоснование) расходов на штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	В том числе:		
				Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7
Итого:		x	x			

19. Расчет (обоснование) расходов на штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	В том числе:		
				Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7
Итого:		x	x			

20. Расчет (обоснование) расходов на штрафные санкции по долговым обязательствам

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	В том числе:		
				Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7
Итого:		x	x			

21. Расчет (обоснование) расходов на другие экономические санкции

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.	В том числе:		
				Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7
Итого:		x	x			

22. Расчет (обоснование) расходов на иные выплаты текущего характера физическим лицам

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

23. Расчет (обоснование) расходов на иные выплаты текущего характера организациям

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

24. Расчет (обоснование) расходов на иные выплаты капитального характера физическим лицам

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

25. Расчет (обоснование) расходов на иные выплаты капитального характера организациям

№ п/п	Наименование показателя	Размер одной выплаты, руб.	Количество выплат в год	Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4)	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

26. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости основных средств

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

27. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости нематериальных активов

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

28. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости непроизведенных активов

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

29. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

30. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости продуктов питания

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

31. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости горюче-смазочных материалов

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

32. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости строительных материалов

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

33. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости мягкого инвентаря

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

34. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

35. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

36. Расчёт (обоснование) расходов на увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

37. Расчет (обоснование) расходов на увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с неопределенным сроком полезного использования

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

38. Расчет (обоснование) расходов на увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с определенным сроком полезного использования

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб.	В том числе:		
					Всего	субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	доходы от оказания услуг, работ
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:		x	x				

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

18.01.2019 г.

г. Ульяновск

№ 4-пр

**О внесении изменения в приказ  
Министерства финансов Ульяновской области  
от 13.12.2016 № 91-пр**

**Приказываю:**  
Внести в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 13.12.2016 № 91-пр «О наделении Министерства финансов Ульяновской области полномочиями администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» изменение, изложив приложение № 2 в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Министерства  
финансов Ульяновской области  
от 13.12.2016 № 91-пр

**ПЕРЕЧЕНЬ  
кодов подвидов по видам доходов областного бюджета  
Ульяновской области, главным  
администратором которых является  
Министерство финансов Ульяновской области**

Код и наименование кода классификации доходов бюджета	Код бюджетной классификации	Наименование кода группы подвида доходов бюджета
1 13 02992 02 0000 130	1 13 02992 02 0200 130	доходы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации	1 13 02992 02 0300 130	доходы от возврата неправомерно использованных средств областного бюджета Ульяновской области
	1 13 02992 02 0900 130	иные доходы от компенсации затрат областного бюджета Ульяновской области



1 16 90020 02 0000 140	1 16 90020 02 0900 140	прочие денежные взыскания (штрафы) и иные суммы в возмещение ущерба, зачисляемые в областной бюджет Ульяновской области
2 18 25064 02 0000 150	2 18 25064 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
	2 18 25064 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
2 18 25477 02 0000 150	2 18 25477 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на возмещение затрат по созданию инфраструктуры промышленных парков или технопарков, за исключением технопарков в сфере высоких технологий из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
	2 18 25477 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на возмещение затрат по созданию инфраструктуры промышленных парков или технопарков, за исключением технопарков в сфере высоких технологий из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
2 18 25527 02 0000 150	2 18 25527 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодёжного предпринимательства из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
	2 18 25527 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, а также на реализацию мероприятий по поддержке молодёжного предпринимательства из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)

2 18 35118 02 0000 150	2 18 35118 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
	2 18 35118 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков субсидий на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
2 18 45160 02 0000 150	2 18 45160 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
	2 18 45160 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата остатков иных межбюджетных трансфертов, передаваемых для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня, из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)
2 18 60010 02 0000 150	2 18 60010 02 1001 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся на счетах бюджетов по состоянию на 1 января текущего финансового года)
	2 18 60010 02 1002 150	доходы бюджетов субъектов Российской Федерации от возврата прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных образований (в части возврата остатков, образовавшихся за счет восстановленной в текущем году дебиторской задолженности прошлых лет)

Исполняющий обязанности  
Министра финансов области Л.Л.Жарнинова

АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

17.01.2019 г.

№ 2-п

г. Ульяновск

О внесении изменения в приказ  
Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области от 30.08.2017 № 17-п

Приказы в аю:

1. Внести в пункт 1 Порядка получения государственными гражданскими служащими Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, утверждённого приказом Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области от 30.08.2017 № 17-п «Об утверждении Порядка получения государственными гражданскими служащими Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления» изменение, изложив его в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок определяет правила получения государственными гражданскими служащими Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области (далее - гражданские служащие, Агентство соответственно) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в Агентстве), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов Российской Федерации или Ульяновской области в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Российская Федерация или Ульяновская область, в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или нормативными правовыми актами Ульяновской области, определяющими порядок осуществления от имени Российской Федерации или Ульяновской области полномочий учредителя организации либо управления находящимися в федеральной собственности или собственности Ульяновской области акциями (долями) участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.»

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Руководитель Агентства  
С.В.Дронова

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
18 января 2019 г. г. Ульяновск № 12-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 16.12.2015 № 672-П

Правительство Ульяновской области постановляет:  
1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 16.12.2015 № 672-П «Об утверждении Порядка осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки ежегодного отчёта Губернатора Ульяновской области, в котором отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, и осуществления контроля реализации документов стратегического планирования на уровне Ульяновской области» следующие изменения:

- 1) в заголовке слова «ежегодного отчёта Губернатора Ульяновской области, в котором» заменить словами «документов, в которых»;
- 2) в преамбуле слова «частью 3 статьи 2 Закона Ульяновской области от 08.05.2015 № 54-30 «О правовом регулировании отдельных вопросов, связанных с осуществлением стратегического планирования на уровне Ульяновской области» заменить словами «частью 2 статьи 2 Закона Ульяновской области от 20.04.2018 № 28-30 «О стратегическом планировании в Ульяновской области»;
- 3) в тексте слова «ежегодного отчёта Губернатора Ульяновской области, в котором» заменить словами «документов, в которых»;
- 4) в Порядке осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки ежегодного отчёта Губернатора Ульяновской области, в котором отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, и осуществления контроля реализации документов стратегического планирования на уровне Ульяновской области:

- а) в наименовании слова «ежегодного отчёта Губернатора Ульяновской области, в котором» заменить словами «документов, в которых»;
- б) в разделе 1:  
пункт 1.1 изложить в следующей редакции:  
«1.1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 2 статьи 2 Закона Ульяновской области от 20.04.2018 № 28-30 «О стратегическом планировании в Ульяновской области» устанавливает правила осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки ежегодного отчёта Губернатора Ульяновской области, в котором отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, и правила осуществления контроля реализации документов стратегического планирования на уровне Ульяновской области.»;
- пункт 1.2 признать утратившим силу;
- в) в разделе 2:  
в пункте 2.1 слова «Министерством экономического развития» заменить словом «Правительством», слова «далее - уполномоченный» заменить словами «далее также - уполномоченный»;
- пункт 2.3 признать утратившим силу;
- г) в разделе 3:  
в пункте 3.3:  
абзац второй после слова «достижении» дополнить словом «значений»;
- абзац четвёртый изложить в следующей редакции:  
«предложения об актуализации Плана мероприятий, в том числе о включении в него новых мероприятий и целевых показателей.»;
- в пункте 3.4:  
в абзаце первом слова «20 февраля» заменить словами «10 марта»;
- в абзаце втором слово «направляет» заменить словами «представляет их»;
- абзац третий изложить в следующей редакции:  
«на основании предложений исполнительных органов государственной власти Ульяновской области осуществляет корректировку Плана мероприятий.»;
- пункт 3.5 признать утратившим силу;
- д) пункт 4.2 раздела 4 признать утратившим силу;
- е) пункт 5.3 раздела 5 признать утратившим силу;
- ж) в разделе 6:  
в пункте 6.2 слова «уполномоченным органом» заменить словами «Министерством финансов Ульяновской области»;
- пункт 6.3 признать утратившим силу;
- з) в разделе 7:  
в пункте 7.2 слово «Департамент» заменить словами «Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области»;
- в пункте 7.4:  
в абзаце первом слово «Департамент» заменить словами «Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области», слова «муниципальных образований» заменить словами «поселений и городских округов»;
- в абзаце четвёртом слова «предоставлять в Департамент» заменить словами «представлять в Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области»;
- в пункте 7.5 слово «Департамент» заменить словами «Министерство строительства и архитектуры Ульяновской области» и дополнить его после слова «направляет» словами «указанный отчёт»;
- и) в приложении № 1:  
наименование после слова «достижении» дополнить словом «значений»;
- в абзаце первом слово «строгом» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области А.А.Смекалинов

# 16 Информация

(Продолжение. Начало в № 2 (24.174) от 15 января 2019 г., № 3 (24.175) от 18 января 2019 г.)

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ, СТРОИТЕЛЬСТВА, ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА И ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З  
г. Ульяновск

28.12.2018 г.

№ 68-од

Об утверждении на 2017-2019 годы краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы

Краткосрочный план реализации в 2017-2019 годах региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы

№ п/п	Адрес МКД	Вид работы	Планировочный год начала выполнения работы (услуги)	Планируемая стоимость выполнения работы (услуги) (руб.)					Планировочный год завершения выполнения работы (услуги)
				всего	Средства Государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, планируемые к возмещению из части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	средства областного бюджета Ульяновской области	средства бюджетов муниципальных образований	средства собственников помещений в многоквартирном доме	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
712	г. Ульяновск, проезд. Сиреневый, д. 9	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	512 109,04	0,00	0,00	0,00	512 109,04	2018
713	г. Ульяновск, проезд. Сиреневый, д. 9	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2018	868 339,20	0,00	0,00	0,00	868 339,20	2018
714	г. Ульяновск, проезд. Сиреневый, д. 9	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	504 401,04	0,00	0,00	0,00	504 401,04	2018
715	г. Ульяновск, проезд. Сиреневый, д. 9	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	1 790 136,40	0,00	0,00	0,00	1 790 136,40	2019
716	г. Ульяновск, с. Карлинское, ул. Центральная усадьба, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	205 845,35	0,00	0,00	0,00	205 845,35	2018
717	г. Ульяновск, с. Карлинское, ул. Центральная усадьба, д. 10	Ремонт фасада	2018	1 162 512,00	0,00	0,00	0,00	1 162 512,00	2019
718	г. Ульяновск, с. Карлинское, ул. Центральная усадьба, д. 11	Ремонт крыши	2018	1 399 320,00	0,00	0,00	0,00	1 399 320,00	2019
719	г. Ульяновск, с. Карлинское, ул. Центральная усадьба, д. 15	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	1 221 714,00	0,00	0,00	0,00	1 221 714,00	2018
720	г. Ульяновск, с. Карлинское, ул. Центральная усадьба, д. 25	Ремонт крыши	2018	1 399 320,00	0,00	0,00	0,00	1 399 320,00	2019
721	г. Ульяновск, с. Лаишевка, ул. Советская, д. 10	Ремонт крыши	2018	1 110 844,80	0,00	0,00	0,00	1 110 844,80	2019
722	г. Ульяновск, с. Луговое, ул. Молодежная, д. 3	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	115 000,00	0,00	0,00	0,00	115 000,00	2017
723	г. Ульяновск, с. Луговое, ул. Молодежная, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	480 000,00	0,00	0,00	0,00	480 000,00	2017
724	г. Ульяновск, с. Луговое, ул. Молодежная, д. 5	Ремонт крыши	2018	1 640 218,32	0,00	0,00	0,00	1 640 218,32	2019
725	г. Ульяновск, ул. 12 Сентября, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	2 120 000,00	0,00	0,00	0,00	2 120 000,00	2017
726	г. Ульяновск, ул. 12 Сентября, д. 11	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	1 110 000,00	0,00	0,00	0,00	1 110 000,00	2017
727	г. Ульяновск, ул. 12 Сентября, д. 88	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	439 171,20	0,00	0,00	0,00	439 171,20	2018
728	г. Ульяновск, ул. 12 Сентября, д. 88	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2018	688 896,00	0,00	0,00	0,00	688 896,00	2018
729	г. Ульяновск, ул. 12 Сентября, д. 88	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	539 922,24	0,00	0,00	0,00	539 922,24	2018
730	г. Ульяновск, ул. 3 Интернационала, д. 4	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	1 051 728,05	0,00	0,00	0,00	1 051 728,05	2017
731	г. Ульяновск, ул. 3 Интернационала, д. 4	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	184 000,00	0,00	0,00	0,00	184 000,00	2017
732	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	2 364 850,80	0,00	0,00	0,00	2 364 850,80	2018
733	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	3 652 225,20	0,00	0,00	0,00	3 652 225,20	2019
734	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	850 140,72	0,00	0,00	0,00	850 140,72	2019
735	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	775 869,12	0,00	0,00	0,00	775 869,12	2019
736	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	414 480,00	0,00	0,00	0,00	414 480,00	2017
737	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 13	Ремонт фасада	2017	1 580 000,00	0,00	0,00	0,00	1 580 000,00	2017
738	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 13	Ремонт крыши	2017	1 136 929,00	0,00	0,00	0,00	1 136 929,00	2017
739	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 15/20	Ремонт крыши	2018	2 325 024,00	0,00	0,00	0,00	2 325 024,00	2019
740	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 15/20	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	3 767 400,00	0,00	0,00	0,00	3 767 400,00	2019
741	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 25	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	4 068 680,00	0,00	0,00	0,00	4 068 680,00	2017
742	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 25	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	679 176,00	0,00	0,00	0,00	679 176,00	2017
743	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 25	Ремонт фасада	2017	1 580 000,00	0,00	0,00	0,00	1 580 000,00	2017
744	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 31	Ремонт крыши	2017	1 303 000,00	0,00	0,00	0,00	1 303 000,00	2017
745	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 31	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	697 867,00	0,00	0,00	0,00	697 867,00	2017
746	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 31	Ремонт фасада	2017	1 580 000,00	0,00	0,00	0,00	1 580 000,00	2017
747	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 33	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	4 068 680,00	0,00	0,00	0,00	4 068 680,00	2017
748	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 33	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	679 176,00	0,00	0,00	0,00	679 176,00	2017
749	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 33	Ремонт фасада	2017	1 580 000,00	0,00	0,00	0,00	1 580 000,00	2017

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
750	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 35	Ремонт крыши	2018	2 556 450,00	0,00	0,00	0,00	2 556 450,00	2018
751	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 35	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	758 431,44	0,00	0,00	0,00	758 431,44	2019
752	г. Ульяновск, ул. 40-летия Октября, д. 9	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	5 785 650,00	0,00	0,00	0,00	5 785 650,00	2019
753	г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 59/7	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	4 180 000,00	0,00	0,00	0,00	4 180 000,00	2017
754	г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 59/7	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	12 129 596,00	0,00	0,00	0,00	12 129 596,00	2017
755	г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 59/7	Ремонт фасада	2017	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	2 500 000,00	2017
756	г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 59/7	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	1 960 000,00	0,00	0,00	0,00	1 960 000,00	2017
757	г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 59/7	Ремонт крыши	2017	4 000 000,00	0,00	0,00	0,00	4 000 000,00	2017
758	г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 59/7	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	2 300 000,00	0,00	0,00	0,00	2 300 000,00	2017
759	г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 59/7	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00	2 400 000,00	2017
760	г. Ульяновск, ул. Аблукова, д. 59/7	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2017	2 863 800,00	0,00	0,00	0,00	2 863 800,00	2017
761	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	365 500,00	0,00	0,00	0,00	365 500,00	2017
762	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 11	Ремонт фасада	2017	1 098 000,00	0,00	0,00	0,00	1 098 000,00	2017
763	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	37 500,00	0,00	0,00	0,00	37 500,00	2017
764	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	1 280 000,00	0,00	0,00	0,00	1 280 000,00	2017
765	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 11	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	128 968,00	0,00	0,00	0,00	128 968,00	2017
766	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 11А	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	130 210,00	0,00	0,00	0,00	130 210,00	2017
767	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 11А	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	1 282 500,00	0,00	0,00	0,00	1 282 500,00	2017
768	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 11А	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	370 600,00	0,00	0,00	0,00	370 600,00	2017
769	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 11А	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	37 500,00	0,00	0,00	0,00	37 500,00	2017
770	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 29А	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	183 982,06	0,00	0,00	0,00	183 982,06	2017
771	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 29А	Ремонт фасада	2017	1 244 016,00	0,00	0,00	0,00	1 244 016,00	2017
772	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 35	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	129 787,00	0,00	0,00	0,00	129 787,00	2017
773	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 35	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	640 000,00	0,00	0,00	0,00	640 000,00	2017
774	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 35	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	108 000,00	0,00	0,00	0,00	108 000,00	2017
775	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 3А	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2017	488 685,00	0,00	0,00	0,00	488 685,00	2017
776	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 3А	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	351 811,00	0,00	0,00	0,00	351 811,00	2017
777	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 3А	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	461 775,00	0,00	0,00	0,00	461 775,00	2017
778	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 3А	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	461 775,00	0,00	0,00	0,00	461 775,00	2017
779	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 3А	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	201 286,00	0,00	0,00	0,00	201 286,00	2017
780	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 75	Ремонт фасада	2017	864 000,00	0,00	0,00	0,00	864 000,00	2017
781	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 75	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	119 812,00	0,00	0,00	0,00	119 812,00	2017
782	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 75	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	75 000,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00	2017
783	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 75	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	107 800,00	0,00	0,00	0,00	107 800,00	2017
784	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 75	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	89 157,00	0,00	0,00	0,00	89 157,00	2017
785	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 75	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	590 000,00	0,00	0,00	0,00	590 000,00	2017
786	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 75	Ремонт крыши	2017	1 786 000,00	0,00	0,00	0,00	1 786 000,00	2017
787	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 77	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	96 000,00	0,00	0,00	0,00	96 000,00	2017
788	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 77	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	119 812,00	0,00	0,00	0,00	119 812,00	2017
789	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 77	Ремонт фасада	2017	1 248 000,00	0,00	0,00	0,00	1 248 000,00	2017
790	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 77	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	590 000,00	0,00	0,00	0,00	590 000,00	2017
791	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 77	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	97 869,00	0,00	0,00	0,00	97 869,00	2017
792	г. Ульяновск, ул. Автозаводская, д. 77	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	107 800,00	0,00	0,00	0,00	107 800,00	2017
793	г. Ульяновск, ул. Академика Павлова, д. 18А	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	797 082,00	0,00	0,00	0,00	797 082,00	2017
794	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 20	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	300 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	2017
795	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 20	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	119 000,00	0,00	0,00	0,00	119 000,00	2017
796	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 20	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	550 000,00	0,00	0,00	0,00	550 000,00	2017
797	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 20	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	110 664,00	0,00	0,00	0,00	110 664,00	2017
798	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 20	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	171 100,00	0,00	0,00	0,00	171 100,00	2017
799	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 20	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2017	440 000,00	0,00	0,00	0,00	440 000,00	2017
800	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 20	Ремонт фасада	2017	973 400,00	0,00	0,00	0,00	973 400,00	2017
801	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	956 400,00	0,00	0,00	0,00	956 400,00	2017
802	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2017	991 770,00	0,00	0,00	0,00	991 770,00	2017
803	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	1 250 000,00	0,00	0,00	0,00	1 250 000,00	2017
804	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	4 520 000,00	0,00	0,00	0,00	4 520 000,00	2017
805	г. Ульяновск, ул. Александра Матросова, д. 4	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2019	716 754,42	0,00	0,00	0,00	716 754,42	2019
806	г. Ульяновск, ул. Артема, д. 26	Ремонт фасада	2017	2 966 753,64	0,00	0,00	0,00	2 966 753,64	2017
807	г. Ульяновск, ул. Артема, д. 26	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	347 278,72	0,00	0,00	0,00	347 278,72	2017
808	г. Ульяновск, ул. Артема, д. 26	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	800 801,10	0,00	0,00	0,00	800 801,10	2017

# 18 Информация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
809	г. Ульяновск, ул. Артема, д. 26	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	4 206 744,84	0,00	0,00	0,00	4 206 744,84	2017
810	г. Ульяновск, ул. Бакинская, д. 65	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	210 000,00	0,00	0,00	0,00	210 000,00	2017
811	г. Ульяновск, ул. Бакинская, д. 65	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	112 200,00	0,00	0,00	0,00	112 200,00	2017
812	г. Ульяновск, ул. Бакинская, д. 65	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	180 646,00	0,00	0,00	0,00	180 646,00	2017
813	г. Ульяновск, ул. Бакинская, д. 65	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	1 076 700,00	0,00	0,00	0,00	1 076 700,00	2017
814	г. Ульяновск, ул. Балтийская, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	136 000,00	0,00	0,00	0,00	136 000,00	2017
815	г. Ульяновск, ул. Балтийская, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00	2 220 000,00	2017
816	г. Ульяновск, ул. Балтийская, д. 17	Ремонт фасада	2017	460 000,00	0,00	0,00	0,00	460 000,00	2017
817	г. Ульяновск, ул. Балтийская, д. 17	Ремонт крыши	2017	2 065 178,00	0,00	0,00	0,00	2 065 178,00	2017
818	г. Ульяновск, ул. Балтийская, д. 7	Ремонт фасада	2017	460 000,00	0,00	0,00	0,00	460 000,00	2017
819	г. Ульяновск, ул. Балтийская, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	136 000,00	0,00	0,00	0,00	136 000,00	2017
820	г. Ульяновск, ул. Балтийская, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	2 220 000,00	0,00	0,00	0,00	2 220 000,00	2017
821	г. Ульяновск, ул. Балтийская, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	223 890,00	0,00	0,00	0,00	223 890,00	2017
822	г. Ульяновск, ул. Бебеля, д. 36	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	290 000,00	0,00	0,00	0,00	290 000,00	2017
823	г. Ульяновск, ул. Бебеля, д. 36	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	272 800,00	0,00	0,00	0,00	272 800,00	2017
824	г. Ульяновск, ул. Бебеля, д. 36	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	346 000,00	0,00	0,00	0,00	346 000,00	2017
825	г. Ульяновск, ул. Бебеля, д. 36	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	76 792,00	0,00	0,00	0,00	76 792,00	2017
826	г. Ульяновск, ул. Бебеля, д. 36	Ремонт крыши	2017	2 394 000,00	0,00	0,00	0,00	2 394 000,00	2017
827	г. Ульяновск, ул. Бебеля, д. 36	Ремонт фасада	2017	1 620 000,00	0,00	0,00	0,00	1 620 000,00	2017
828	г. Ульяновск, ул. Бебеля, д. 36	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	1 862 500,00	0,00	0,00	0,00	1 862 500,00	2017
829	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 8	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	237 906,00	0,00	0,00	0,00	237 906,00	2017
830	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	163 500,00	0,00	0,00	0,00	163 500,00	2017
831	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 8	Ремонт фасада	2017	2 400 000,00	0,00	0,00	0,00	2 400 000,00	2017
832	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	749 490,00	0,00	0,00	0,00	749 490,00	2017
833	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	340 000,00	0,00	0,00	0,00	340 000,00	2017
834	г. Ульяновск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	294 800,00	0,00	0,00	0,00	294 800,00	2017
835	г. Ульяновск, ул. Варейкиса, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	2 029 292,00	0,00	0,00	0,00	2 029 292,00	2017
836	г. Ульяновск, ул. Варейкиса, д. 21	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	2 087 860,00	0,00	0,00	0,00	2 087 860,00	2017
837	г. Ульяновск, ул. Варейкиса, д. 39	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	1 753 720,00	0,00	0,00	0,00	1 753 720,00	2017
838	г. Ульяновск, ул. Ватутина, д. 26	Ремонт крыши	2018	1 836 962,71	0,00	0,00	0,00	1 836 962,71	2019
839	г. Ульяновск, ул. Ватутина, д. 28	Ремонт крыши	2018	2 372 385,60	0,00	0,00	0,00	2 372 385,60	2018
840	г. Ульяновск, ул. Ватутина, д. 60	Ремонт крыши	2018	852 508,80	0,00	0,00	0,00	852 508,80	2018
841	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 33	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	600 000,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00	2017
842	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 33	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	1 600 000,00	0,00	0,00	0,00	1 600 000,00	2017
843	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 33	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	4 068 680,00	0,00	0,00	0,00	4 068 680,00	2017
844	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 33	Ремонт фасада	2017	1 580 000,00	0,00	0,00	0,00	1 580 000,00	2017
845	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 37	Ремонт крыши	2018	2 556 450,00	0,00	0,00	0,00	2 556 450,00	2018
846	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 45	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	1 503 904,00	0,00	0,00	0,00	1 503 904,00	2018
847	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 45	Ремонт крыши	2018	4 081 708,80	0,00	0,00	0,00	4 081 708,80	2019
848	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 45	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	1 231 401,60	0,00	0,00	0,00	1 231 401,60	2018
849	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 45	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	4 153 376,00	0,00	0,00	0,00	4 153 376,00	2018
850	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 47	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00	2017
851	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 47	Ремонт фасада	2017	3 600 000,00	0,00	0,00	0,00	3 600 000,00	2017
852	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 47	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	1 344 505,00	0,00	0,00	0,00	1 344 505,00	2017
853	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 47	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	5 933 839,00	0,00	0,00	0,00	5 933 839,00	2017
854	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 49	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	1 516 528,00	0,00	0,00	0,00	1 516 528,00	2017
855	г. Ульяновск, ул. Врача Михайлова, д. 49	Ремонт фасада	2017	1 765 567,00	0,00	0,00	0,00	1 765 567,00	2017
856	г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 1/35	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	7 534 800,00	0,00	0,00	0,00	7 534 800,00	2019
857	г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 1/35	Ремонт крыши	2018	6 135 480,00	0,00	0,00	0,00	6 135 480,00	2019
858	г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	3 891 544,96	0,00	0,00	0,00	3 891 544,96	2018
859	г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 28	Ремонт крыши	2018	2 331 482,40	0,00	0,00	0,00	2 331 482,40	2019
860	г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 4	Ремонт фасада	2016	2 048 579,54	0,00	0,00	0,00	2 048 579,54	2017
861	г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 4	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	128 111,96	0,00	0,00	0,00	128 111,96	2017
862	г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 7/15	Ремонт фасада	2018	2 152 800,00	0,00	0,00	0,00	2 152 800,00	2019
863	г. Ульяновск, ул. Гагарина, д. 7/15	Ремонт крыши	2018	3 476 772,00	0,00	0,00	0,00	3 476 772,00	2019
864	г. Ульяновск, ул. Гафурова, д. 35	Ремонт крыши	2018	1 399 320,00	0,00	0,00	0,00	1 399 320,00	2018
865	г. Ульяновск, ул. Гафурова, д. 35	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	205 861,50	0,00	0,00	0,00	205 861,50	2018
866	г. Ульяновск, ул. Гафурова, д. 45	Ремонт крыши	2018	3 579 245,28	0,00	0,00	0,00	3 579 245,28	2018
867	г. Ульяновск, ул. Гафурова, д. 45	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	1 136 678,40	0,00	0,00	0,00	1 136 678,40	2019
868	г. Ульяновск, ул. Гафурова, д. 45	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	4 380 948,00	0,00	0,00	0,00	4 380 948,00	2019
869	г. Ульяновск, ул. Гафурова, д. 45	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	680 715,36	0,00	0,00	0,00	680 715,36	2019

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
870	г. Ульяновск, ул. Герасимова, д. 5	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	168 691,00	0,00	0,00	0,00	168 691,00	2017
871	г. Ульяновск, ул. Герасимова, д. 5	Ремонт крыши	2017	3 116 000,00	0,00	0,00	0,00	3 116 000,00	2017
872	г. Ульяновск, ул. Героев Свири, д. 22	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	460 000,00	0,00	0,00	0,00	460 000,00	2017
873	г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 1/17	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	2 086 063,20	0,00	0,00	0,00	2 086 063,20	2019
874	г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 1/17	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	13 724 100,00	0,00	0,00	0,00	13 724 100,00	2019
875	г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 1/17	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2018	750 789,00	0,00	0,00	0,00	750 789,00	2019
876	г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 1/17	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	3 552 120,00	0,00	0,00	0,00	3 552 120,00	2019
877	г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 1/17	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2018	2 454 192,00	0,00	0,00	0,00	2 454 192,00	2019
878	г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 56/2	Ремонт крыши	2019	6 384 248,80	0,00	0,00	0,00	6 384 248,80	2019
879	г. Ульяновск, ул. Гончарова, д. 56/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2019	1 644 201,00	0,00	0,00	0,00	1 644 201,00	2019
880	г. Ульяновск, ул. Горького, д. 10/2	Ремонт крыши	2017	2 424 400,00	0,00	0,00	0,00	2 424 400,00	2017
881	г. Ульяновск, ул. Горького, д. 10/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	443 700,00	0,00	0,00	0,00	443 700,00	2017
882	г. Ульяновск, ул. Горького, д. 10/2	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	106 418,00	0,00	0,00	0,00	106 418,00	2017
883	г. Ульяновск, ул. Горького, д. 10/2	Ремонт фасада	2017	1 248 000,00	0,00	0,00	0,00	1 248 000,00	2017
884	г. Ульяновск, ул. Горького, д. 10/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	303 600,00	0,00	0,00	0,00	303 600,00	2017
885	г. Ульяновск, ул. Горького, д. 10/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	108 000,00	0,00	0,00	0,00	108 000,00	2017
886	г. Ульяновск, ул. Горького, д. 10/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	640 000,00	0,00	0,00	0,00	640 000,00	2017
887	г. Ульяновск, ул. Горького, д. 4	Ремонт фасада	2017	864 000,00	0,00	0,00	0,00	864 000,00	2017
888	г. Ульяновск, ул. Дворцовая, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	363 800,00	0,00	0,00	0,00	363 800,00	2017
889	г. Ульяновск, ул. Дворцовая, д. 6	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	320 623,00	0,00	0,00	0,00	320 623,00	2017
890	г. Ульяновск, ул. Державина, д. 12	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	301 781,00	0,00	0,00	0,00	301 781,00	2017
891	г. Ульяновск, ул. Державина, д. 12	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	189 924,54	0,00	0,00	0,00	189 924,54	2017
892	г. Ульяновск, ул. Державина, д. 12	Ремонт фасада	2016	1 071 568,62	0,00	0,00	0,00	1 071 568,62	2017
893	г. Ульяновск, ул. Державина, д. 13	Ремонт крыши	2018	1 390 708,80	0,00	0,00	0,00	1 390 708,80	2019
894	г. Ульяновск, ул. Державина, д. 5	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	40 568,00	0,00	0,00	0,00	40 568,00	2017
895	г. Ульяновск, ул. Державина, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	299 791,00	0,00	0,00	0,00	299 791,00	2017
896	г. Ульяновск, ул. Державина, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	123 037,00	0,00	0,00	0,00	123 037,00	2017
897	г. Ульяновск, ул. Державина, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	113 607,00	0,00	0,00	0,00	113 607,00	2017
898	г. Ульяновск, ул. Диспетчерская, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	122 229,00	0,00	0,00	0,00	122 229,00	2017
899	г. Ульяновск, ул. Диспетчерская, д. 10	Ремонт фасада	2017	510 480,00	0,00	0,00	0,00	510 480,00	2017
900	г. Ульяновск, ул. Диспетчерская, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	157 911,00	0,00	0,00	0,00	157 911,00	2017
901	г. Ульяновск, ул. Диспетчерская, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	417 482,00	0,00	0,00	0,00	417 482,00	2017
902	г. Ульяновск, ул. Диспетчерская, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	91 943,00	0,00	0,00	0,00	91 943,00	2017
903	г. Ульяновск, ул. Докучаева, д. 1	Ремонт крыши	2018	1 640 218,32	0,00	0,00	0,00	1 640 218,32	2018
904	г. Ульяновск, ул. Достоевского, д. 13	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	95 584,00	0,00	0,00	0,00	95 584,00	2017
905	г. Ульяновск, ул. Достоевского, д. 13	Ремонт крыши	2017	2 272 400,00	0,00	0,00	0,00	2 272 400,00	2017
906	г. Ульяновск, ул. Достоевского, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	193 600,00	0,00	0,00	0,00	193 600,00	2017
907	г. Ульяновск, ул. Достоевского, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	108 000,00	0,00	0,00	0,00	108 000,00	2017
908	г. Ульяновск, ул. Достоевского, д. 13	Ремонт фасада	2017	1 272 000,00	0,00	0,00	0,00	1 272 000,00	2017
909	г. Ульяновск, ул. Достоевского, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	1 193 750,00	0,00	0,00	0,00	1 193 750,00	2017
910	г. Ульяновск, ул. Достоевского, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	141 950,00	0,00	0,00	0,00	141 950,00	2017
911	г. Ульяновск, ул. Ефремова, д. 135	Установка узлов управления и регулирования потребления любыми видами ресурсов (тепловая энергия, горячая вода, холодная вода, электрическая энергия, газ)	2017	750 000,00	375 000,00	0,00	0,00	375 000,00	2017
912	г. Ульяновск, ул. Ефремова, д. 17	Ремонт крыши	2018	4 168 036,00	0,00	0,00	0,00	4 168 036,00	2018
913	г. Ульяновск, ул. Железнодорожная, д. 25	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	1 240 000,00	0,00	0,00	0,00	1 240 000,00	2017
914	г. Ульяновск, ул. Железнодорожная, д. 25	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00	1 900 000,00	2017
915	г. Ульяновск, ул. Железнодорожная, д. 31	Ремонт фасада	2017	285 127,00	0,00	0,00	0,00	285 127,00	2017
916	г. Ульяновск, ул. Железнодорожная, д. 33	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	1 727 622,00	0,00	0,00	0,00	1 727 622,00	2018
917	г. Ульяновск, ул. Железнодорожная, д. 33	Ремонт крыши	2018	6 499 518,48	0,00	0,00	0,00	6 499 518,48	2019
918	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 14	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	2017
919	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 14	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	450 000,00	0,00	0,00	0,00	450 000,00	2017
920	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 14	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	729 300,00	0,00	0,00	0,00	729 300,00	2017
921	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 29/8	Ремонт крыши	2017	2 591 433,00	0,00	0,00	0,00	2 591 433,00	2017
922	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 29/8	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	663 062,40	0,00	0,00	0,00	663 062,40	2017
923	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 29/8	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	269 100,00	0,00	0,00	0,00	269 100,00	2017
924	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 29/8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	2 107 053,00	0,00	0,00	0,00	2 107 053,00	2017
925	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 29/8	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	578 242,08	0,00	0,00	0,00	578 242,08	2017
926	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 29/8	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2017	1 218 484,80	0,00	0,00	0,00	1 218 484,80	2017

# 20 Информация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
927	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 29/8	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	7 669 350,00	0,00	0,00	0,00	7 669 350,00	2017
928	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	426 254,40	0,00	0,00	0,00	426 254,40	2019
929	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	3 291 093,00	0,00	0,00	0,00	3 291 093,00	2019
930	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	930 548,00	0,00	0,00	0,00	930 548,00	2018
931	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2018	1 420 848,00	0,00	0,00	0,00	1 420 848,00	2018
932	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 50	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2017	180 000,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	2017
933	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	6 582 186,00	0,00	0,00	0,00	6 582 186,00	2019
934	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2018	895 564,80	0,00	0,00	0,00	895 564,80	2019
935	г. Ульяновск, ул. Карла Либкнехта, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	294 244,70	0,00	0,00	0,00	294 244,70	2019
936	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 26/16	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	775 008,00	0,00	0,00	0,00	775 008,00	2017
937	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 26/16	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	2 103 507,34	0,00	0,00	0,00	2 103 507,34	2017
938	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 26/16	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	1 906 749,35	0,00	0,00	0,00	1 906 749,35	2017
939	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 26/16	Ремонт фасада	2017	5 890 060,00	0,00	0,00	0,00	5 890 060,00	2017
940	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 28/73	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	342 000,00	0,00	0,00	0,00	342 000,00	2017
941	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 33/2	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	600 000,00	0,00	0,00	0,00	600 000,00	2017
942	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 33/2	Ремонт фасада	2017	8 124 000,00	0,00	0,00	0,00	8 124 000,00	2017
943	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 33/2	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	1 368 000,00	0,00	0,00	0,00	1 368 000,00	2017
944	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 33/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	1 991 314,00	0,00	0,00	0,00	1 991 314,00	2017
945	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 33/2	Ремонт крыши	2016	8 909 958,73	0,00	0,00	0,00	8 909 958,73	2017
946	г. Ульяновск, ул. Карла Маркса, д. 33/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	2 131 742,06	0,00	0,00	0,00	2 131 742,06	2017
947	г. Ульяновск, ул. Клубная, д. 6	Ремонт фасада	2018	3 103 132,03	0,00	0,00	0,00	3 103 132,03	2019
948	г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 24	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	828 828,00	0,00	0,00	0,00	828 828,00	2018
949	г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 24	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2018	1 037 649,60	0,00	0,00	0,00	1 037 649,60	2018
950	г. Ульяновск, ул. Кольцевая, д. 24	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	534 324,96	0,00	0,00	0,00	534 324,96	2018
951	г. Ульяновск, ул. Красноармейская, д. 10	Ремонт фасада	2018	1 506 960,00	0,00	0,00	0,00	1 506 960,00	2019
952	г. Ульяновск, ул. Красноармейская, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	2 206 620,00	0,00	0,00	0,00	2 206 620,00	2019
953	г. Ульяновск, ул. Кролюницкого, д. 6	Ремонт фасада	2018	2 464 525,44	0,00	0,00	0,00	2 464 525,44	2019
954	г. Ульяновск, ул. Кролюницкого, д. 8	Ремонт крыши	2018	2 180 140,56	0,00	0,00	0,00	2 180 140,56	2018
955	г. Ульяновск, ул. Крымова, д. 31	Ремонт крыши	2016	1 097 274,12	0,00	0,00	0,00	1 097 274,12	2017
956	г. Ульяновск, ул. Крымова, д. 31	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	271 001,80	0,00	0,00	0,00	271 001,80	2017
957	г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 5	Ремонт фасада	2017	1 320 000,00	0,00	0,00	0,00	1 320 000,00	2017
958	г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 5	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	134 328,00	0,00	0,00	0,00	134 328,00	2017
959	г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 5	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	86 500,00	0,00	0,00	0,00	86 500,00	2017
960	г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 5	Ремонт крыши	2017	1 862 000,00	0,00	0,00	0,00	1 862 000,00	2017
961	г. Ульяновск, ул. Кузнецова, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	442 206,13	0,00	0,00	0,00	442 206,13	2017
962	г. Ульяновск, ул. Кузоватовская, д. 56	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	262 639,00	0,00	0,00	0,00	262 639,00	2017
963	г. Ульяновск, ул. Кузоватовская, д. 56	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	500 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	2017
964	г. Ульяновск, ул. Куйбышева, д. 12	Ремонт крыши	2018	2 233 314,72	0,00	0,00	0,00	2 233 314,72	2019
965	г. Ульяновск, ул. Куйбышева, д. 12	Ремонт фасада	2018	1 721 551,10	0,00	0,00	0,00	1 721 551,10	2019
966	г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 130	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	720 000,00	0,00	0,00	0,00	720 000,00	2017
967	г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 130	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	250 000,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	2017
968	г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 130	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	1 920 000,00	0,00	0,00	0,00	1 920 000,00	2017
969	г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 130	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	352 000,00	0,00	0,00	0,00	352 000,00	2017
970	г. Ульяновск, ул. Ленина, д. 48	Ремонт фасада	2018	1 317 513,60	0,00	0,00	0,00	1 317 513,60	2019
971	г. Ульяновск, ул. Лихачева, д. 18А	Ремонт фасада	2017	422 000,00	0,00	0,00	0,00	422 000,00	2017
972	г. Ульяновск, ул. Лихачева, д. 18А	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	66 000,00	0,00	0,00	0,00	66 000,00	2017
973	г. Ульяновск, ул. Лихачева, д. 20А	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	767 500,00	0,00	0,00	0,00	767 500,00	2017
974	г. Ульяновск, ул. Лихачева, д. 20А	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	66 000,00	0,00	0,00	0,00	66 000,00	2017
975	г. Ульяновск, ул. Лихачева, д. 20А	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	37 500,00	0,00	0,00	0,00	37 500,00	2017
976	г. Ульяновск, ул. Лихачева, д. 20А	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	98 832,00	0,00	0,00	0,00	98 832,00	2017
977	г. Ульяновск, ул. Лихачева, д. 20А	Ремонт фасада	2017	422 000,00	0,00	0,00	0,00	422 000,00	2017
978	г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д. 154	Ремонт фасада	2018	7 975 047,60	0,00	0,00	0,00	7 975 047,60	2018
979	г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д. 154	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	2 237 835,60	0,00	0,00	0,00	2 237 835,60	2018
980	г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д. 29	Ремонт фасада	2018	2 742 667,20	0,00	0,00	0,00	2 742 667,20	2019
981	г. Ульяновск, ул. Луначарского, д. 15	Ремонт фасада	2018	4 669 918,34	0,00	0,00	0,00	4 669 918,34	2019
982	г. Ульяновск, ул. Луначарского, д. 5	Ремонт крыши	2017	2 272 601,00	0,00	0,00	0,00	2 272 601,00	2017
983	г. Ульяновск, ул. Луначарского, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	1 718 097,00	0,00	0,00	0,00	1 718 097,00	2017
984	г. Ульяновск, ул. Луначарского, д. 5	Ремонт фасада	2016	665 090,00	0,00	0,00	0,00	665 090,00	2017
985	г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 85	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	1 500 000,00	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00	2017
986	г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 85	Ремонт фасада	2016	4 580 745,84	0,00	0,00	0,00	4 580 745,84	2017

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
987	г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 85	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	533 600,00	0,00	0,00	0,00	533 600,00	2017
988	г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 87	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	1 509 887,88	0,00	0,00	0,00	1 509 887,88	2017
989	г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 87	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	1 335 644,36	0,00	0,00	0,00	1 335 644,36	2017
990	г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 87	Ремонт фасада	2016	4 787 841,74	0,00	0,00	0,00	4 787 841,74	2017
991	г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 89	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	730 000,00	0,00	0,00	0,00	730 000,00	2017
992	г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 89	Ремонт фасада	2016	4 646 132,00	0,00	0,00	0,00	4 646 132,00	2017
993	г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 89	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	1 679 436,18	0,00	0,00	0,00	1 679 436,18	2017
994	г. Ульяновск, ул. Любви Шевцовой, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	331 265,93	0,00	0,00	0,00	331 265,93	2017
995	г. Ульяновск, ул. Любви Шевцовой, д. 4	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	92 346,00	0,00	0,00	0,00	92 346,00	2017
996	г. Ульяновск, ул. Любви Шевцовой, д. 4	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	92 435,00	0,00	0,00	0,00	92 435,00	2017
997	г. Ульяновск, ул. Любви Шевцовой, д. 59А	Ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации,рефонт лифтовых шахт	2017	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00	1 900 000,00	2017
998	г. Ульяновск, ул. Марата, д. 23	Ремонт фундамента многоквартирного дома	2016	377 492,62	0,00	0,00	0,00	377 492,62	2017
999	г. Ульяновск, ул. Марата, д. 6	Ремонт крыши	2017	995 670,00	0,00	0,00	0,00	995 670,00	2017
1 000	г. Ульяновск, ул. Маяковского, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	3 291 093,00	0,00	0,00	0,00	3 291 093,00	2018
1 001	г. Ульяновск, ул. Металлистов, д. 16/7	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	7 162 500,00	0,00	0,00	0,00	7 162 500,00	2017
1 002	г. Ульяновск, ул. Металлистов, д. 16/7	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	440 000,00	0,00	0,00	0,00	440 000,00	2017
1 003	г. Ульяновск, ул. Металлистов, д. 16/7	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	840 000,00	0,00	0,00	0,00	840 000,00	2017
1 004	г. Ульяновск, ул. Металлистов, д. 16/7	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	562 460,00	0,00	0,00	0,00	562 460,00	2017
1 005	г. Ульяновск, ул. Металлистов, д. 16/7	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	1 650 000,00	0,00	0,00	0,00	1 650 000,00	2017
1 006	г. Ульяновск, ул. Металлистов, д. 18	Ремонт фасада	2017	1 135 877,00	0,00	0,00	0,00	1 135 877,00	2017
1 007	г. Ульяновск, ул. Металлистов, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	523 701,00	0,00	0,00	0,00	523 701,00	2017
1 008	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 1	Ремонт фасада	2017	1 728 000,00	0,00	0,00	0,00	1 728 000,00	2017
1 009	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	925 000,00	0,00	0,00	0,00	925 000,00	2017
1 010	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	220 000,00	0,00	0,00	0,00	220 000,00	2017
1 011	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	320 078,00	0,00	0,00	0,00	320 078,00	2017
1 012	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2017	460 000,00	0,00	0,00	0,00	460 000,00	2017
1 013	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 1	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	167 040,00	0,00	0,00	0,00	167 040,00	2017
1 014	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	227 335,68	0,00	0,00	0,00	227 335,68	2018
1 015	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 23	Ремонт крыши	2018	2 167 869,60	0,00	0,00	0,00	2 167 869,60	2018
1 016	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 23	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	317 322,00	0,00	0,00	0,00	317 322,00	2018
1 017	г. Ульяновск, ул. Минина, д. 27	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	639 381,00	0,00	0,00	0,00	639 381,00	2019
1 018	г. Ульяновск, ул. Можайского, д. 17	Ремонт крыши	2018	1 399 320,00	0,00	0,00	0,00	1 399 320,00	2019
1 019	г. Ульяновск, ул. Московская, д. 4/82	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	203 210,00	0,00	0,00	0,00	203 210,00	2017
1 020	г. Ульяновск, ул. Московская, д. 4/82	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	223 890,00	0,00	0,00	0,00	223 890,00	2017
1 021	г. Ульяновск, ул. Московская, д. 4/82	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	706 831,00	0,00	0,00	0,00	706 831,00	2017
1 022	г. Ульяновск, ул. Московская, д. 4/82	Ремонт крыши	2017	1 395 000,00	0,00	0,00	0,00	1 395 000,00	2017
1 023	г. Ульяновск, ул. Опытная, д. 15	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	860 409,58	0,00	0,00	0,00	860 409,58	2017
1 024	г. Ульяновск, ул. Орджоникидзе, д. 57	Ремонт фасада	2018	4 520 880,00	0,00	0,00	0,00	4 520 880,00	2018
1 025	г. Ульяновск, ул. Орджоникидзе, д. 57	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	1 335 597,12	0,00	0,00	0,00	1 335 597,12	2018
1 026	г. Ульяновск, ул. Орджоникидзе, д. 57	Ремонт крыши	2018	3 229 200,00	0,00	0,00	0,00	3 229 200,00	2018
1 027	г. Ульяновск, ул. Орджоникидзе, д. 59	Ремонт фасада	2018	1 937 520,00	0,00	0,00	0,00	1 937 520,00	2018
1 028	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 30	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	933 238,80	0,00	0,00	0,00	933 238,80	2018
1 029	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 30	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	951 968,16	0,00	0,00	0,00	951 968,16	2018
1 030	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 30	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2018	1 657 656,00	0,00	0,00	0,00	1 657 656,00	2018
1 031	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 32	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	2 503 383,48	0,00	0,00	0,00	2 503 383,48	2019
1 032	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 32	Ремонт крыши	2018	4 243 707,00	0,00	0,00	0,00	4 243 707,00	2019
1 033	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 34	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2018	2 981 628,00	0,00	0,00	0,00	2 981 628,00	2018
1 034	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 34	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	1 582 846,20	0,00	0,00	0,00	1 582 846,20	2018
1 035	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 36	Ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации,рефонт лифтовых шахт	2018	10 225 800,00	0,00	0,00	0,00	10 225 800,00	2019
1 036	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 40	Ремонт фасада	2018	4 333 995,43	0,00	0,00	0,00	4 333 995,43	2018
1 037	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 40	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	1 153 445,80	0,00	0,00	0,00	1 153 445,80	2019
1 038	г. Ульяновск, ул. Оренбургская, д. 40	Ремонт крыши	2018	3 291 093,00	0,00	0,00	0,00	3 291 093,00	2018
1 039	г. Ульяновск, ул. Орлова, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	1 597 806,00	0,00	0,00	0,00	1 597 806,00	2017
1 040	г. Ульяновск, ул. Орлова, д. 8	Ремонт фасада	2017	3 242 085,54	0,00	0,00	0,00	3 242 085,54	2017
1 041	г. Ульяновск, ул. Орлова, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	310 014,84	0,00	0,00	0,00	310 014,84	2017
1 042	г. Ульяновск, ул. Пионерская, д. 13/18	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	674 902,80	0,00	0,00	0,00	674 902,80	2018
1 043	г. Ульяновск, ул. Пионерская, д. 9	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	120 000,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	2017
1 044	г. Ульяновск, ул. Пионерская, д. 9	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	406 000,00	0,00	0,00	0,00	406 000,00	2017
1 045	г. Ульяновск, ул. Пионерская, д. 9	Ремонт фасада	2017	2 168 000,00	0,00	0,00	0,00	2 168 000,00	2017

# 22 Информация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 046	г. Ульяновск, ул. Полбина, д. 15/9	Ремонт крыши	2018	3 975 791,00	0,00	0,00	0,00	3 975 791,00	2018
1 047	г. Ульяновск, ул. Полбина, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	346 654,00	0,00	0,00	0,00	346 654,00	2017
1 048	г. Ульяновск, ул. Полбина, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	193 600,00	0,00	0,00	0,00	193 600,00	2017
1 049	г. Ульяновск, ул. Полбина, д. 4	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	109 712,00	0,00	0,00	0,00	109 712,00	2017
1 050	г. Ульяновск, ул. Поливенская, д. 27	Ремонт крыши	2018	1 399 320,00	0,00	0,00	0,00	1 399 320,00	2018
1 051	г. Ульяновск, ул. Поливенская, д. 31	Ремонт фасада	2018	760 000,00	0,00	0,00	0,00	760 000,00	2018
1 052	г. Ульяновск, ул. Почтовая, д. 20/11	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	670 166,64	0,00	0,00	0,00	670 166,64	2017
1 053	г. Ульяновск, ул. Почтовая, д. 20/11	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	4 203 342,00	0,00	0,00	0,00	4 203 342,00	2017
1 054	г. Ульяновск, ул. Почтовая, д. 20/11	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	499 557,24	0,00	0,00	0,00	499 557,24	2017
1 055	г. Ульяновск, ул. Почтовая, д. 22	Ремонт крыши	2017	2 361 553,00	0,00	0,00	0,00	2 361 553,00	2017
1 056	г. Ульяновск, ул. Почтовая, д. 22	Ремонт фасада	2017	2 167 924,00	0,00	0,00	0,00	2 167 924,00	2017
1 057	г. Ульяновск, ул. Почтовая, д. 24	Ремонт фасада	2017	2 762 598,00	0,00	0,00	0,00	2 762 598,00	2017
1 058	г. Ульяновск, ул. Почтовая, д. 26	Ремонт крыши	2017	4 674 000,00	0,00	0,00	0,00	4 674 000,00	2017
1 059	г. Ульяновск, ул. Почтовая, д. 26	Ремонт фасада	2017	3 974 000,00	0,00	0,00	0,00	3 974 000,00	2017
1 060	г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 32	Установка узлов управления и регулирования потребления любыми видами ресурсов (тепловая энергия, горячая вода, холодная вода, электрическая энергия, газ)	2017	470 000,00	235 000,00	0,00	0,00	235 000,00	2017
1 061	г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 53	Установка узлов управления и регулирования потребления любыми видами ресурсов (тепловая энергия, горячая вода, холодная вода, электрическая энергия, газ)	2017	470 000,00	235 000,00	0,00	0,00	235 000,00	2017
1 062	г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 84	Установка узлов управления и регулирования потребления любыми видами ресурсов (тепловая энергия, горячая вода, холодная вода, электрическая энергия, газ)	2017	840 000,00	0,00	0,00	0,00	840 000,00	2017
1 063	г. Ульяновск, ул. Пушкирева, д. 64	Ремонт фасада	2017	2 762 598,00	0,00	0,00	0,00	2 762 598,00	2017
1 064	г. Ульяновск, ул. Пушкинская, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	1 989 789,00	0,00	0,00	0,00	1 989 789,00	2017
1 065	г. Ульяновск, ул. Пушкинская, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	998 615,00	0,00	0,00	0,00	998 615,00	2017
1 066	г. Ульяновск, ул. Пушкинская, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2017	1 360 321,00	0,00	0,00	0,00	1 360 321,00	2017
1 067	г. Ульяновск, ул. Пушкинская, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	4 910 656,00	0,00	0,00	0,00	4 910 656,00	2017
1 068	г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 170	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	294 244,70	0,00	0,00	0,00	294 244,70	2018
1 069	г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 170	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	516 241,44	0,00	0,00	0,00	516 241,44	2018
1 070	г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 173	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	6 582 186,00	0,00	0,00	0,00	6 582 186,00	2019
1 071	г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 14	Ремонт крыши	2017	1 634 000,00	0,00	0,00	0,00	1 634 000,00	2017
1 072	г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 14	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	330 000,00	0,00	0,00	0,00	330 000,00	2017
1 073	г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 14	Ремонт фасада	2017	1 320 000,00	0,00	0,00	0,00	1 320 000,00	2017
1 074	г. Ульяновск, ул. Розы Люксембург, д. 14	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	89 100,00	0,00	0,00	0,00	89 100,00	2017
1 075	г. Ульяновск, ул. Ростовская, д. 7/2	Ремонт фасада	2017	1 248 000,00	0,00	0,00	0,00	1 248 000,00	2017
1 076	г. Ульяновск, ул. Ростовская, д. 7/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	108 000,00	0,00	0,00	0,00	108 000,00	2017
1 077	г. Ульяновск, ул. Ростовская, д. 7/2	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	181 707,00	0,00	0,00	0,00	181 707,00	2017
1 078	г. Ульяновск, ул. Ростовская, д. 7/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	303 600,00	0,00	0,00	0,00	303 600,00	2017
1 079	г. Ульяновск, ул. Ростовская, д. 7/2	Ремонт крыши	2017	2 853 800,00	0,00	0,00	0,00	2 853 800,00	2017
1 080	г. Ульяновск, ул. Ростовская, д. 7/2	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	640 000,00	0,00	0,00	0,00	640 000,00	2017
1 081	г. Ульяновск, ул. Рябикова, д. 67	Ремонт фасада	2018	4 520 880,00	0,00	0,00	0,00	4 520 880,00	2019
1 082	г. Ульяновск, ул. Рябикова, д. 67	Ремонт фундамента многоквартирного дома	2018	905 120,00	0,00	0,00	0,00	905 120,00	2019
1 083	г. Ульяновск, ул. Рябикова, д. 86	Установка узлов управления и регулирования потребления любыми видами ресурсов (тепловая энергия, горячая вода, холодная вода, электрическая энергия, газ)	2017	370 000,00	185 000,00	0,00	0,00	185 000,00	2017
1 084	г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 2	Ремонт крыши	2018	2 863 224,00	0,00	0,00	0,00	2 863 224,00	2018
1 085	г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	445 199,04	0,00	0,00	0,00	445 199,04	2018
1 086	г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 22	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	1 171 049,43	0,00	0,00	0,00	1 171 049,43	2017
1 087	г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 22	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2017	210 000,00	0,00	0,00	0,00	210 000,00	2017
1 088	г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 22	Ремонт фасада	2016	416 630,46	0,00	0,00	0,00	416 630,46	2017
1 089	г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	441 367,05	0,00	0,00	0,00	441 367,05	2019
1 090	г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	852 508,80	0,00	0,00	0,00	852 508,80	2019
1 091	г. Ульяновск, ул. Северный Венец, д. 4	Ремонт крыши	2018	2 863 224,00	0,00	0,00	0,00	2 863 224,00	2018
1 092	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, д. 1/9	Ремонт фасада	2017	1 410 874,00	0,00	0,00	0,00	1 410 874,00	2017
1 093	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, д. 1/9	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	421 973,00	0,00	0,00	0,00	421 973,00	2017
1 094	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, д. 3/13	Ремонт фасада	2016	1 458 455,00	0,00	0,00	0,00	1 458 455,00	2017
1 095	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, д. 3/13	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	271 407,00	0,00	0,00	0,00	271 407,00	2017
1 096	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, д. 5/14	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	496 709,00	0,00	0,00	0,00	496 709,00	2017
1 097	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, д. 5/14	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	241 107,00	0,00	0,00	0,00	241 107,00	2017
1 098	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, д. 5/14	Ремонт фасада	2017	1 410 874,00	0,00	0,00	0,00	1 410 874,00	2017
1 099	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, д. 8	Ремонт фасада	2016	1 458 455,00	0,00	0,00	0,00	1 458 455,00	2017
1 100	г. Ульяновск, ул. Советской Армии, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	701 863,00	0,00	0,00	0,00	701 863,00	2017

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 101	г. Ульяновск, ул. Солнечная, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	988 135,20	0,00	0,00	0,00	988 135,20	2018
1 102	г. Ульяновск, ул. Солнечная, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	1 184 040,00	0,00	0,00	0,00	1 184 040,00	2018
1 103	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	1 644 201,00	0,00	0,00	0,00	1 644 201,00	2018
1 104	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 11	Ремонт крыши	2018	2 408 445,00	0,00	0,00	0,00	2 408 445,00	2018
1 105	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	588 489,40	0,00	0,00	0,00	588 489,40	2019
1 106	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 13	Ремонт крыши	2018	2 408 445,00	0,00	0,00	0,00	2 408 445,00	2018
1 107	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 13	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	890 398,08	0,00	0,00	0,00	890 398,08	2019
1 108	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	890 398,08	0,00	0,00	0,00	890 398,08	2018
1 109	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	588 489,40	0,00	0,00	0,00	588 489,40	2018
1 110	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 19	Ремонт фасада	2018	4 520 880,00	0,00	0,00	0,00	4 520 880,00	2018
1 111	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 19	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	890 398,08	0,00	0,00	0,00	890 398,08	2018
1 112	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 21	Ремонт фасада	2018	4 805 049,60	0,00	0,00	0,00	4 805 049,60	2019
1 113	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 21	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	294 244,70	0,00	0,00	0,00	294 244,70	2018
1 114	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 21	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	516 241,44	0,00	0,00	0,00	516 241,44	2018
1 115	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	639 381,60	0,00	0,00	0,00	639 381,60	2018
1 116	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	588 489,41	0,00	0,00	0,00	588 489,41	2018
1 117	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 35	Ремонт фасада	2018	4 805 049,60	0,00	0,00	0,00	4 805 049,60	2019
1 118	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 35	Ремонт крыши	2018	2 610 270,00	0,00	0,00	0,00	2 610 270,00	2018
1 119	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	426 254,40	0,00	0,00	0,00	426 254,40	2018
1 120	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	294 244,70	0,00	0,00	0,00	294 244,70	2018
1 121	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	426 254,40	0,00	0,00	0,00	426 254,40	2018
1 122	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 7	Ремонт крыши	2018	2 610 270,00	0,00	0,00	0,00	2 610 270,00	2018
1 123	г. Ульяновск, ул. Средний Венец, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	589 221,36	0,00	0,00	0,00	589 221,36	2018
1 124	г. Ульяновск, ул. Станкостроителей, д. 19	Установка узлов управления и регулирования потребления любыми видами ресурсов (тепловая энергия, горячая вода, холодная вода, электрическая энергия, газ)	2017	470 000,00	235 000,00	0,00	0,00	235 000,00	2017
1 125	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 30	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	3 713 580,00	0,00	0,00	0,00	3 713 580,00	2017
1 126	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 30	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	1 160 359,20	0,00	0,00	0,00	1 160 359,20	2017
1 127	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 30	Ремонт крыши	2017	3 558 578,40	0,00	0,00	0,00	3 558 578,40	2017
1 128	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 32	Ремонт крыши	2017	2 516 085,00	0,00	0,00	0,00	2 516 085,00	2017
1 129	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 32	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	980 901,00	0,00	0,00	0,00	980 901,00	2017
1 130	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 32	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	1 049 059,40	0,00	0,00	0,00	1 049 059,40	2017
1 131	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 32	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	3 035 448,00	0,00	0,00	0,00	3 035 448,00	2017
1 132	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 34	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	3 713 580,00	0,00	0,00	0,00	3 713 580,00	2017
1 133	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 34	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	1 160 359,20	0,00	0,00	0,00	1 160 359,20	2017
1 134	г. Ульяновск, ул. Стасова, д. 34	Ремонт крыши	2017	3 558 578,40	0,00	0,00	0,00	3 558 578,40	2017
1 135	г. Ульяновск, ул. Таплинская, д. 19	Ремонт крыши	2018	1 023 187,00	0,00	0,00	0,00	1 023 187,00	2019
1 136	г. Ульяновск, ул. Тельмана, д. 1	Ремонт фасада	2018	5 489 640,00	0,00	0,00	0,00	5 489 640,00	2018
1 137	г. Ульяновск, ул. Тельмана, д. 1	Ремонт крыши	2018	2 906 280,00	0,00	0,00	0,00	2 906 280,00	2018
1 138	г. Ульяновск, ул. Тельмана, д. 11	Ремонт фасада	2017	1 580 000,00	0,00	0,00	0,00	1 580 000,00	2017
1 139	г. Ульяновск, ул. Тельмана, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	695 014,00	0,00	0,00	0,00	695 014,00	2017
1 140	г. Ульяновск, ул. Тельмана, д. 13	Ремонт крыши	2018	2 475 720,00	0,00	0,00	0,00	2 475 720,00	2018
1 141	г. Ульяновск, ул. Тельмана, д. 13	Ремонт фасада	2018	2 798 640,00	0,00	0,00	0,00	2 798 640,00	2018
1 142	г. Ульяновск, ул. Тельмана, д. 2	Ремонт крыши	2018	3 498 300,00	0,00	0,00	0,00	3 498 300,00	2018
1 143	г. Ульяновск, ул. Тухачевского, д. 36	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	441 367,05	0,00	0,00	0,00	441 367,05	2018
1 144	г. Ульяновск, ул. Тухачевского, д. 36	Ремонт крыши	2018	4 591 384,20	0,00	0,00	0,00	4 591 384,20	2019
1 145	г. Ульяновск, ул. Тухачевского, д. 40	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	45 859,14	0,00	0,00	0,00	45 859,14	2017
1 146	г. Ульяновск, ул. Федерации, д. 6/8	Ремонт фасада	2017	1 636 128,00	0,00	0,00	0,00	1 636 128,00	2017
1 147	г. Ульяновск, ул. Федерации, д. 6/8	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	361 889,99	0,00	0,00	0,00	361 889,99	2017
1 148	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 19	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	495 600,00	0,00	0,00	0,00	495 600,00	2017
1 149	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 19	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	420 000,00	0,00	0,00	0,00	420 000,00	2017
1 150	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 19	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	4 850 000,00	0,00	0,00	0,00	4 850 000,00	2017
1 151	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 19	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	1 300 000,00	0,00	0,00	0,00	1 300 000,00	2017
1 152	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 19	Ремонт фасада	2017	1 560 000,00	0,00	0,00	0,00	1 560 000,00	2017
1 153	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 19	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	670 000,00	0,00	0,00	0,00	670 000,00	2017
1 154	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 19	Ремонт крыши	2017	3 120 000,00	0,00	0,00	0,00	3 120 000,00	2017
1 155	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 26	Ремонт фасада	2018	4 910 278,46	0,00	0,00	0,00	4 910 278,46	2019
1 156	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 26	Ремонт крыши	2018	2 494 557,00	0,00	0,00	0,00	2 494 557,00	2019
1 157	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 34	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	457 470,00	0,00	0,00	0,00	457 470,00	2017
1 158	г. Ульяновск, ул. Хрустальная, д. 34	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	1 095 699,85	0,00	0,00	0,00	1 095 699,85	2017
1 159	г. Ульяновск, ул. Шевченко, д. 83	Ремонт крыши	2017	898 716,00	0,00	0,00	0,00	898 716,00	2017
1 160	г. Ульяновск, ул. Шевченко, д. 95	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	82 612,70	0,00	0,00	0,00	82 612,70	2017
1 161	г. Ульяновск, ул. Шевченко, д. 95	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	335 371,60	0,00	0,00	0,00	335 371,60	2017
1 162	г. Ульяновск, ул. Шевченко, д. 95	Ремонт крыши	2017	2 014 000,00	0,00	0,00	0,00	2 014 000,00	2017
1 163	г. Ульяновск, ул. Шевченко, д. 95	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2017	182 531,96	0,00	0,00	0,00	182 531,96	2017

# 24 Информация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 164	г. Ульяновск, ул. Шевченко, д. 95	Ремонт фасада	2017	826 173,75	0,00	0,00	0,00	826 173,75	2017
1 165	г. Ульяновск, ул. Шевченко, д. 95	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	88 160,00	0,00	0,00	0,00	88 160,00	2017
1 166	г. Ульяновск, ул. Шевченко, д. 99	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2017	88 160,00	0,00	0,00	0,00	88 160,00	2017
1 167	г. Ульяновск, ул. Шигаева, д. 19	Установка узлов управления и регулирования потребления любыми видами ресурсов (тепловая энергия, горячая вода, холодная вода, электрическая энергия, газ)	2017	470 000,00	235 000,00	0,00	0,00	235 000,00	2017
1 168	г. Ульяновск, ул. Шоферов, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	5 088 418,00	0,00	0,00	0,00	5 088 418,00	2018
1 169	г. Ульяновск, ул. Шоферов, д. 7	Ремонт крыши	2018	2 556 450,00	0,00	0,00	0,00	2 556 450,00	2018
1 170	г. Ульяновск, ш. Московское, д. 47	Ремонт крыши	2018	1 964 430,00	0,00	0,00	0,00	1 964 430,00	2018
1 171	г. Ульяновск, ш. Московское, д. 49	Ремонт крыши	2018	2 586 051,00	0,00	0,00	0,00	2 586 051,00	2018
1 172	г. Ульяновск, ш. Московское, д. 51	Ремонт внутридомовых инженерных систем горячего водоснабжения	2018	768 549,00	0,00	0,00	0,00	768 549,00	2018
1 173	г. Ульяновск, ш. Московское, д. 51	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	419 150,00	0,00	0,00	0,00	419 150,00	2018
1 174	г. Ульяновск, ш. Московское, д. 51	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	494 067,00	0,00	0,00	0,00	494 067,00	2018
Итого по г. Ульяновску				909 844 925,75	1 500 000,00	0,00	0,00	908 344 925,75	
в том числе план 2017 года				436 122 573,56	1 500 000,00	0,00	0,00	434 622 573,56	
план 2018 года				226 355 519,14	0,00	0,00	0,00	226 355 519,14	
план 2019 года				247 366 833,05	0,00	0,00	0,00	247 366 833,05	
Инзенский муниципальный район									
1 175	г. Инза, ул. Алашеева, д. 110	Ремонт крыши	2018	1 211 817,60	0,00	0,00	0,00	1 211 817,60	2019
1 176	г. Инза, ул. Заводская, д. 6	Ремонт крыши	2017	2 675 069,28	0,00	0,00	0,00	2 675 069,28	2017
1 177	г. Инза, ул. Менделеева, д. 14/10	Ремонт крыши	2018	1 397 030,00	0,00	0,00	0,00	1 397 030,00	2019
1 178	г. Инза, ул. Менделеева, д. 15	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2018	766 935,00	0,00	0,00	0,00	766 935,00	2019
1 179	г. Инза, ул. Менделеева, д. 15	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	137 348,64	0,00	0,00	0,00	137 348,64	2019
1 180	г. Инза, ул. Менделеева, д. 15	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	109 792,00	0,00	0,00	0,00	109 792,00	2019
1 181	г. Инза, ул. Санаторная, д. 30А	Ремонт крыши	2018	1 587 820,00	0,00	0,00	0,00	1 587 820,00	2019
1 182	г. Инза, ул. Социалистическая, д. 15	Ремонт крыши	2018	1 219 650,00	0,00	0,00	0,00	1 219 650,00	2019
1 183	г. Инза, ул. Яна Лациса, д. 55	Ремонт крыши	2018	1 829 160,00	0,00	0,00	0,00	1 829 160,00	2019
Итого по Инзенскому муниципальному району				10 934 622,52	0,00	0,00	0,00	10 934 622,52	
в том числе план 2017 года				2 675 069,28	0,00	0,00	0,00	2 675 069,28	
план 2019 года				8 259 553,24	0,00	0,00	0,00	8 259 553,24	
Карсунский муниципальный район									
1 184	п. Чулочно-Носочной Фабрики, ул. Фабричная, д. 3	Ремонт крыши	2019	1 595 224,80	0,00	0,00	0,00	1 595 224,80	2019
1 185	п. Чулочно-Носочной Фабрики, ул. Фабричная, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2019	55 972,80	0,00	0,00	0,00	55 972,80	2019
1 186	п. Чулочно-Носочной Фабрики, ул. Фабричная, д. 3	Утепление фасада	2019	1 162 512,00	0,00	0,00	0,00	1 162 512,00	2019
1 187	рп. Карсун, ул. Бутырева, д. 1А	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2016	544 005,00	0,00	0,00	0,00	544 005,00	2017
1 188	рп. Карсун, ул. Бутырева, д. 1А	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	169 925,00	0,00	0,00	0,00	169 925,00	2017
1 189	рп. Карсун, ул. Бутырева, д. 1А	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017
1 190	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 16	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	69 966,00	0,00	0,00	0,00	69 966,00	2019
1 191	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 16	Утепление фасада	2018	1 375 639,20	0,00	0,00	0,00	1 375 639,20	2019
1 192	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 16	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	118 404,00	0,00	0,00	0,00	118 404,00	2019
1 193	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 16	Ремонт крыши	2018	1 705 663,44	0,00	0,00	0,00	1 705 663,44	2019
1 194	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	146 390,40	0,00	0,00	0,00	146 390,40	2019
1 195	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 18	Утепление фасада	2018	1 905 228,00	0,00	0,00	0,00	1 905 228,00	2019
1 196	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	189 446,40	0,00	0,00	0,00	189 446,40	2019
1 197	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	69 966,00	0,00	0,00	0,00	69 966,00	2019
1 198	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 18	Ремонт крыши	2018	2 249 676,00	0,00	0,00	0,00	2 249 676,00	2019
1 199	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 23	Ремонт крыши	2019	2 863 224,00	0,00	0,00	0,00	2 863 224,00	2019
1 200	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 28	Ремонт крыши	2019	981 676,80	0,00	0,00	0,00	981 676,80	2019
1 201	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 28	Утепление фасада	2019	968 760,00	0,00	0,00	0,00	968 760,00	2019
1 202	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 51	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2016	362 670,00	0,00	0,00	0,00	362 670,00	2017
1 203	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 51	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	107 950,00	0,00	0,00	0,00	107 950,00	2017
1 204	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 51	Ремонт фасада	2016	696 150,00	0,00	0,00	0,00	696 150,00	2017
1 205	рп. Карсун, ул. Гусева, д. 51	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017
1 206	рп. Карсун, ул. Куйбышева, д. 64	Ремонт крыши	2018	2 417 379,12	0,00	0,00	0,00	2 417 379,12	2019
1 207	рп. Карсун, ул. Ленина, д. 1	Ремонт крыши	2019	1 595 224,80	0,00	0,00	0,00	1 595 224,80	2019
1 208	рп. Карсун, ул. Ленина, д. 1	Утепление фасада	2019	1 227 096,00	0,00	0,00	0,00	1 227 096,00	2019
1 209	рп. Карсун, ул. Лермонтова, д. 7	Ремонт крыши	2018	2 863 224,00	0,00	0,00	0,00	2 863 224,00	2019
1 210	рп. Карсун, ул. Маяковского, д. 34	Ремонт крыши	2019	2 155 598,64	0,00	0,00	0,00	2 155 598,64	2019
1 211	рп. Карсун, ул. Маяковского, д. 43	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	169 925,00	0,00	0,00	0,00	169 925,00	2017
1 212	рп. Карсун, ул. Маяковского, д. 43	Ремонт фасада	2016	926 000,00	0,00	0,00	0,00	926 000,00	2017
1 213	рп. Карсун, ул. Саратовская, д. 88	Ремонт крыши	2018	1 857 005,28	0,00	0,00	0,00	1 857 005,28	2019
1 214	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 1	Ремонт крыши	2018	1 762 927,92	0,00	0,00	0,00	1 762 927,92	2019
1 215	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	55 972,80	0,00	0,00	0,00	55 972,80	2019
1 216	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 1	Утепление фасада	2018	1 430 535,60	0,00	0,00	0,00	1 430 535,60	2019
1 217	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	118 404,00	0,00	0,00	0,00	118 404,00	2019
1 218	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	91 494,00	0,00	0,00	0,00	91 494,00	2019
1 219	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	55 972,80	0,00	0,00	0,00	55 972,80	2019
1 220	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 2	Утепление фасада	2018	1 372 410,00	0,00	0,00	0,00	1 372 410,00	2019
1 221	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	95 153,76	0,00	0,00	0,00	95 153,76	2019

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 222	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 2	Ремонт крыши	2018	1 709 753,76	0,00	0,00	0,00	1 709 753,76	2019
1 223	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	123 140,16	0,00	0,00	0,00	123 140,16	2019
1 224	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 3	Ремонт крыши	2018	1 771 108,56	0,00	0,00	0,00	1 771 108,56	2019
1 225	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	91 494,00	0,00	0,00	0,00	91 494,00	2019
1 226	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	118 404,00	0,00	0,00	0,00	118 404,00	2019
1 227	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	55 972,80	0,00	0,00	0,00	55 972,80	2019
1 228	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 3	Утепление фасада	2018	1 443 452,40	0,00	0,00	0,00	1 443 452,40	2019
1 229	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	27 830,00	0,00	0,00	0,00	27 830,00	2017
1 230	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2016	203 280,00	0,00	0,00	0,00	203 280,00	2017
1 231	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2017
1 232	рп. Карсун, ул. Тельмана, д. 6	Ремонт крыши	2019	1 554 321,60	0,00	0,00	0,00	1 554 321,60	2019
1 233	рп. Языково, ул. Горького, д. 15	Ремонт крыши	2018	1 128 928,32	0,00	0,00	0,00	1 128 928,32	2019
1 234	рп. Языково, ул. Горького, д. 24	Ремонт крыши	2019	1 128 928,32	0,00	0,00	0,00	1 128 928,32	2019
1 235	рп. Языково, ул. Михайлова, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2016	260 000,00	0,00	0,00	0,00	260 000,00	2017
1 236	рп. Языково, ул. Михайлова, д. 1	Ремонт фасада	2016	2 200 000,00	0,00	0,00	0,00	2 200 000,00	2017
1 237	рп. Языково, ул. Михайлова, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2016	140 000,00	0,00	0,00	0,00	140 000,00	2017
1 238	рп. Языково, ул. Михайлова, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	50 600,00	0,00	0,00	0,00	50 600,00	2017
1 239	рп. Языково, ул. Михайлова, д. 11	Утепление фасада	2018	1 417 618,80	0,00	0,00	0,00	1 417 618,80	2019
1 240	рп. Языково, ул. Михайлова, д. 4	Ремонт крыши	2019	2 162 265,86	0,00	0,00	0,00	2 162 265,86	2019
1 241	рп. Языково, ул. Ульянова, д. 6	Ремонт крыши	2019	2 597 148,68	0,00	0,00	0,00	2 597 148,68	2019
1 242	рп. Языково, ул. Ульянова, д. 8	Ремонт крыши	2018	2 691 021,53	0,00	0,00	0,00	2 691 021,53	2019
1 243	рп. Языково, ул. Цветкова, д. 16	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	45 540,00	0,00	0,00	0,00	45 540,00	2017
1 244	рп. Языково, ул. Цветкова, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	45 540,00	0,00	0,00	0,00	45 540,00	2017
1 245	рп. Языково, ул. Цветкова, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2016	140 000,00	0,00	0,00	0,00	140 000,00	2017
1 246	рп. Языково, ул. Цветкова, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2016	180 000,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	2017
1 247	рп. Языково, ул. Цветкова, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	45 540,00	0,00	0,00	0,00	45 540,00	2017
	Итого по Карсунскому муниципальному району			56 864 662,35	0,00	0,00	0,00	56 864 662,35	
		в том числе план 2017 года		6 314 955,00	0,00	0,00	0,00	6 314 955,00	
		план 2019 года		50 549 707,35	0,00	0,00	0,00	50 549 707,35	
Кузоватовский муниципальный район									
1 248	рп. Кузоватово, пер. Заводской, д. 19	Ремонт крыши	2019	858 967,20	0,00	0,00	0,00	858 967,20	2019
1 249	рп. Кузоватово, пер. Заводской, д. 19	Ремонт фасада	2019	398 268,00	0,00	0,00	0,00	398 268,00	2019
1 250	рп. Кузоватово, ул. Молодежная, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	130 782,60	0,00	0,00	0,00	130 782,60	2018
1 251	рп. Кузоватово, ул. Молодежная, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2018	191 814,48	0,00	0,00	0,00	191 814,48	2018
1 252	рп. Кузоватово, ул. Молодежная, д. 5	Утепление фасада	2018	1 727 622,00	0,00	0,00	0,00	1 727 622,00	2019
1 253	рп. Кузоватово, ул. Рабочая, д. 14	Ремонт крыши	2019	2 378 930,11	0,00	0,00	0,00	2 378 930,11	2019
1 254	рп. Кузоватово, ул. Элеваторная, д. 3	Ремонт крыши	2019	1 613 153,32	0,00	0,00	0,00	1 613 153,32	2019
1 255	ст. Налейка, ул. Советская, д. 144	Ремонт крыши	2018	2 221 043,76	0,00	0,00	0,00	2 221 043,76	2018
	Итого по Кузоватовскому муниципальному району			9 520 581,47	0,00	0,00	0,00	9 520 581,47	
		в том числе план 2018 года		2 543 640,84	0,00	0,00	0,00	2 543 640,84	
		план 2019 года		6 976 940,63	0,00	0,00	0,00	6 976 940,63	
Майнский муниципальный район									
1 256	рп. Игнатовка, ул. Гагарина, д. 1	Ремонт крыши	2018	808 012,80	0,00	0,00	0,00	808 012,80	2019
1 257	рп. Игнатовка, ул. Гагарина, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	17 710,00	0,00	0,00	0,00	17 710,00	2017
1 258	рп. Игнатовка, ул. Гагарина, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2016	366 300,00	0,00	0,00	0,00	366 300,00	2017
1 259	рп. Игнатовка, ул. Гагарина, д. 12	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	27 830,00	0,00	0,00	0,00	27 830,00	2017
1 260	рп. Игнатовка, ул. Гагарина, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	60 720,00	0,00	0,00	0,00	60 720,00	2017
1 261	рп. Игнатовка, ул. Гагарина, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2016	660 000,00	0,00	0,00	0,00	660 000,00	2017
1 262	рп. Игнатовка, ул. Гагарина, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2016	778 800,00	0,00	0,00	0,00	778 800,00	2017
1 263	рп. Игнатовка, ул. Гагарина, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	50 600,00	0,00	0,00	0,00	50 600,00	2017
1 264	рп. Игнатовка, ул. Кооперативная, д. 3	Ремонт крыши	2018	820 290,24	0,00	0,00	0,00	820 290,24	2019
1 265	рп. Игнатовка, ул. Спортивная, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	50 600,00	0,00	0,00	0,00	50 600,00	2017
1 266	рп. Игнатовка, ул. Транспортная, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2019	1 116 765,00	0,00	0,00	0,00	1 116 765,00	2019
1 267	рп. Игнатовка, ул. Транспортная, д. 18	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2019	251 877,60	0,00	0,00	0,00	251 877,60	2019
1 268	рп. Игнатовка, ул. Транспортная, д. 19	Ремонт крыши	2017	1 154 439,00	0,00	0,00	0,00	1 154 439,00	2017
1 269	рп. Игнатовка, ул. Транспортная, д. 21	Ремонт фасада	2016	3 960 000,00	0,00	0,00	0,00	3 960 000,00	2017
1 270	рп. Игнатовка, ул. Транспортная, д. 21	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	202 400,00	0,00	0,00	0,00	202 400,00	2017
1 271	рп. Игнатовка, ул. Транспортная, д. 22	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	91 080,00	0,00	0,00	0,00	91 080,00	2017
1 272	рп. Игнатовка, ул. Транспортная, д. 23	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	141 680,00	0,00	0,00	0,00	141 680,00	2017
1 273	рп. Игнатовка, ул. Транспортная, д. 24	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	121 440,00	0,00	0,00	0,00	121 440,00	2017
1 274	рп. Игнатовка, ул. Школьная, д. 5	Ремонт крыши	2017	1 617 291,00	0,00	0,00	0,00	1 617 291,00	2017
1 275	рп. Майна, ул. Ленинская, д. 2	Ремонт фасада	2019	740 563,20	0,00	0,00	0,00	740 563,20	2019
1 276	рп. Майна, ул. Ленинская, д. 4	Ремонт крыши	2018	783 081,00	0,00	0,00	0,00	783 081,00	2018
1 277	рп. Майна, ул. Моткова, д. 6	Ремонт крыши	2018	575 874,00	0,00	0,00	0,00	575 874,00	2018
1 278	рп. Майна, ул. Полбина, д. 9	Ремонт крыши	2018	667 368,00	0,00	0,00	0,00	667 368,00	2018
1 279	с. Белое Озеро, ул. Школьная, д. 10/2	Ремонт крыши	2019	1 063 483,20	0,00	0,00	0,00	1 063 483,20	2019
1 280	ст. Выры, ул. Северная, д. 7	Ремонт крыши	2019	2 670 978,96	0,00	0,00	0,00	2 670 978,96	2019
	Итого по Майнскому муниципальному району			18 799 184,00	0,00	0,00	0,00	18 799 184,00	

# 26 Информация

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		в том числе план 2017 года		9 300 890,00	0,00	0,00	0,00	9 300 890,00	
		план 2018 года		2 026 323,00	0,00	0,00	0,00	2 026 323,00	
		план 2019 года		7 471 971,00	0,00	0,00	0,00	7 471 971,00	
Мелекесский муниципальный район									
1 281	п. Дивный, ул. Гагарина, д. 2	Ремонт крыши	2018	1 636 128,00	0,00	0,00	0,00	1 636 128,00	2019
1 282	п. Дивный, ул. Гагарина, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	2017
1 283	п. Дивный, ул. Гагарина, д. 4	Ремонт фасада	2016	1 276 000,00	0,00	0,00	0,00	1 276 000,00	2017
1 284	п. Дивный, ул. Гагарина, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2016	550 000,00	0,00	0,00	0,00	550 000,00	2017
1 285	п. Дивный, ул. Карла Маркса, д. 5	Ремонт крыши	2018	2 454 192,00	0,00	0,00	0,00	2 454 192,00	2019
1 286	п. Дивный, ул. Карла Маркса, д. 9	Ремонт крыши	2018	2 454 192,00	0,00	0,00	0,00	2 454 192,00	2019
1 287	п. Дивный, ул. Ленина, д. 4	Ремонт фасада	2016	750 000,00	0,00	0,00	0,00	750 000,00	2017
1 288	п. Дивный, ул. Пожарная, д. 3	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	121 095,00	0,00	0,00	0,00	121 095,00	2019
1 289	п. Дивный, ул. Пожарная, д. 3	Ремонт крыши	2018	2 454 192,00	0,00	0,00	0,00	2 454 192,00	2019
1 290	п. Дивный, ул. Советская, д. 26	Ремонт фасада	2016	520 000,00	0,00	0,00	0,00	520 000,00	2017
1 291	п. Дивный, ул. Советская, д. 28	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	120 000,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	2017
1 292	п. Новоселки, ул. Гагарина, д. 10	Ремонт крыши	2019	2 478 733,92	0,00	0,00	0,00	2 478 733,92	2019
1 293	п. Новоселки, ул. Октябрьская, д. 6	Ремонт крыши	2019	2 511 456,48	0,00	0,00	0,00	2 511 456,48	2019
1 294	п. Новоселки, ул. Советская, д. 12	Ремонт крыши	2019	2 515 546,80	0,00	0,00	0,00	2 515 546,80	2019
1 295	п. Новоселки, ул. Советская, д. 12	Утепление фасада	2019	2 053 771,20	0,00	0,00	0,00	2 053 771,20	2019
1 296	п. Новоселки, ул. Уткина, д. 15	Ремонт крыши	2019	2 515 546,80	0,00	0,00	0,00	2 515 546,80	2019
1 297	п. Новоселки, ул. Уткина, д. 15	Утепление фасада	2019	2 053 771,20	0,00	0,00	0,00	2 053 771,20	2019
1 298	рп. Мулловка, ул. Клубная, д. 12	Ремонт крыши	2018	2 433 740,40	0,00	0,00	0,00	2 433 740,40	2019
1 299	рп. Мулловка, ул. Клубная, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	179 328,24	0,00	0,00	0,00	179 328,24	2018
1 300	рп. Мулловка, ул. Клубная, д. 7	Утепление фасада	2018	2 131 272,00	0,00	0,00	0,00	2 131 272,00	2019
1 301	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 10	Ремонт фасада	2016	650 800,00	0,00	0,00	0,00	650 800,00	2017
1 302	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	25 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	2017
1 303	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 10	Ремонт крыши	2016	1 716 000,00	0,00	0,00	0,00	1 716 000,00	2017
1 304	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	55 000,00	0,00	0,00	0,00	55 000,00	2017
1 305	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	34 000,00	0,00	0,00	0,00	34 000,00	2017
1 306	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	80 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	2017
1 307	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 5	Ремонт фасада	2016	960 000,00	0,00	0,00	0,00	960 000,00	2017
1 308	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 5	Ремонт крыши	2016	1 716 000,00	0,00	0,00	0,00	1 716 000,00	2017
1 309	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	54 000,00	0,00	0,00	0,00	54 000,00	2017
1 310	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	43 000,00	0,00	0,00	0,00	43 000,00	2017
1 311	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 6	Ремонт фасада	2016	1 014 000,00	0,00	0,00	0,00	1 014 000,00	2017
1 312	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 8	Ремонт фасада	2016	650 000,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	2017
1 313	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	77 000,00	0,00	0,00	0,00	77 000,00	2017
1 314	рп. Мулловка, ул. Комсомольская, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	36 000,00	0,00	0,00	0,00	36 000,00	2017
1 315	рп. Мулловка, ул. Мира, д. 21	Ремонт фасада	2018	1 729 560,00	0,00	0,00	0,00	1 729 560,00	2018
1 316	рп. Мулловка, ул. Мира, д. 21	Ремонт крыши	2018	3 517 675,20	0,00	0,00	0,00	3 517 675,20	2018
1 317	рп. Мулловка, ул. Мусоровой, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	104 000,00	0,00	0,00	0,00	104 000,00	2017
1 318	рп. Мулловка, ул. Мусоровой, д. 1	Ремонт фасада	2017	1 252 000,00	0,00	0,00	0,00	1 252 000,00	2017
1 319	рп. Мулловка, ул. Некрасова, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	349 500,00	0,00	0,00	0,00	349 500,00	2017
1 320	рп. Мулловка, ул. Некрасова, д. 17	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	120 000,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	2017
1 321	рп. Мулловка, ул. Некрасова, д. 27	Ремонт крыши	2018	2 081 963,52	0,00	0,00	0,00	2 081 963,52	2018
1 322	рп. Мулловка, ул. Пионерская, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	16 000,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00	2017
1 323	рп. Мулловка, ул. Пионерская, д. 2	Ремонт фасада	2016	651 300,00	0,00	0,00	0,00	651 300,00	2017
1 324	рп. Мулловка, ул. Пионерская, д. 4	Ремонт фасада	2016	650 000,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	2017
1 325	рп. Мулловка, ул. Пионерская, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	2017
1 326	рп. Мулловка, ул. Победы, д. 1	Ремонт фасада	2016	1 132 000,00	0,00	0,00	0,00	1 132 000,00	2017
1 327	рп. Мулловка, ул. Победы, д. 1	Ремонт крыши	2016	2 350 400,00	0,00	0,00	0,00	2 350 400,00	2017
1 328	рп. Мулловка, ул. Победы, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	384 000,00	0,00	0,00	0,00	384 000,00	2017
1 329	рп. Мулловка, ул. Победы, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	44 000,00	0,00	0,00	0,00	44 000,00	2017
1 330	рп. Мулловка, ул. Победы, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	45 000,00	0,00	0,00	0,00	45 000,00	2017
1 331	рп. Мулловка, ул. Почтовая, д. 5	Ремонт крыши	2016	1 924 000,00	0,00	0,00	0,00	1 924 000,00	2017
1 332	рп. Мулловка, ул. Почтовая, д. 5	Ремонт фасада	2016	902 000,00	0,00	0,00	0,00	902 000,00	2017
1 333	рп. Мулловка, ул. Почтовая, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	58 000,00	0,00	0,00	0,00	58 000,00	2017
1 334	рп. Мулловка, ул. Почтовая, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	43 000,00	0,00	0,00	0,00	43 000,00	2017
1 335	рп. Мулловка, ул. Почтовая, д. 5	Ремонт внутридомовых инженерных систем теплоснабжения	2017	132 000,00	0,00	0,00	0,00	132 000,00	2017
1 336	рп. Мулловка, ул. Пушкина, д. 13	Ремонт фасада	2017	2 569 263,19	0,00	0,00	0,00	2 569 263,19	2017
1 337	рп. Мулловка, ул. Пушкина, д. 17	Ремонт фасада	2017	3 200 000,00	0,00	0,00	0,00	3 200 000,00	2017
1 338	рп. Мулловка, ул. Пушкина, д. 19	Утепление фасада	2017	5 166 720,00	0,00	0,00	0,00	5 166 720,00	2017
1 339	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 1	Ремонт фасада	2017	688 000,00	0,00	0,00	0,00	688 000,00	2017
1 340	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	2017
1 341	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 1	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	39 000,00	0,00	0,00	0,00	39 000,00	2017
1 342	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	2017
1 343	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 10	Ремонт фасада	2016	682 000,00	0,00	0,00	0,00	682 000,00	2017

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 344	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	39 000,00	0,00	0,00	0,00	39 000,00	2017
1 345	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 14	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	38 400,00	0,00	0,00	0,00	38 400,00	2017
1 346	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 14	Ремонт фасада	2016	688 000,00	0,00	0,00	0,00	688 000,00	2017
1 347	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 14	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	40 000,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	2017
1 348	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 16	Ремонт фасада	2016	688 000,00	0,00	0,00	0,00	688 000,00	2017
1 349	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 16	Ремонт крыши	2016	1 170 000,00	0,00	0,00	0,00	1 170 000,00	2017
1 350	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 4	Ремонт фасада	2016	1 276 000,00	0,00	0,00	0,00	1 276 000,00	2017
1 351	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	46 000,00	0,00	0,00	0,00	46 000,00	2017
1 352	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 4	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	26 000,00	0,00	0,00	0,00	26 000,00	2017
1 353	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	38 000,00	0,00	0,00	0,00	38 000,00	2017
1 354	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 6	Ремонт фасада	2016	691 600,00	0,00	0,00	0,00	691 600,00	2017
1 355	рп. Мулловка, ул. Пятилетка, д. 6	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	48 000,00	0,00	0,00	0,00	48 000,00	2017
1 356	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 10	Ремонт крыши	2016	1 622 400,00	0,00	0,00	0,00	1 622 400,00	2017
1 357	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 10	Ремонт фасада	2016	982 000,00	0,00	0,00	0,00	982 000,00	2017
1 358	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	54 000,00	0,00	0,00	0,00	54 000,00	2017
1 359	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 2	Ремонт крыши	2016	1 508 000,00	0,00	0,00	0,00	1 508 000,00	2017
1 360	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 2	Ремонт фасада	2016	1 106 640,00	0,00	0,00	0,00	1 106 640,00	2017
1 361	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	40 000,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	2017
1 362	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	54 000,00	0,00	0,00	0,00	54 000,00	2017
1 363	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 6	Ремонт фасада	2016	485 560,00	0,00	0,00	0,00	485 560,00	2017
1 364	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 6	Ремонт крыши	2016	1 440 400,00	0,00	0,00	0,00	1 440 400,00	2017
1 365	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2017	54 000,00	0,00	0,00	0,00	54 000,00	2017
1 366	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 8	Ремонт крыши	2016	1 622 400,00	0,00	0,00	0,00	1 622 400,00	2017
1 367	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 8	Ремонт фасада	2016	982 000,00	0,00	0,00	0,00	982 000,00	2017
1 368	рп. Мулловка, ул. Фабричная, д. 8	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2017	43 000,00	0,00	0,00	0,00	43 000,00	2017
1 369	с. Русский Мелекес, ул. Строителей, д. 8	Ремонт крыши	2019	1 632 683,52	0,00	0,00	0,00	1 632 683,52	2019
1 370	с. Сабакаево, ул. Мелиоративная, д. 10	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	2017
1 371	с. Тиинск, ул. Площадь Советов, д. 2	Ремонт фасада	2019	1 313 208,00	0,00	0,00	0,00	1 313 208,00	2019
1 372	с. Тиинск, ул. Площадь Советов, д. 2	Ремонт крыши	2019	1 885 852,00	0,00	0,00	0,00	1 885 852,00	2019
	Итого по Мелекесскому муниципальному району			88 232 291,47	0,00	0,00	0,00	88 232 291,47	
		в том числе план 2017 года		48 078 383,19	0,00	0,00	0,00	48 078 383,19	
		план 2018 года		7 508 526,96	0,00	0,00	0,00	7 508 526,96	
		план 2019 года		32 645 381,32	0,00	0,00	0,00	32 645 381,32	
Новомалыклинский муниципальный район									
1 373	п. Станция Якушка, ул. Кооперативная, д. 7	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2019	61 570,08	0,00	0,00	0,00	61 570,08	2019
1 374	п. Станция Якушка, ул. Кооперативная, д. 7	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2019	127 162,67	0,00	0,00	0,00	127 162,67	2019
1 375	с. Новая Малыкла, ул. Зеленая, д. 2	Утепление фасада	2019	1 969 812,00	0,00	0,00	0,00	1 969 812,00	2019
1 376	с. Новая Малыкла, ул. Зеленая, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2019	293 641,92	0,00	0,00	0,00	293 641,92	2019
1 377	с. Новая Малыкла, ул. Зеленая, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2019	347 677,20	0,00	0,00	0,00	347 677,20	2019
1 378	с. Новая Малыкла, ул. Зеленая, д. 2	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2019	433 789,20	0,00	0,00	0,00	433 789,20	2019
1 379	с. Новая Малыкла, ул. Зеленая, д. 2	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2019	248 648,40	0,00	0,00	0,00	248 648,40	2019
1 380	с. Новая Малыкла, ул. Зеленая, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2016	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	2017
1 381	с. Новая Малыкла, ул. Зеленая, д. 11	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2016	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	2017
1 382	с. Новая Малыкла, ул. Зеленая, д. 11	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	150 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	2017
1 383	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 24	Утепление фасада	2017	2 786 800,00	0,00	0,00	0,00	2 786 800,00	2017
1 384	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 24	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	250 000,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	2017
1 385	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 24	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2016	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	2017
1 386	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 37	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	150 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	2017
1 387	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 37	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2016	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	2017
1 388	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 39	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	150 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	2017
1 389	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 39	Ремонт внутридомовых инженерных систем водоотведения	2016	250 000,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	2017
1 390	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 39	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2016	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	2017
1 391	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 43	Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме	2016	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	2017
1 392	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 43	Ремонт фасада	2016	500 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	2017
1 393	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 43	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2016	150 000,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	2017
1 394	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 49	Ремонт встроенно-пристроенных помещений	2018	500 106,20	0,00	0,00	0,00	500 106,20	2019
1 395	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 49	Ремонт внутридомовых инженерных систем холодного водоснабжения	2018	179 328,24	0,00	0,00	0,00	179 328,24	2019
1 396	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 49	Ремонт внутридомовых инженерных систем электроснабжения	2018	613 548,00	0,00	0,00	0,00	613 548,00	2019
1 397	с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 49	Утепление фасада	2018	2 534 922,00	0,00	0,00	0,00	2 534 922,00	2019

(*Окончание. Начало в № 3 (24.175) от 28 января 2019 г.*)  
**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ  
 ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
 П Р И К А З

9 января 2019 г.

г. Ульяновск

№ 5

**О порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

4. Гражданские служащие обязаны в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего Положения, уведомлять обо всех случаях получения ими подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей.

5. В Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области полномочия по приёму подарков, полученных гражданскими служащими, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, и передачи их в департамент экономики, правовой и организационной работы Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области (далее - Департамент) для оценки, учёта и хранения возлагаются на ответственное лицо за работу по противодействию коррупции в Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области (далее - ответственное лицо).

6. Уведомление о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей (далее - уведомление), по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку представляется не позднее трёх рабочих дней со дня получения подарка ответственному лицу. К уведомлению прилагаются документы (при их наличии), подтверждающие стоимость подарка (кассовый чек, товарный чек, иной документ об оплате (приобретении) подарка).

В случае если подарок получен во время служебной командировки, уведомление представляется не позднее трёх рабочих дней со дня возвращения гражданского служащего, получившего подарок, из служебной командировки.

При невозможности подачи уведомления в сроки, указанные в абзацах первом и втором настоящего пункта, по причине, не зависящей от гражданского служащего, уведомление представляется не позднее следующего дня после устранения указанной причины.

Уведомления подлежат регистрации в журнале регистрации уведомлений (приложение № 2 к настоящему Порядку), который должен быть прошит и пронумерован, скреплен печатью Правительства Ульяновской области.

Уведомление составляется в двух экземплярах, один из которых возвращается заявителю с отметкой о регистрации, другой экземпляр направляется в Департамент.

7. Подарок, стоимость которого подтверждается документами и превышает три тысячи рублей либо стоимость которого получившему его гражданскому служащему неизвестна, подлежит передаче им по акту приема-передачи, составленному по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, не позднее пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления ответственному лицу для передачи его на хранение в Департамент.

До передачи подарка по акту приема-передачи ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за утрату или повреждение подарка несет гражданский служащий, получивший подарок.

8. Акт приема-передачи составляется в трёх экземплярах, один из которых возвращается гражданскому служащему, сдавшему подарок, другой экземпляр остается у ответственного лица, третий экземпляр направляется в Департамент.

9. На принятый на хранение подарок оформляется инвентаризационная карточка по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку с указанием фамилии, инициалов и должности гражданского служащего, сдавшего подарок, даты и номера акта приема-передачи и перечня прилагаемых к ней документов.

Хранение подарков осуществляется в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам (нормативам) и обеспечивающих их сохранность, а также сохранение эксплуатационных характеристик.

10. В целях принятия к первичному бухгалтерскому учету подарка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, определение его стоимости проводится на основе цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены, аналогичной материальной ценности в сопоставимых условиях, в том числе с привлечением комиссии по приемке объектов основных средств и материальных ценностей. Данные о действующей цене должны быть подтверждены документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем. В случае если стоимость подарка не превышает трёх тысяч рублей, он возвращается сдавшему его гражданскому служащему по акту приема-передачи, составленному по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

В случае отказа от данного подарка, стоимость которого была неизвестна, а по результатам оценки составила менее трех тысяч рублей, данный подарок подлежит включению в реестр объектов государственной собственности Ульяновской области.

11. Департамент обеспечивает включение в установленном порядке принятого к первичному бухгалтерскому учету подарка, стоимость которого превышает три тысячи рублей, а также подарка, указанного в абзаце втором пункта 10 настоящего Порядка, в реестр объектов государственной собственности Ульяновской области.

12. Гражданский служащий, сдавший подарок, полученный в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой и другим официальным мероприятием, может его выкупить, направив в Департамент соответствующее заявление не позднее двух месяцев со дня сдачи подарка.

13. Департамент в течение трех месяцев после поступления заявления, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, организует оценку рыночной стоимости подарка и уведомляет в письменной форме лицо, подавшее заявление (заявителя), о результатах оценки, после чего в течение тридцати календарных дней заявитель выкупает подарок по установленной в результате оценки стоимости, а в случае отказа от выкупа подарка возмещает расходы Министерству природы и циклической экономики Ульяновской области на проведение оценки.

14. В случае если от государственного гражданского служащего не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Порядка, в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, либо в случае отказа указанного лица от выкупа такого подарка, подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче Департаментом в федеральное казенное учреждение «Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных кам-

ней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации» для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации.

15. Подарок, в отношении которого не поступило заявление, указанное в пункте 12 настоящего Порядка, может использоваться Министерством природы и циклической экономики Ульяновской области с учетом заключения комиссии по приемке объектов основных средств и материальных ценностей о степени полезности подарка для обеспечения деятельности Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области.

14. В случае нецелесообразности использования подарка Министерством природы и циклической экономики Ульяновской области для обеспечения его деятельности Министром природы и циклической экономики Ульяновской области принимается решение о реализации подарка.

15. Оценка подарка для целей реализации (выкупа) осуществляется субъектами оценочной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

16. Реализация подарка осуществляется Департаментом (в форме открытого конкурса или открытого аукциона) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В случае если подарок не выкуплен или не реализован, Министром природы и циклической экономики Ульяновской области принимается решение о повторной реализации подарка либо о его безвозмездной передаче на баланс благотворительной организации, либо о его уничтожении в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Средства, вырученные от реализации (выкупа) подарка, зачисляются в доход областного бюджета Ульяновской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
 к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации

\_\_\_\_\_ (наименование должности ответственного лица, Ф.И.О.)  
 от \_\_\_\_\_ (наименование должности, Ф.И.О.)

**Уведомление о получении подарка**  
 Уведомляю о получении \_\_\_\_\_ подарка(ов) на \_\_\_\_\_ (дата получения) \_\_\_\_\_ (наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения, указание дарителя)

Наименование подарка	Характеристика подарка, описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
Итого:			

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.  
 (наименование документа)

Подпись лица, представившего уведомление « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Подпись лица, принявшего уведомление « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Регистрационный номер в журнале « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение № 2  
 к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации

\_\_\_\_\_ (коды)  
 \_\_\_\_\_ (форма по ОКУД)  
 \_\_\_\_\_ (дата открытия)  
 \_\_\_\_\_ (дата закрытия)  
 \_\_\_\_\_ (по ОКПО)  
 \_\_\_\_\_ (по ОКЕИ) 383

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений о получении подарков**

Уведомление Номер	Дата	ФИО, замещающая должность лица, получившего подарок	Дата и обстоятельство дарения	Характеристика подарка		Место хранения <*>		
				наименование	описание			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

<\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка  
 <\*>> Заполняется при принятии подарка на ответственное хранение

Приложение № 3  
 к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации

\_\_\_\_\_ (коды)  
 \_\_\_\_\_ (форма по код " \_\_\_\_ " | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_)  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. | \_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_

**Акт приема-передачи № \_\_\_\_\_**  
 Наименование государственного органа по ОКПО \_\_\_\_\_

Материально ответственное лицо \_\_\_\_\_  
 Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., занимаемая должность) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ответственного лица, занимаемая должность) принял (передал) подарок:

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
Итого:			

Принял (передал) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)  
 \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)

Принято к учёту департаментом Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области  
 Исполнитель \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 <\*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость предметов.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
 к Порядку сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве природы и циклической экономики Ульяновской области, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации

**Инвентаризационная карточка № \_\_\_\_\_**  
 Наименование подарка \_\_\_\_\_  
 Вид подарка \_\_\_\_\_  
 Стоимость \_\_\_\_\_  
 Дата и номер акта приема-передачи \_\_\_\_\_  
 Сдал \_\_\_\_\_  
 Принял \_\_\_\_\_  
 Место хранения \_\_\_\_\_  
 Прилагаемые документы: 1. \_\_\_\_\_  
 2. \_\_\_\_\_  
 3. \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ  
 ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
 П Р И К А З

9 января 2019 г.

г. Ульяновск

№ 6

**О порядке уведомления государственными гражданскими служащими Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений**  
 В целях реализации статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:  
 1.1. Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 1).

1.2. Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 2).

**Министр природы и циклической экономики Ульяновской области Д.В.Федоров**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства  
природы и циклической экономики  
Ульяновской области  
от 9 января 2019 г. № 6

**ПОРЯДОК**

**уведомления государственными гражданскими служащими  
Министерства природы и циклической экономики  
Ульяновской области о фактах обращения в целях склонения  
их к совершению коррупционных правонарушений**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области (далее - гражданский служащий) о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

1.3. Уведомление Министра природы и циклической экономики Ульяновской области обо всех случаях обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) заполняется и передается гражданским служащим в подразделение, образуемое в Правительстве Ульяновской области, по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений) незамедлительно, когда гражданскому служащему стало известно о фактах склонения его к совершению коррупционного правонарушения, но не позднее 5 дней.

При нахождении гражданского служащего не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места службы о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан уведомить Министра природы и циклической экономики Ульяновской области (далее - Министр) по прибытии к месту службы, заполнив соответствующее уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

1.4. Гражданский служащий, уклонившийся от уведомления Министра о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**2. Организация приёма и регистрации уведомлений**

2.1. Организация приёма и регистрации уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.2. Должностным лицом, правомочным осуществлять прием и регистрацию уведомлений гражданских служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, является начальник органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В его отсутствие прием и регистрацию уведомлений гражданских служащих осуществляет исполняющий обязанности начальника органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.3. Гражданский служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений представляет в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений письменное уведомление на имя Министра по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку.

Отказ в принятии уведомления должностным лицом, правомочным на эти действия, недопустим.

2.4. Уведомления незамедлительно регистрируются в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к гражданским служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Копия зарегистрированного уведомления выдается заявителю на руки под роспись в графе 8 (особые отметки) Журнала.

2.5. Запрещается отражать в Журнале ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Правительства Ульяновской области.

2.6. Уведомление, зарегистрированное в Журнале, в тот же день (за исключением выходных и нерабочих праздничных дней) передается на рассмотрение Министру (лицу, временно исполняющему его обязанности) с целью последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

2.7. Журнал хранится в органе по профилактике коррупционных и иных правонарушений не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления.

**3. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений**

3.1. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.2. Должностными лицами, правомочными осуществлять проверку содержащихся в уведомлениях сведений, являются гражданские служащие органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.3. Проверка проводится в течение 10 рабочих дней с момента регистрации уведомления. В случае необходимости срок проверки может быть продлен Министром по ходатайству начальника органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, но не более чем на 10 дней.

3.4. Руководители структурных подразделений Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области, по письменному запросу органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений представляют необходимые для проверки материалы, пояснения.

В ходе проверки подробные объяснения могут быть запрошены у гражданского служащего, сообщившего о склонении его к коррупционному правонарушению, у иных лиц, которым могут быть известны исследуемые в ходе проверки обстоятельства.

Кроме этого, гражданские служащие, представившие уведомления, по их письменному ходатайству должны быть ознакомлены с материалами и результатами проверки. В случае несогласия с выводами проведенной проверки гражданский служащий вправе представить Министру (лицу, временно исполняющему его обязанности) заявление о своем несогласии с обязательным указанием причин.

3.5. При проведении проверки уведомлений орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает соблюдение конституционных прав и свобод человека и гражданина, конфиденциальность содержащейся в материалах информации.

3.6. По итогам проверки готовится письменное заключение, в котором указывается результаты проверки представленных сведений; подтверждается или опровергается факт обращения с целью склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений; устанавливается перечень конкретных мероприятий, которые необходимо провести для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

3.7. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется Министру (лицу, временно исполняющему его обязанности) для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

Приложение № 1  
к Порядку  
уведомления государственными гражданскими  
служащими Министерства природы  
и циклической экономики  
Ульяновской области о фактах обращения  
в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений

Министру  
природы и циклической экономики Ульяновской области

(наименование должности)

(Ф.И.О.)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о фактах обращения в целях склонения государственного  
гражданского служащего Министерства природы и циклической  
экономики Ульяновской области к совершению коррупционных  
правонарушений**

Уведомляю о факте обращения в целях склонения меня к коррупционному правонарушению (далее склонение к правонарушению) со стороны

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, все известные сведения о лице, склоняющем к правонарушению)

Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мною \_\_\_\_\_

(указывается сущность предполагаемого правонарушения, информация о действии)

(бездействии), которое государственный служащий должен был совершить

по обращению; информация об отказе государственного служащего принять

предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече

и действиях участников обращения)

Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_

(способ склонения: подкуп, угроза, обман и т.д.)

Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_ (место: город, адрес)

Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_

(обстоятельства склонения: телефонный разговор, личный разговор, почта и др.)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к Порядку  
уведомления государственными гражданскими служащими  
Министерства природы  
и циклической экономики Ульяновской области  
о фактах обращения в целях склонения  
их к совершению коррупционных правонарушений

**ЖУРНАЛ**

**регистрации уведомлений о фактах обращения к гражданским  
служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению  
коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата и время принятия уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление (Ф.И.О., подпись, дата)	Государственный гражданский служащий, подавший уведомление (Ф.И.О.)	Краткие сведения об уведомлении	Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку указанных в нем сведений (Ф.И.О., подпись, дата)	Сведения о принятом решении (дата)	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к приказу Министерства  
природы и циклической экономики  
Ульяновской области  
от 9 января 2019 г. № 6

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего  
Министерства природы и циклической экономики  
Ульяновской области к совершению коррупционных  
правонарушений**

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Замещаемая должность.
3. Структурное подразделение.
4. Информация о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области к совершению коррупционных правонарушений:
  - а) информация о лице (лицах), склонявшем (склонявших) государственного гражданского служащего Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области к совершению коррупционного правонарушения;
  - б) информация о месте, дате, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области к совершению коррупционного правонарушения;
  - в) сущность предполагаемого коррупционного правонарушения (злоупотребление должностными полномочиями, нецелевое расходование бюджетных средств, превышение должностных полномочий, присвоение полномочий должностного лица, незаконное участие в предпринимательской деятельности, дача взятки, получение взятки, служебный подлог и т.д.);
  - г) информация о действии (бездействии), которое государствен-

ный гражданский служащий Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области должен совершить по обращению;

д) информация об отказе государственного гражданского служащего Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

е) информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения;

ж) способ склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

з) обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.п.).

Уведомление заверяется личной подписью государственного гражданского служащего Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области с указанием даты, времени и места составления уведомления.

**Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка**

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельного участка является Сиднева Елена Ивановна (Ульяновская область, Сурский район, с. Кезьмино, ул. Колхозная, д. 9).

Проект межевания земельного участка подготовил кадастровый инженер Мокеев Сергей Петрович (СНИЛС 080-517-480 54), являющийся членом СРО АКИ «Поволжье» (уникальный реестровый номер кадастрового инженера в реестре членов СРО КИ № 0639). Сведения о СРО КИ СРО АКИ «Поволжье» содержатся в государственном реестре СРО КИ (уникальный номер реестровой записи от 21 октября 2016 г. № 009). Номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 19295. (433130, Ульяновская обл., р.п. Майна, ул. Моткова д. 39, кв. 2, тел. 89276312745, эл. почта zemlemtg@mail.ru) в отношении земельного участка, образованного путем выдела из земельного участка с кадастровым номером 73:17:022702:7, расположенного по адресу: Ульяновская область, Сурский район, село Ружеевщико, СПК «Новая жизнь».

С проектом межевания земельного участка можно ознакомиться по адресу: 433130, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Моткова, д. 39, кв. 2, в течение тридцати дней со дня опубликования извещения ежедневно с 8 до 12 часов, кроме субботы и воскресенья.

Обоснованные возражения, предложения о доработке проекта межевания от заинтересованных лиц относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет доли земельного участка направлять в течение тридцати дней со дня опубликования извещения по адресам: 433130, Ульяновская обл., р.п. Майна, ул. Моткова, д. 39, кв. 2 (кад. инженеру Мокееву С.П.) и ФГБУ «ФКП Росреестра» по Ульяновской области.

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ  
ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

9 января 2019 г.

г. Ульяновск

№ 7

**Об утверждении порядка получения государственными гражданскими служащими Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», в целях профилактики коррупционных правонарушений **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения государственными гражданскими служащими Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении отдельными некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Министр природы и циклической  
экономики Ульяновской области  
Д.В.Федоров**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства  
природы и циклической экономики Ульяновской области  
от 9 января 2019 г. № 7

**ПОРЯДОК**

**получения государственными гражданскими служащими  
Министерства природы и циклической экономики Ульяновской  
области разрешения представителя нанимателя на участие  
на безвозмездной основе в управлении отдельными  
некоммерческими организациями  
в качестве единоличного исполнительного органа или  
вхождения в состав их коллегиальных органов управления**

1. Настоящий Порядок определяет правила получения государственными гражданскими служащими Министерства природы и циклической экономики Ульяновской области (далее - гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - некоммерческие организации) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления, кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении некоммерческой организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени государственного органа.

2. Заявление о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, составленное по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, представляется гражданским служащим не позднее чем за 14 дней до начала участия в управлении некоммерческой организацией в подразделение, образуемое в Правительстве Ульяновской области, по профилактике коррупционных и иных правонарушений Ульяновской области (далее также - заявление, орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответственно).

3. Заявление в день его поступления в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений регистрируется в журнале регистрации заявлений о намерении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Порядку.

4. Органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение трёх рабочих дней с даты регистрации заявления рассматривается поступившее заявление на предмет возможности возникновения у гражданского служащего конфликта интересов в случае участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиальных органов управления. По результатам рассмотрения заявления готовится заключение, в котором должны содержаться выводы о возможности (невозможности) возникновения конфликта интересов



основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности гражданской службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением или перед Министерством природы и цикличной экономики Ульяновской области задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности;

2) осуществляет при проведении квалификационного экзамена оценку знаний, навыков и умений (профессионального уровня) гражданских служащих в соответствии с требованиями должностных регламентов гражданских служащих, сложностью и ответственностью работы, выполняемой гражданами служащими, на основе экзаменационных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных качеств гражданских служащих;

3) рассматривает представляемые в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе документы, учитывает результаты профессиональной служебной деятельности гражданского служащего, а также наличие у него заслуг, в том числе подтвержденных государственными наградами, иными наградами и знаками отличия, которые отмечены в отзыве руководителя гражданского служащего;

4) заслушивает гражданских служащих, проходящих аттестацию или сдающих квалификационный экзамен, а в случае необходимости - их непосредственных руководителей или профессиональной служебной деятельности указанных гражданских служащих;

5) обеспечивает гражданам служащим равные условия прохождения аттестации и сдачи квалификационного экзамена.

6. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области не позднее чем за 3 дня до проведения аттестации или квалификационного экзамена гражданских служащих.

Состав Комиссии для проведения аттестации или квалификационного экзамена гражданских служащих, замещающих должности государственной гражданской службы Ульяновской области, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учётом положений законодательства Российской Федерации.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии. При отсутствии председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель Министра природы и цикличной экономики Ульяновской области - директор департамента природопользования, лесоразведения и цикличной экономики.

Заместителем председателя Комиссии является директор департамента экономики, правовой и организационной работы.

В состав Комиссии включаются представители управления по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области, отдела правовой и организационной работы департамента экономики, правовой и организационной работы Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области, подразделения образованного в Министерстве природы и цикличной экономики Ульяновской области, в котором гражданский служащий, проходящий аттестацию или сдающий квалификационный экзамен, замещает должность государственной гражданской службы Ульяновской области, представители научных образовательных организаций, других организаций, приглашаемые управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с государственной гражданской службой, без указания персональных данных экспертов, а также представители общественного совета при Министерстве природы и цикличной экономики Ульяновской области. Общее число этих представителей и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

Приглашение представителей общественного совета и независимых экспертов осуществляется за 15 дней до проведения аттестации или квалификационного экзамена гражданских служащих.

8. Председатель Комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- 2) объявляет заседание Комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Комиссии;
- 3) открывает ведёт и закрывает заседания Комиссии;
- 4) осуществляет иные действия по организации и осуществлению деятельности Комиссии.

9. В период временного отсутствия председателя Комиссии (по причине болезни, нахождения в служебной командировке или в отпуске) руководство деятельностью Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

10. Секретарь Комиссии имеет право голоса и участвует в голосовании по рассматриваемым Комиссией вопросам. Секретарь Комиссии обеспечивает и регистрацию и приём заявлений, ведение протокола заседания Комиссии.

11. Заседания Комиссии по проведению аттестации и квалификационного экзамена гражданских служащих проводятся в соответствии с графиками проведения аттестации и квалификационного экзамена, разрабатываемыми управлением по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области и утверждаемыми представителем нанимателя.

12. По результатам аттестации гражданского служащего Комиссией принимается одно из следующих решений:

- 1) гражданский служащий соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области;
- 2) гражданский служащий соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области при условии успешного получения дополнительного профессионального образования;
- 3) гражданский служащий соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области и рекомендуется к включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности государственной гражданской службы Ульяновской области в порядке должностного роста;
- 4) гражданский служащий не соответствует замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области;

13. По результатам квалификационного экзамена в отношении гражданского служащего Комиссией выносятся одно из следующих решений:

- 1) признать, что гражданский служащий сдал квалификационный экзамен, и рекомендовать его для присвоения классного чина;
- 2) признать, что гражданский служащий не сдал квалификационный экзамен;
14. Решение Комиссии принимается в отсутствие аттестуемого или сдающего квалификационный экзамен гражданского служащего.
15. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее двух третей от общего числа её членов.

Проведение заседания Комиссии с участием только её членов, замещающих должности государственной гражданской службы Ульяновской области, не допускается.

Решение Комиссии по результатам квалификационного экзамена или аттестации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ко-

миссии. При этом председатель Комиссии поочередно выносит на голосование варианты решения, указанные в пункте 12 (при проведении аттестации) либо в пункте 13 (при проведении квалификационного экзамена) настоящей Положения.

При голосовании мнение членов Комиссии выражается словами «за», «против» или «воздержался». Решение, набравшее наибольшее количество голосов членов Комиссии, считается принятым.

При равенстве числа голосов гражданских служащих признаётся соответствующим замещаемой должности государственной гражданской службы Ульяновской области или сдавшим квалификационный экзамен.

16. Организация и обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление по вопросам государственной службы и кадров администрации Губернатора Ульяновской области.

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДЫ И ЦИКЛИЧНОЙ  
ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**П Р И К А З**

10 января 2019 г. № 10  
г. Ульяновск

**О порядке подачи обращений, заявлений и уведомлений  
в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению  
государственных гражданских служащих Министерства природы  
и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию  
конфликта интересов**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», приказом Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области от 09.01.2019 № 4 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:  
1.1. Порядок подачи гражданином обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) исполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) (приложение № 1).

1.2. Порядок подачи государственным гражданским служащим Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области заявления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение № 2).

1.3. Порядок подачи государственным гражданским служащим Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области заявления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о невозможности исполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (приложение № 3).

1.4. Порядок подачи государственным гражданским служащим Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области уведомления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 4).

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Министр природы и цикличной  
экономики Ульяновской области Д.В.Федоров**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу  
Министерства  
природы и цикличной экономики  
Ульяновской области  
от 10 января 2019 г. № 10

**ПОРЯДОК  
подачи гражданином обращения в комиссию по соблюдению  
требований к служебному поведению государственных  
гражданских служащих Министерства природы и цикличной  
экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта  
интересов о даче согласия на замещение на условиях трудового  
договора должности в организации и (или) выполнение в данной  
организации работы (оказание данной организации услуг)  
в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях  
гражданско-правового договора (гражданско-правовых  
договоров)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи гражданином, замещающим в Министерстве природы и цикличной экономики Ульяновской области (далее - Министерство) должность государственной гражданской службы, включённую в перечень должностей, утверждённый нормативным правовым актом Министерства (далее - гражданин), в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов (далее также - комиссия) обращения о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) (далее также - обращение), если отдельные функции по государственному управлению данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы.

2. Гражданин для получения согласия на замещение должности на условиях трудового договора в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению указанной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, представляет в подразделение, образуемое в Правительстве Ульяновской области, по профилактике коррупционных и иных правонарушений Ульяновской области (далее - орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений) обращение по форме согласно приложению № 1 к

настоящему Порядку в течение семи дней до даты планируемого заключения трудового договора или гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации.

В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы, наименование и местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер её деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной гражданской службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

3. Обращение, поступившее в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подлежит регистрации в журнале регистрации обращений о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), форма которого установлена приложением № 2 к настоящему Порядку.

Обращение, поступившее по почте, регистрируется в день его поступления, обращение, представленное гражданином лично, незамедлительно.

4. Органом по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется предварительное рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение о соблюдении гражданином требований статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с требованиями пункта 19 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов, утверждённого приказом Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области от 09.01.2019 № 4 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов» (далее - Положение о комиссии).

5. Обращение, а также мотивированное заключение и другие материалы рассматриваются комиссией в порядке и сроки, установленные Положением о комиссии.

6. Обращение может быть подано государственным гражданским служащим, планирующим своё увольнение с государственной гражданской службы, и также подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Порядком.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к Порядку подачи гражданином обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуг) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров)

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства природы и цикличной экономики Ульяновской области и урегулированию конфликта интересов

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.,

\_\_\_\_\_ адрес проживания (регистрации),

\_\_\_\_\_ контактный телефон)

**ОБРАЩЕНИЕ**

**о даче согласия на замещение на условиях трудового договора  
должности в организации и (или) выполнение в данной  
организации работы (оказание данной организации услуг)  
в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях  
гражданско-правового договора (гражданско-правовых  
договоров)**

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

замещающий в Министерстве природы и цикличной экономики  
Ульяновской области в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
должность государственной гражданской службы Ульяновской об-  
ласти \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности, должностные (служебные) обязанности,

\_\_\_\_\_ исполняемые во время замещения должности государственной  
гражданской

\_\_\_\_\_ службы в Правительстве Ульяновской области, функции по государственному

\_\_\_\_\_ управлению в отношении коммерческой или некоммерческой  
организации)

\_\_\_\_\_ в соответствии со статьёй 12 Федерального закона от 25.12.2008

№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу дать согласие  
на замещение должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование должности, которую гражданин планирует замещать)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение коммерческой или некоммерческой

\_\_\_\_\_ организации, характер её деятельности)

\_\_\_\_\_ либо на выполнение работ (оказание услуг) на условиях

\_\_\_\_\_ гражданско-правового договора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (виды работ (услуг), которые гражданин будет выполнять (оказывать)

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование и местонахождение коммерческой или некоммерческой

\_\_\_\_\_ организации, характер её деятельности)

\_\_\_\_\_ В мои должностные обязанности будет входить (выполняемые

\_\_\_\_\_ мною работы (оказываемые мной услуги) будут включать): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (краткое описание должностных обязанностей, вид договора (трудовой

\_\_\_\_\_ или гражданско-правовой),

характер выполняемых работ (оказываемых услуг) в случае заключения гражданско-правового договора, срок действия договора, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работы (услуги) 20 г. (подпись лица, направляющего обращение) (расшифровка подписи) (Продолжение следует.)

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТРАНСПОРТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ П Р И К А З 16.01.2019 № 1-од г. Ульяновск

Об утверждении перечня отдельных должностей государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве промышленности и транспорта Ульяновской области категории «руководители», которые замещаются на условиях срочного служебного контракта

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 25 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

- 1. Утвердить прилагаемый Перечень отдельных должностей государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве промышленности и транспорта Ульяновской области «руководители», которые замещаются на условиях срочного служебного контракта (далее - Перечень).
2. Установить, что служебные контракты, заключенные с государственными гражданскими служащими Ульяновской области в Министерстве промышленности и транспорта Ульяновской области, замещающими должности, содержащиеся в Перечне, до вступления в силу настоящего приказа продолжают свое действие на прежних условиях.
3. Признать утратившими силу:

3.1. Приказ Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 18.05.2016 № 13-од «Об утверждении перечня отдельных должностей государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области категории «руководители», которые замещаются на условиях срочного служебного контракта»;
3.2. Приказ Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 08.02.2017 № 3-од «О внесении изменения в приказ Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 18.05.2016 № 13-од»;
3.3. Приказ Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 27.04.2018 № 25-од «О внесении изменения в приказ Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 18.05.2016 № 13-од».

Министр Д.А.Вавилин

УТВЕРЖДЕН приказом Министерства промышленности и транспорта Ульяновской области от 16.01.2019 г. № 1-од Перечень отдельных должностей государственной гражданской службы Ульяновской области в Министерстве промышленности и транспорта Ульяновской области категории «руководители», которые замещаются на условиях срочного служебного контракта

- 1. Заместитель Министра по проектному управлению.
2. Заместитель Министра по транспорту и дорожному хозяйству.
3. Директор департамента промышленности.
4. Директор департамента регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов Ульяновской области - главный государственный инженер - инспектор Ростехнадзора Ульяновской области.
5. Директор департамента транспорта.
6. Заместитель директора департамента регионального государственного надзора в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов Ульяновской области - заместитель главного государственного инженера-инспектора Ростехнадзора Ульяновской области.
7. Заместитель директора департамента транспорта.

Организатор торгов - финансовый управляющий гражданина Немова Александра Александровича (03.11.1981 г.р. место рождения: г. Симферополь, адрес: г. Ульяновск, ул. Камышинская, д. 14, кв.74, ИНН 732706530185, СНИЛС 075-541-443-67) Кознаков Антон Юрьевич (ИНН 732719806507, СНИЛС 140-639-327-47, почт. адрес: 432013, г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 536, оф. 300), член союза СОАУ «Альянс» (603000, г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 69, к. 10, ИНН 5260111600, ОГРН 1025203032062), действующий на основании решения Арбитражного суда Ульяновской области от 15.08.2018 г. (рез. часть от 13.08.2018 г.) по делу А72-19019/2017, сообщает о том, что торги по продаже имущества гражданина Немова Александра Александровича, включающего в себя: Лот №1- CHEVROLET KLIT (Aveo), государственный номерной знак - A659MT73, VIN XUUTA69JC0000539, 2012 года выпуска, признаны несостоявшимися, т.к. подана и допущена одна заявка на участие. Договор по лоту № 1 заключен с единственным участником: Петров Веникт Иванович (ИНН 212001345035, 429390, Россия, Чувашская Республика, Яльчикский район, с. Байлычево, ул. Перелок №1, д. 22), цена продажи равна начальной цене на торгах и составляет 200 000 руб. 00 коп. Заинтересованным победителю по отношению к должнику, кредиторам, арбитражному управляющему отсутствует. Арбитражный управляющий, союз СОАУ «Альянс» в капитале победителя не участвуют. Договор купли-продажи заключен с единственным участником 17.01.2019 г.

АО «Ульяновский механический завод» сообщает о проведении 20 марта 2019 г. открытого электронного аукциона по продаже следующего недвижимого имущества: Нежилого здания, инв. № 13139 (условный номер 73-73-01/251/2007-160), кадастровый номер 73:24:030307:414 и земельного участка, общей площадью 2 928 кв. м, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: под административным зданием, кадастровый номер 73:24:030307:38, расположенных по адресу: Ульяновская область, город Ульяновск, пер. Октябрьский, 4. Аукционная документация находится на ЭТП по адресу: http://www.fabrikant.ru. Телефоны для справок: 8 (8422) 42-03-66, 48-70-47.

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков

Кадастровым инженером ООО «Многопрофильный Деловой Центр» Никишиным Максимом Александровичем, находящимся по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а, тел. 8 (84247) 2-31-29, адрес электронной почты ooo-mdc-nik@yandex.ru, подготовлен проект межевания земельных участков выделяемых в счет долей из земельного участка, с кадастровым номером 73:09:013101:1, расположенного по адресу: Ульяновская область, Николаевский район, СХПП «Поникское».

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является ООО «Капиталсервис» в лице директора Шульпиной Надежды Юрьевны (Ульяновская область, Николаевский район, п. Крутец, ул. Центральная, д. 2, тел./факс 8 (84247) 45-1-83). С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Гагарина, 16 (офис ООО «Многопрофильный Деловой Центр») с 8.00 до 17.00 с 22 января 2019 г. до 26 февраля 2019 г. Обоснованные возражения и предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет долей земельных участков могут направляться заинтересованными лицами до 26 февраля 2019 г. по адресу: 433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, улица Коммунальная, 42а.

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Насыровым Наилем Шавкатовичем, 433310, Ульяновская обл., Ульяновский р-н, р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 326; meridianzpoos@mail.ru; тел. 8 (84254) 2-31-61; номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность, - 4787; номер квалификационного аттестата 73-10-10, проводятся кадастровые работы по исправлению реестровой ошибки в части границ земельного участка сельскохозяйственного назначения ООО «Кооператив «Курортный» с кадастровым номером 73:19:010801:283, местоположением: Ульяновская обл., р-н Ульяновский, СПК «Вышкинский», севернее с. Вышки, а также подготовлен проект межевания земельного участка, образованного в счет выдела земельных долей земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 73:19:010801:27, местоположением: Ульяновская область, Ульяновский район, СПК «Вышкинский». Заказчиком вышеуказанных работ является Сафронов Игорь Анатольевич (г. Ульяновск, пр-т Нариманова, д. 105).

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться по адресу: Ульяновская обл., Ульяновский р-н, р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 326 в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения (с 8.00 до 17.00 ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней).

Обоснованные возражения относительно размеров и местоположения границ образуемого земельного участка, выделяемого в счет земельных долей, предложения о доработке проекта межевания после ознакомления с ним, а также требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности, обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектами межевых планов могут быть направлены заинтересованными лицами в письменной форме в течение тридцати календарных дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: 433310, Ульяновская область, Ульяновский р-н, р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 326.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ, расположены в границах кадастрового квартала 73:19:010801.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (ч. 12 ст. 39, ч. 2 ст. 40 Федерального закона от 24.07.2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Администрация муниципального образования «Тинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области сообщает о созыве общего собрания участников общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, расположенный по адресу: Ульяновская область, р-н Мелекесский, МО «Тинское сельское поселение», с кадастровым номером 73:08:000000:574. Дата проведения собрания: 04.03.2019 г. Время начала регистрации: 13.45. Время открытия собрания: 14.00. Место проведения собрания: 433537, Ульяновская область, Мелекесский район, с. Русский Мелекес, ул. Школьная, д. 5 (здание школы). Повестка дня собрания: 1. Расторжение договора аренды земельного участка от 07.05.2018 г.; 2. Определение условий и заключение договора аренды на новый срок с другим арендатором; 3. Переуступка прав и обязанностей по договору аренды от 07.05.2018 г.; 4. Выбор лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета или государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды, соглашения об установлении частного сервитута, дополнительные соглашения к договору аренды данного земельного участка, договор переуступки прав и обязанностей по договору аренды, подписывать указанные договоры и соглашения, и др., в том числе быть доверительным управляющим в отношении земельных долей, принадлежавших умершим участникам долевой собственности, в части осуществления полномочий, переданных ему общим собранием участников долевой собственности, на период до перехода прав на эту земельную долю по наследству, оплачивать за участников долевой собственности госпошлины и иные сборы; 5. Разное. К голосованию по вопросам повестки дня собрания допускаются лица, представившие документы, удостоверяющие личность, удостоверяющие право на земельную долю, документы, удостоверяющие полномочия доверенного лица.

Администрация муниципального образования «Тинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области сообщает о созыве общего собрания участников общей долевой собственности на земельный участок категории земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, общей площадью 717 208 кв. м, с кадастровым номером 73:08:011801:516, расположенный по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Тинское сельское поселение». Дата проведения собрания: 04.03.2019 г. Время начала регистрации: 15.30. Время открытия собрания: 16.10. Место проведения собрания: Ульяновская область, Мелекесский район, село Тинск, площадь Советов, дом 1, здание Дома культуры. Явка собственников обязательна. Повестка дня собрания: 1. Расторжение договора аренды земельного участка от 30.05.2015 г.; 2. Определение условий и заключение договора аренды на новый срок с другим арендатором; 3. Переуступка прав и обязанностей по договору аренды от 30.05.2015 г.; 4. Выбор лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета или государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды, соглашения об установлении частного сервитута, дополнительные соглашения к договору аренды данного земельного участка, договор переуступки прав и обязанностей по договору аренды, подписывать указанные договоры и соглашения, и др., в том числе быть доверительным управляющим в отношении земельных долей, принадлежавших умершим участникам долевой собственности, в части осуществления полномочий, переданных ему общим собранием участников долевой собственности, на период до перехода прав на эту земельную долю по наследству, оплачивать за участников долевой собственности госпошлины и иные сборы. 5. Разное. К голосованию по вопросам повестки дня собрания допускаются лица, представившие документы, удостоверяющие личность, удостоверяющие право на земельную долю, документы, удостоверяющие полномочия доверенного лица.

Администрация муниципального образования «Тинское сельское поселение» Мелекесского района Ульяновской области сообщает о созыве общего собрания участников общей долевой собственности на земельный участок категории земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, общей площадью 1 186 631 кв. м, с кадастровым номером 73:08:011801:515, расположенный по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Тинское сельское поселение». Дата проведения собрания: 04.03.2019 г. Время начала регистрации: 15.30. Время открытия собрания: 16.00. Место проведения собрания: Ульяновская область, Мелекесский район, село Тинск, площадь Советов, дом 1, здание Дома культуры. Явка собственников обязательна. Повестка дня собрания: 1. Расторжение договора аренды земельного участка от 30.05.2015 г.; 2. Определение условий и заключение договора аренды на новый срок с другим арендатором; 3. Переуступка прав и обязанностей по договору аренды от 30.05.2015 г.; 4. Выбор лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета или государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды, соглашения об установлении частного сервитута, дополнительные соглашения к договору аренды данного земельного участка, договор переуступки прав и обязанностей по договору аренды, подписывать указанные договоры и соглашения, и др., в том числе быть доверительным управляющим в отношении земельных долей, принадлежавших умершим участникам долевой собственности, в части осуществления полномочий, переданных ему общим собранием участников долевой собственности, на период до перехода прав на эту земельную долю по наследству, оплачивать за участников долевой собственности госпошлины и иные сборы. 5. Разное. К голосованию по вопросам повестки дня собрания допускаются лица, представившие документы, удостоверяющие личность, удостоверяющие право на земельную долю, документы, удостоверяющие полномочия доверенного лица.

06.03.2019 года в 16.00 состоится общее собрание участников общей долевой собственности на земельный участок категории земель: земли сельскохозяйственного назначения, разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, общей площадью 6 454 600 кв. м, с кадастровым номером 73:08:000000:305, расположенный по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Тинское сельское поселение». Место проведения собрания: Ульяновская область, Мелекесский район, село Тинск, площадь Советов, дом 1, здание Дома культуры. Явка собственников обязательна. При себе иметь паспорт, действующему по доверенности - подлинник доверенности, и свидетельство на право собственности на землю или выписку из ЕГРН. Начало регистрации в 15.30. Собрание созывается по предложению участника общей долевой собственности СПК «Дружба» в соответствии с Федеральным законом «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» ФЗ-101 от 24.07.2002 г.

Повестка дня собрания: 1. Утверждение проекта межевания земельных участков; 2. Утверждение перечня собственников земельных участков и размеров долей в праве общей собственности на земельные участки, образуемые в соответствии с проектом межевания земельных участков; 3. Расторжение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 73:08:000000:305 от 30.05.2015 г.; 4. Определение условий договоров аренды на земельные участки, образуемые в соответствии с проектом межевания, в том числе на измененный земельный участок с кадастровым номером 73:08:000000:305 после выдела из него земельных участков в счет земельных долей в соответствии с проектом межевания; 5. Переуступка прав и обязанностей по договору аренды земельного участка с кадастровым номером 73:08:000000:305 от 30.05.2015 г.; 6. Выбор лиц, уполномоченных от имени участников долевой собственности без доверенности действовать при согласовании местоположения границ земельных участков, одновременно являющихся границей земельного участка, находящегося в долевой собственности, при обращении с заявлениями о проведении государственного кадастрового учета или государственной регистрации прав на недвижимое имущество в отношении земельного участка, находящегося в долевой собственности, и образуемых из него земельных участков, а также заключать договоры аренды, соглашения об установлении частного сервитута, дополнительные соглашения к договору аренды данного земельного участка, договор переуступки прав и обязанностей по договору аренды, подписывать указанные договоры и соглашения, и др., в том числе быть доверительным управляющим в отношении земельных долей, принадлежавших умершим участникам долевой собственности, в части осуществления полномочий, переданных ему общим собранием участников долевой собственности, на период до перехода прав на эту земельную долю по наследству, оплачивать за участников долевой собственности госпошлины и иные сборы. 7. Разное. К голосованию по вопросам повестки дня собрания допускаются лица, представившие документы, удостоверяющие личность, удостоверяющие право на земельную долю, документы, удостоверяющие полномочия доверенного лица. Проект межевания земельных участков подготовлен кадастровым инженером Черновой Ольгой Владимировной, 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, тел.: 8(84231) 2-34-78, 2-31-64 (факс), ovcchernova\_73@mail.ru, и им же выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельных участков путем выдела в счет долей в праве общей собственности на земельный участок с кадастровым номером 73:08:000000:305, по адресу: Ульяновская область, Мелекесский район, МО «Тинское сельское поселение». Заказчиком кадастровых работ является Индивидуальный предприниматель Лукьянова А.Г. в лице Лукьяновой Анны Геннадьевны, действующей на основании Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя серия 73 № 000886921 с ОГРН 305732812502423, адрес: 432072, г. Ульяновск, пр. Ливанова, 28-154, конт. тел. 89626360524. Ознакомиться с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, можно в течение сорока дней с момента опубликования настоящего извещения по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, 29, с 9.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходной: суббота, воскресенье. Для ознакомления с проектом межевания земельных участков и согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы ул. Ленина, 29 с 9.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходной: суббота, воскресенье. Предложения по доработке относительно местоположения границ и размеру, выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются в письменной форме в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы ул. Ленина, 29 с 9.00 до 16.00, с 12.00 до 13.00 обед, выходной: суббота, воскресенье.



Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81. Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: btv7332@yandex.ru. E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru Учредители: Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1); Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1) Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда» Главный редактор Арановская Ирина Михайловна Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области. ПИ № ТУ73-00395. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Подписной индекс: 54450 «Ульяновская правда» (вт, пн) За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Передача материалов «УП» допускается только с разрешения редакции. Газета печатается в готовых файлах заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор», 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкина, 27. Печать офсетная. Тираж 900 экз. Заказ № 22. Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

